LICEUL PROFESIA
Acreditat conform Ordinului M.E.C.I. nr. 4382/17.06.2009

Str. Ilioara, nr. 16, sect. 3, Cod Poştal: 032125, Municipiul Bucureşti,
Tel./Fax: 021.348.66.38, e-mail: office@profesia.ro, www.profesia.ro

LICEUL „PROFESIA"
REGISTRATURĂ
INTRARE/IEŞIRE
nr. 2586
Ziua 11 luna 10 anul 2023

AVIZAT,
Inspector Şcolar pentru
Management Instituţional Sector 3
Prof. Chitcă Tanţa Camelia
.....

Aprobat,
Director
TANIA ANDREI

PLANUL DE ACŢIUNE AL ŞCOLII

LICEUL "PROFESIA"

B U C U R E Ş T I

Tel./Fax 021-348.66.38
E-mail: office@profesia.ro

PERIOADA 2020 – 2025

PLAN OPERAŢIONAL 2023-2024

Colectivul de elaborare

LICEUL “PROFESIA” din Bucureşti	Director – prof. Tania ANDREI
Responsabil Prof. Cornelia Gheorghe	Membrii: Prof. Grațiela Hanganu Prof. Mădălina Mărunţelu Contabil Cornel Boerescu Secretar Cristina Ciubuc

Aprobat,
Consiliul de Adminstraţie

12.10.2023

Avizat,
Consiliul Profesoral,

11.10.2023

CUPRINS

Partea întâi. Contextul pag. 4

1.1 Argument pag. 4

1.2 Contextul național pag. 7

1.3 Obiectivele și prioritățile la nivel regional și local pag. 14

1.4 Contextul european. Tendințe în dezvoltarea ÎPT pag. 18

1.5 Misiunea şi viziunea şcolii pag. 22

1.6 Profilul actual al şcolii pag. 23

1.7 Analiza comparativă a procesului de învățământ 2021-2022 / 2022-2023 pag. 29

1.8 Priorităţi naţionale pag. 42

Partea a doua. Analiza nevoilor pag. 46

2.I. Analiza mediului extern pag. 46

2.I.1 Prezentarea Municipiului Bucuresti pag. 46

2.I.2 Concluzii generale reliefate din analizele incluse în PRAI şi PLAI pag. 50

2.II. Analiza mediului intern pag. 55

2.II.1. Predare-învăţare pag. 55

2.II.2. Resurse şi materiale de învăţare pag. 61

2.II.3. Informarea, consilierea şi orientarea elevilor pag. 63

2.II.4. Calificări şi curriculum pag. 66

2.II.5. Resurse materiale pag. 70

2.II.6. Resurse umane pag. 75

2.II.7. Parteneriate şi colaborări pag. 87

2.II.8. Analiza economico-financiară pag. 89

2.II.9. Analiza SWOT activitatii Liceului Profesia pag. 92

2.II.10. Analiza SWOT privind activităţile cu caracter extraşcolar şi extracurricular pag. 94

2.II.11. Analiza P.E.S.T.E. pag. 95

2.II.12. Prioritati ale ale procesului de dezvoltare in cadrul Liceului PROFESIA pag. 98

Partea a treia. Planurile operaţionale pag. 101

3. 1. Planul operaţional al școlii pentru anul şcolar 2023-2024 pag. 101

3.2. Planul anual al activităţile cu caracter extraşcolar şi extracurricular 2023-2024 pag. 116

3.3. Plan de parteneriat al școlii pentru anul școlar 2023-2024 pag. 117

3.4. Planul de dezvoltare profesională a personalului didactic pentru anul școlar 2023-2024 pag. 120

3.5. Oferta educaţionala an școlar 2023-2024 pag. 121

3.6. Programul de promovare a ofertei educaţionale 2023-2024 pag. 122

Partea a patra. Consultare, monitorizare şi evaluare pag. 123

4.1. Organizarea procesului de consultare pentru elaborarea PAS pag. 123

4.2. Organizarea activităţilor de monitorizare, evaluare şi actualizare a PAS pag. 126

Lista de abrevieri pag. 128

1.1. Argument

Planul de acţiune al şcolii face parte din sistemul de asigurare şi management al calităţii. El descrie modul în care **Liceul "PROFESIA" din Bucureşti,** urmează să-şi atingă obiectivele. De asemenea, acesta este un mijloc de comunicare dintre şcoală şi principalii săi parteneri.

Planul de Acţiune al Şcolii reprezintă un document de planificare strategică a ofertei de formare profesională prin învăţământul liceal în perspectiva perioadei 2020-2025. El poate fi utilizat pentru identificarea nevoilor de formare profesională şi de către alţi furnizori de educaţie.

Planul de Acţiune al Şcolii se înscrie înt-un cadru mai larg de estimare a liniilor de dezvoltare, a politicilor şi strategiilor de urmat în învăţământul românesc, pentru adecvarea la realitatea socio-economică şi culturală, pentru perfecţionarea serviciilor educative şi pentru alinierea la modelele şi practicile europene.

Acesta este instrumentul prin care echipa managerială îşi propune să realizeze schimbări şi o dezvoltare instituţională în condiţii de complexitate. Este expresia unei analize, a unei gândiri critice şi decizii colective, unei comunităţi de finalităţi şi interese precum şi a dorinţei comune de schimbare şi cooperare.

Planul de Acţiune al Şcolii constituie referinţa majoră în elaborarea şi fundamentarea deciziilor din cadrul Liceului Profesia. Având rolul analizei şi reflecţiei critice asupra situaţiei de fapt, planul explorează şi utilizează cât mai judicios resursele existente, pentru atingerea obiectivelor propuse şi satisfacerea nevoilor instituţiei de învăţământ.

Scopul PAS este de a îmbunătăți corelarea dintre oferta învățământului profesional și tehnic și nevoile de dezvoltare socio-economică la nivelul ariei de acțiune a instituţiei de învăţământ, de a contribui la creşterea calităţii învăţământului, inclusiv a inserţiei ratei socio-profesionale a absolvenţilor.

Cu ajutorul acestuia se doreşte eliminarea punctelor slabe, a cauzelor generatoare şi a riscurilor asociate, precum şi înlăturarea ameninţărilor sau atenuarea efectelor acestora.

Planul de acţiune al şcolii își propune să consolideze realizările din perioada 2020 – 2025, să recupereze restanţele şi neîmplinirile din perioada anterioară, să contribuie la dezvoltarea armonioasă a şcolii prin stabilirea de obiective clare şi strategii coerente.

În acelaşi timp, din perspectiva integrării României la Uniunea Europeană, Liceul Profesia trebuie să anticipeze, să faciliteze şi să contribuie la integrarea învăţământului profesional şi tehnic românesc în cel european, să realizeze formarea de competenţe profesionale la standarde europene.

Tehnicile de analiză SWOT au permis o evaluare echilibrată şi exigentă a resurselor şi mijloacelor, a impactului pe care factorii socio-economici, conjuncturali şi politici îl au asupra activităţii unităţii.

Reanalizarea priorităţilor unităţii de învăţământ şi actualizarea Planului de acţiune al şcolii are în vedere eliminarea "punctelor slabe", a cauzelor generatoare şi a riscurilor asociate, înlăturarea "ameninţărilor" sau atenuarea efectelor acestora.

Stabilirea scopurilor strategice a pornit de la identificarea "punctelor tari" (care reprezintă capitalul de referinţă) şi a "oportunităţilor" oferite de cadrul legislativ sau de comunitate.

Scopurile strategice asumate izvorăsc din realitatea obiectivă constatată la nivelul unităţii şcolare, corelate cu nevoile de educaţie reclamate de societate.

Analiza condiţiilor socio-economice şi proiectarea traiectoriei de dezvoltare s-a făcut pe baza programelor existente la nivel local şi regional, a evoluţiei previzibile a fenomenului economic pe termen mediu şi lung, în contextul crizei sanitare, valorificând datele, prognozele şi documentele elaborate de Primăria Municipiului Bucureşti, Inspectoratul Şcolar al Municipiului Bucureşti, Comitetul Local de Dezvoltare a Parteneriatului Social în Formarea Profesională, Agenţia Municipală de Ocupare a Forţei de Muncă, Direcţia Judeţeană de Statistică, de Camera de Comerţ şi Industrie a Municipiului Bucureşti, , PRAI şi PLAI pentru regiunea Municipiului Bucureşti.

Într-o lume a noului, a tehnologiei şi a schimbărilor, şcoala trebuie să promoveze satisfacerea nevoilor elevului de a se simţi competent, integrat în colectiv şi independent, dezvoltarea creativă şi ştiinţifică, valorile şi practicile societăţii democratice, să orienteze tânăra generaţie spre împlinirea în viaţa privată şi publică.

Astfel că, ne-am propus ca prioritate pregătirea elevilor pentru o lume în schimbare, formându-le capacităţi, deprinderi şi competenţe care să le permită să-şi găsească locul şi menirea socială, prin extinderea ofertei educaţionale prin autorizarea unei noi specializări începând din anul şcolar 2022-2023, pe filiera Teoretică, domeniul Umanist, specializarea Filologie.

Transformarea societăţii, trecerea la economia de piaţă, explozia tehnologică şi influenţa tot mai evidentă a fenomenelor de globalizare care duc la confruntarea permanentă a performanţelor locale cu performanţele cele mai înalte înregistrate într-un anumit domeniu în lume, impun necesitatea unui învăţământ adaptat provocărilor timpului.

Schimbările sociale foarte rapide, diversificarea pieţei de servicii şi produse educaţionale, concurenţa atât între sistemul de educaţie şi mass-media sau alţi agenţi economici care îşi atribuie funcţii educative, cât şi între diferite componente ale sistemului (instituţii ale sectorului public şi privat, diferite filiere de formare), necesită o activitate managerială bazată pe o "gândire antreprenorială" flexibilă, adaptabilă şi creativă.

Din punct de vedere tehnologic, se remarcă introducerea la scară tot mai largă a noilor tehnologii la toate nivelele învăţământului preuniversitar. Elevii nu mai folosesc computerele şi mediile virtuale doar pentru distracţie şi comunicare. Rolul şcolii şi ai celorlalţi factori implicaţi în educaţie este să diversifice în aşa fel conţinuturile, încât să facă posibilă folosirea tehnologiilor multimedia și a Internetului pentru a îmbunătăți calitatea învățării.

Ne bazăm în demersul nostru de a constitui clase la specializare nouă în Filologie prin conceperea unui P.A.S. specific pentru Liceul Profesia, pe analiza de nevoi realizată în perioada înscrierilor în clasa a IX a în anul şcolar 2022-2023, prin discuţiile cu elevii şi părinţii absolvenţilor clasei a VIII a din sectoarele 3 şi 4, din capitală.

Punctele de plecare şi de referinţă ale oricărui P.A.S. sunt acelea că învăţământul trebuie să joace un rol fundamental în consacrarea unei economii globale, a unei societăţi globale a cunoaşterii şi a unei societăţi a învăţării pe tot parcursul vieţii.

Pentru fiecare ţintă din P.A.S. 2020-2025 prin acţiunile propuse sperăm să reuşim creşterea indicatorilor de performanţă, ne propunem să ridicăm cu fiecare ciclu pe care îl parcurgem calitatea activităţilor şcolare şi extraşcolare la un nivel de performanţă cât mai înalt.

Pornind de la analiza rezultatelor din ultimii cinci ani, ne propunem diversificarea ofertei educaţionale pentru 2023-2024, prin crearea de specializări noi pe filiera Teoretică, specializarea Filologie, fiind de la un an la altul printre principalele opţiuni ale absolvenţilor din clasele a VIII a, astfel că ne dorim să asigurăm condiții optime

pentru ca toate activitățile planificate în următoarea etapă să constituie experiențe de învățare de tip formativ, centrate pe elev, care au ca obiectiv realizarea profilului de formare al absolventului de liceu cu cele opt competențe cheie.

Știm că elevii noștri vizează nivele destul de înalte de calificare, care se obțin prin continuarea studiilor, după liceu, în instituții de învățământ superior din țară și din străinătate, fiind condiţionaţi de promovarea examenului de bacalaureat.

Ei vin la vin la filiera TEORETICĂ știind că această specializare, Filologia, le asigură șanse mari de reușită pentru ceea ce intenționează să realizeze, respectiv promovarea examenului de bacalaureat, datorită faptului că nu susţin proba la Matematică, ei putând să aleagă Istoria.

Şcoala poate îndeplini această misiune dacă elevul care parcurge învăţământul obligatoriu învaţă pentru a răspunde următoarelor tipuri de finalităţi: învaţă pentru a şti, învaţă pentru a face, învaţă pentru a fi, învaţă pentru a trai decent şi sigur în societate şi orice tip de comunitate. Un învăţământ cu standarde ridicate de calitate, într-o şcoala de nivel european, iată dezideratul scolii pe care o reprezentăm.

Prezentul Plan de acţiune al şcolii va avea în vedere inițierea și organizarea unor activități care să conducă la atingerea acestor standarde.

1.2. CONTEXTUL NAȚIONAL

Guvernul României a plasat problematica reformei învățământului profesional și tehnic (ÎPT) ca prioritate pe agenda sa de lucru. Acest interes al Guvernului s-a materializat printr-o serie de documente de politică publică lansate în 2016, care vizează în mod specific reforma ÎPT și încadrarea coerentă a acestui segment în cadrul larg al reformelor din domeniul educației naționale.

Principalul document de politică publică lansat în 2016 îl reprezintă **Strategia Educației și Formării Profesionale din România pentru perioada 2016-2020 (EFP).** Realizată în contextul negocierii exercițiului bugetar european 2014-2020, condiționalitate ex-ante pentru alocarea fondurilor europene în domeniul educației profesionale (parte din FSE), această strategie preia angajamente ale Guvernului României din cadrul Acordului de Parteneriat și le transpune într-un document strategic care să conducă către îndeplinirea rezultatelor agreate. Mai mult, Programul Operațional Sectorial Capital Uman include în obiectivele sale strategice părți importante din Strategia Educației și Formării Profesionale din România pentru perioada 2016-2020, asigurând șansele ca o parte a rezultatelor strategice asumate să se realizeze cu fonduri europene.

În continuarea acestui demers strategic a fost elaborat și lansat în consultare publică un document intitulat **Opțiuni de educație și formare profesională ale absolvenților de clasa a VIII-a.** Acest document propune introducerea unui model de învățământ profesional-dual, inspirat de experiențele pozitive realizate în ultimii ani în zona Transilvaniei de către firme germane care au inclus investiția în ÎPT ca parte a propriei strategii de asigurare a forței de muncă (modelul Kronstadt). În perioada de consultare publică, acest document a suscitat o mare atenție din partea angajatorilor, dar și a altor factori interesați în dezvoltare economică și socială la nivel local și central.

Contextul naţional este definit de o serie de strategii, între care, de o relevanţă deosebită pentru educaţia şi formarea profesională se numără:

– Strategia educaţiei şi formării profesionale din România pentru perioada 2014-2020

– Strategia naţională de învăţare pe tot parcursul vieţii 2015 -2020

– Strategia pentru Reducerea Părăsirii Timpurii a Şcolii în România

– Strategia naţională pentru învăţământ terţiar 2015-2020

– Strategia Naţională pentru Ocuparea Forţei de Muncă 2014-2020

– Strategia naţională de cercetare, dezvoltare şi inovare 2014-2020

– Strategia Naţională pentru Dezvoltare Durabilă a României Orizonturi 2013-2020-2030

– Strategia naţionala privind incluziunea sociala si reducerea sărăciei 2015-2020

– Strategia de dezvoltare teritorială a României - România policentrică 2035, Coeziune şi competitivitate teritorială, dezvoltare şi şanse egale pentru oameni

– Strategia naţională pentru competitivitate 2014-2020

– Strategia guvernului României de incluziune a cetăţenilor români aparţinând minorităţii rome pentru perioada 2014-2020

– Strategia Naţională privind Agenda Digitală pentru România 2020

– Strategia Naţională a României privind Schimbările Climatice 2013-2020

– Strategia naţională de gestionare a deşeurilor 2014-2020

Indicatori de context

Contextul european – Proiectul Strategia EUROPA 2020 propune o nouă viziune pentru economia socială de piață a Europei în următorul deceniu, care să ajute Uniunea să iasă din criza economică şi financiară şi să edifice o economie inteligentă, durabilă şi favorabilă incluziunii, cu niveluri ridicate de ocupare a forței de muncă, productivitate şi coeziune socială.

La nivel european, cadrul general al strategiei a fost adoptat la Consiliul European din 25- 26 martie 2010 şi definitivat la Consiliul European din 17 iunie 2010.

La nivel național: Strategia este implementată la nivelul Statelor membre prin intermediul Programelor Naționale de Reformă (PNR). Proiectul PNR al României a fost adoptat în şedința de guvern din data de 17 noiembrie 2010 şi transmis la Comisia Europeană.

Țintele proiectului Strategia EUROPA 2020 :

- Creşterea ratei de ocupare a populației 20-64 ani, de la 69% în prezent, la peste 75%
- Alocarea a 3% din PIB pentru Cercetare-dezvoltare
- Rata abandonului şcolar timpuriu: max 10%;
- Cel puțin 40% din tineri (30-34 ani) să fie absolvenți de învățământ terțiar
-"20/20/20": reducerea cu 20% a emisiilor de gaze cu efect de seră, creşterea cu 20% a ponderii energiei regenerabile în consumul final de energie, creşterea cu 20% a eficienței energetice, comparativ cu 1990
- Reducerea cu 25% a populației aflate sub pragul de sărăcie

Linii de acțiune principale ale proiectului Strategia EUROPA 2020:

- Dezvoltarea de sisteme educaționale și de formare moderne care să asigurecompetențecheie și excelență
- Investiții mai mari, mai țintite și durabile în educație și formare; asigurarea celui mai bun randament al resurselor publice; diversificarea surselor de finanțare
- Consolidarea acțiunilor pentru reducerea abandonului școlar timpuriu
- Dezvoltarea serviciilor de orientare și consiliere profesională: informații de bază pentru planificarea carierei (informații ref. la parcursurile educaționale și de formare, oportunități de angajare); acțiuni de îmbunătățire a imaginii sectoarelor și profesiilor cu potențial de angajare.
- Promovarea învățării și predării de calitate
- Accentul pe competențele cheie pentru economia și societatea bazată pe cunoaștere, de exemplu a învăța să înveți, comunicarea în limbi străine, competențele antreprenoriale,TIC, învățarea online, competențele în domeniul matematicii (inclusiv competențele numerice) și științelor;
- Creșterea atractivității, ofertei și calității EFP VET: conform proiecțiilor, cca. 50 % din totalul locurilor de muncă din 2020 vor fi pt. calificări de nivel mediu rezultate din programe de educație și formare profesională.
- Promovarea experienței timpurii la locul de muncă ca factor esențial pentru pentru facilitarea intrării pe piața muncii și orientarea carierei: programe de tip ucenicie și stagii de practică de calitate.
- Propunerea unui cadru de calitate pentru stagii, inclusiv abordarea obstacolelor juridice și administrative ale stagiilor transnaționale. Sprijinirea unui acces mai bun și a unei participări mai bune la stagii de bună calitate, inclusiv prin încurajarea întreprinderilor să ofere locuri pentru stagii și să devină bune întreprinderi-gazdă (de exemplu, prin etichete de calitate sau premii), precum și prin acorduri între parteneri sociali și ca parte a politicii de responsabilitate socială a întreprinderilor (RSI).

- Facilitarea parcursurilor și permeabilității dintre EFP și învățământul superior, inclusiv prin dezvoltarea unor cadre naționale de calificare și prin menținerea unor parteneriate strânse cu sectorul profesional.

- Extinderea oportunităților de învățare non formală și informală; recunoașterea și validarea acestor tipuri de învățare

- Promovarea atractivității învățământului superior pentru economia bazată pe cunoaștere:

- Mărirea proporției tinerilor care urmează un program de studii superioare sau echivalent;

-Îmbunătățiea calității, atractivității și capacității de adaptare a învățământului superior;

- Ameliorare cantitativă și calitativă a mobilității și a capacității de inserție Profesională

- Susținerea unei dezvoltări puternice a învățării transnaționale și a mobilității profesionalepentru tineri

- Promovarea mobilității tinerilor în scop educațional: obiectivul ca până în 2020 toți tinerii din Europa să poată avea posibilitatea de a și petrece în străinătate o parte din timpul alocat parcursului educațional, inclusiv prin formare la locul de muncă;

- Promovarea mobilității profesionale a tinerilor

Măsuri de reducere a șomajului și de sprijinire a încadrării în muncă a tinerilor:

- Sprijin pentru obținerea primului loc de muncă și începerea unei cariere.

- Comisia va stabili o monitorizare sistematică a situației tinerilor care nu sunt încadrați profesional și nu urmează niciun program educațional sau de formare pe baza unor date comparabile la nivelul UE, ca sprijin pentru elaborarea politicilor și pentru învățarea reciprocă în acest domeniu.

- Se recomandă Statelor membre asigurarea faptului că toți tinerii sunt încadrați în muncă, își continuă studiile sau fac parte dintre un program de activare în termen de patru luni de la absolvirea çcolii, ca parte a unei „garanții pentru tineret".

- **Sprijinirea tinerilor cu risc**

Susținerea tinerilor antreprenori și a activităților independente

Pentru ca spațiul european al educației să devină realitate până în 2025, este necesar un nivel adecvat de investiții în educație și formare, asigurând în același timp calitatea, eficacitatea și eficiența acestora. După cum s-a anunțat în comunicarea privind realizarea spațiului european al educației până în 2025, un grup de experți privind investițiile de calitate în educație și formare va sprijini acest proces contribuind la menținerea accentului pe investițiile naționale și regionale. Investițiile în educație și formare vor contribui la tranziția verde și la cea digitală și la o redresare de durată în urma crizei provocate de pandemia de COVID-19. Finanțarea semnificativă disponibilă prin intermediul Mecanismului de redresare și reziliență va furniza un sprijin major pentru reformele și investițiile în domeniul educației și formării, de la infrastructură și construcții la formări, dispozitive digitale și finanțare pentru resursele educaționale deschise

Evoluțiile imprevizibile ale pieței muncii şi economiei din ultimele luni, în condițiile crizei economico-financiare, arată că previziunile privind cererea pieței muncii la orizontul anului 2025 utilizate în PLAI ACTUALIZAT ÎN ANUL 2019 capătă un grad foarte ridicat de relativitate. Analiza SWOT stă la baza identificării priorităţilor, obiectivelor, precum şi a măsurilor Planului de Acţiune. În acest plan de acţiune, ca o continuare a acţiunilor propuse în PRAI Bucureşti – Ilfov 2016-2025, s-a propus ca obiectiv general creşterea gradului de inserţie profesională a absolvenţilor învăţământului profesional şi tehnic cu 5% până în 2025, prin diminuarea procentului absolvenţilor seriei curente aflaţi în şomaj până la 1% până în 2025.

Strategia educaţiei din România pentru perioada 2020-2024 are următoarele priorităţi şi direcţii de acţiune:

- Învăţarea centrată pe elev
- Parteneriatul cu întreprinderile
- Dezvoltare de curriculum
- Dezvoltare de standarde

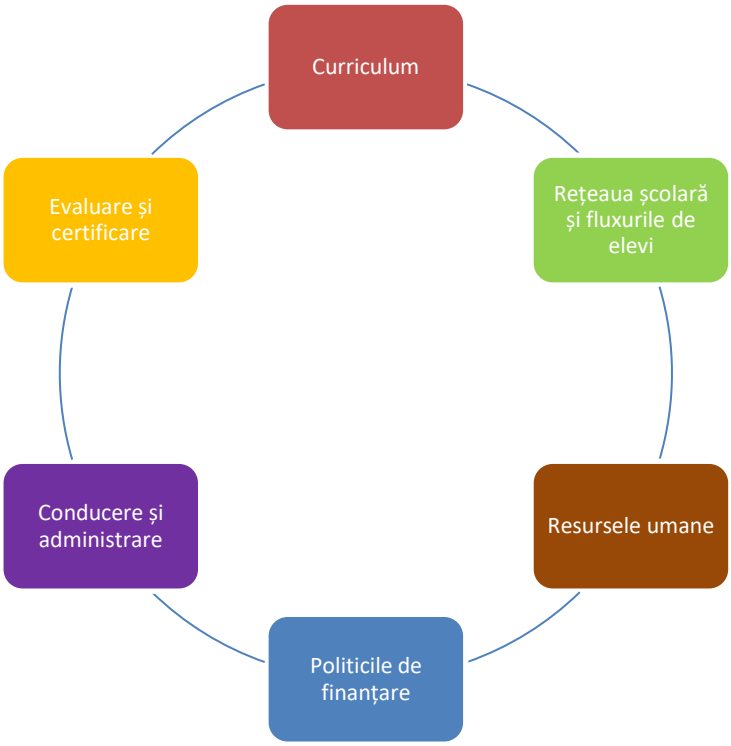
- Formarea continuă a personalului
- Asigurarea calităţii
- Orientarea şi consilierea
- Sistemul informaţional

- Management educaţional
- Modernizarea bazei materiale
- Şanse egale
- Utilizarea tehnologiei informatice în predare

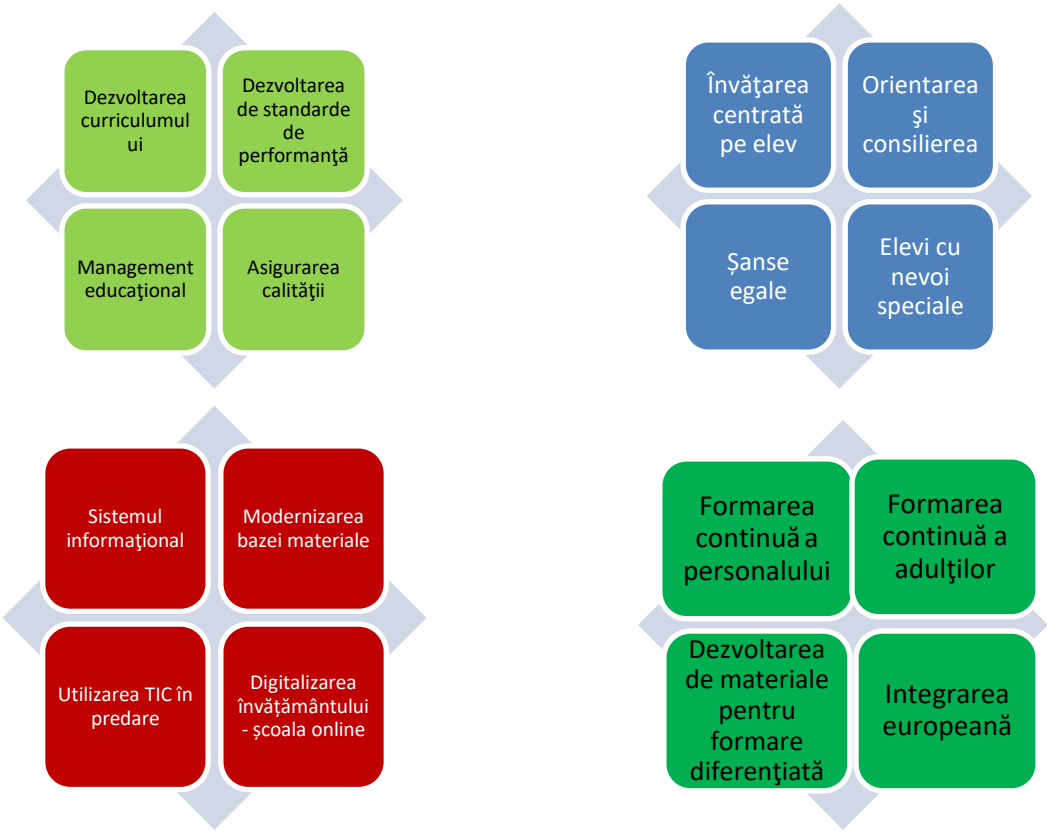
- Elevii cu nevoi speciale
- Formarea continuă a adulţilor
- Integrarea europeană
- Dezvoltarea de materiale pentru formarea diferenţiată

Contextul în care se urmăreşte dezvoltarea învăţământului profesional şi tehnic prin strategiile menţionate mai sus este definit prin Legea 198/2023, cu modificările şi completările ulterioare.

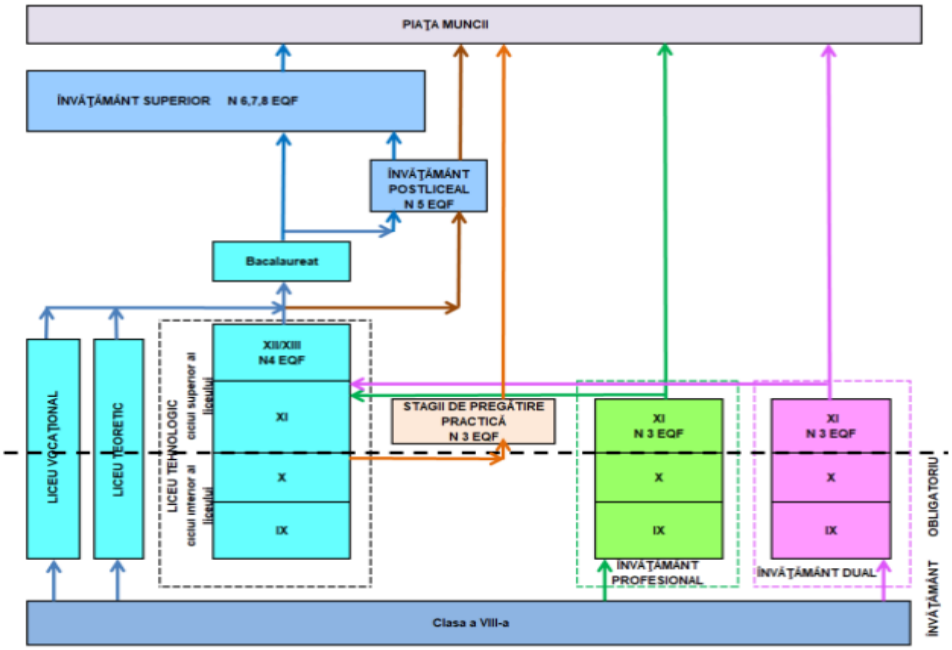
Strategia ME privind descentralizarea este orientată pe următoarele domenii:



În contextul naţional actual, sunt conturate următoarele priorităţi în domeniul educaţiei:



Structura învăţământului profesional şi tehnic



Învăţământul liceal asigură continuarea studiilor în învăţământul obligatoriu (clasele a IX-a şi a X-a) şi în ciclul superior (clasele a XI-a şi a XII-a), dezvoltând, aprofundând şi particularizând competenŢe (cunoştinţe, abilităţi şi atitudini) formate în ciclurile anterioare ale învăţării.

Învăţământul liceal cuprinde următoarele filiere şi profiluri:

a) filiera teoretică, cu profilurile umanist şi real;

b) filiera tehnologică, cu profilurile tehnic, servicii, resurse naturale şi protecţia mediului;

c) filiera vocaţională, cu profilurile militar, teologic, sportiv, artistic şi pedagogic.

Durata studiilor în învăţământul liceal, forma de învăţământ cu frecvenţă, este de 4 ani, în conformitate cu planurile-cadru aprobate de Ministerul Educaţiei. Pentru unele forme de învăţământ cu frecvenţă şi cu frecvenţă redusă, durata studiilor se prelungeşte cu un an. Studiile învăţământului liceal se finalizează cu examenul naţional de bacalaureat şi cu examen de certificare, pentru absolvenţii filierelor tehnologică şi vocațională.

Absolvenţii de liceu fără diplomă de bacalaureat pot continua studiile în învăţământul postliceal şi pot obţine, ulterior, nivelul 5 de calificare.

Absolvenţii cu diplomă de bacalaureat pot continua studiile în învăţământul postliceal pentru obţinerea nivelului 5 sau în învăţământul superior, în orice program de studii şi pot obţine nivelurile de calificare 6, 7 şi 8.

Absolvenţii învăţământului liceal, filierele tehnologică şi vocațională, care promovează examenul de certificare, dobândesc certificat de calificare de nivel 4 al Cadrului naţional al calificărilor (tehnician) şi suplimentul descriptiv al certificatului, conform Europass.

Legislaţie, ordine, metodologii, regulamente specifice

- Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023;
- ORDIN ME nr. 6072/2023 privind aprobarea unor măsuri tranzitorii aplicabile la nivelul sistemului naţional de învăţământ preuniversitar şi superior;
- OME Nr. 3958/06.06.2022 pentru aprobarea calendarului și a procedurii de evaluare externă în vederea acreditării/evaluării periodice;
- Hotărârea nr. 993/2020 privind aprobarea Metodologiei de evaluare instituţională în vederea autorizării, acreditării şi evaluării periodice a organizaţiilor furnizoare de educaţie, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea nr. 994/2020 privind aprobarea standardelor de autorizare de funcționare provizorie și a standardelor de acreditare și de evaluare externă periodică în învățământul preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;
- ORDIN nr. 4.869/2.698/2022 privind aprobarea Metodologiei de evaluare instituțională în vederea autorizării, acreditării și evaluării periodice a furnizorilor de educație timpurie antepreșcolară;
- ORDIN ME nr. 6238/2023 privind aprobarea Metodologiei-cadru de acordare a burselor;
- ORDIN ME nr. 6223/2023 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare şi funcţionare a consiliilor de administraţie din unităţile de învăţământ preuniversitar;
- ORDIN nr. 6235/2023 pentru aprobarea Procedurii privind managementul cazurilor de violenţă asupra antepreşcolarilor/preşcolarilor/elevilor şi personalului unităţii de învăţământ, precum şi al altor situaţii corelate în mediul şcolar şi al suspiciunii de violenţă asupra copiilor în afara mediului şcolar;
- PROCEDURĂ OPERAŢIONALĂ nr. 7237/31.03.2023 privind organizarea şi desfăşurarea admiterii în clasele a V-a cu predare a unei limbi moderne de circulaţie internaţională în regim intensiv, clase ce vor funcționa în anul şcolar 2023-2024 *(http://ismb.edu.ro/documente/examene/2023/Intensiv/PROCEDURA_ADMITERE_V_2023.pdf)*;
- ORDIN nr. 6156/31.08.2023 privind organizarea și desfășurarea examenului național de bacalaureat – 2024;
- ORDIN nr. 6155/31.08.2023 privind organizarea și desfășurarea Evaluării Naționale – 2024;
- ORDIN nr. 6154/31.08.2023 privind organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul liceal – 2024;
- ORDIN nr. 6070/31.08.2023 privind organizarea, desfășurarea și calendarul admiterii în învățământul profesional și în învățământul dual pentru anul școlar 2024—2025;
- ORDIN nr. 4150/2022 pentru aprobarea cadrului de competenţe digitale al profesionistului din educaţie.
- ORDIN nr. 3750/28.02.2023 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de evaluare în mediul online a performanțelor școlare și a competențelor elevilor;
- ORDIN nr. 3899/28.03.2023 pentru aprobarea Metodologiei privind organizarea și desfășurarea grupelor de acomodare pentru dobândirea de noțiuni de limbă, cultură şi civilizaţie românească de către elevii care nu au fost înscriși în sistemul de învățământ din România în ultimii doi ani;
- OMECTS nr. 5755/2012 privind aprobarea planurilor-cadru pentru învățământul primar - clasa pregătitoare, învățământ special, cu modificările și completările ulterioare;
- OMEN nr. 3371/2013 privind aprobarea planurilor-cadru pentru învățământul primar și a metodologiei privind aplicarea Planurilor-cadru de învățământ cu modificările și completările ulterioare;
  Https://rocnee.Eu/index.Php/dcee-oriz/curriculum-oriz/planuri-cadru-actuale/planuri-cadru-invatamant-primar
- Planuri - cadru pentru învățământul gimnazial aprobate prin OMENCS nr. 3590/5.04.2016, cu modificările și completările ulterioare (OMEN nr. 4221/1.08.2018 care modifică anexa (opționalul integrat nu mai este obligatoriu);
  Https://rocnee.Eu/index.Php/dcee-oriz/curriculum-oriz/planuri-cadru-actuale/planuri-cadru-invatamant-gimnazial
- OMEN 3152/2014 privind aprobarea planurilor-cadru de învățământ pentru învățământul profesional de 3 ani;
- OMEN 3218/2014 privind aprobarea planului-cadru de învățământ pentru învățământul profesional special;
  Https://rocnee.Eu/index.Php/dcee-oriz/curriculum-oriz/planuri-cadru-actuale/planuri-cadru-invatamant-profesional
- TOATE PLANURILE–CADRU VALABILE pot fi accesate la adresa: https://rocnee.Eu/index.Php/dcee-oriz/curriculum-oriz/planuri-cadru-actuale .

1.3. OBIECTIVELE ŞI PRIORITĂŢILE LA NIVEL REGIONAL ŞI LOCAL

În România forța de muncă calificată ieșind din școlile de profil a fost in ultimi ani în scădere.

O primă cauză o reprezintă problemele existente în designul și implementarea sistemului de ÎPT din ultimele două decenii din România: nivelul ridicat de inadecvare al ÎPT la cerințele pieței muncii, învechirea echipamentelor și a bazelor de practică etc.

O a doua cauză a tendințelor negative de pe piața forței de muncă o reprezintă migrația muncitorilor calificați către alte țări europene dezvoltate, unde primesc un salariu mai bun. Această situație generează probleme deosebite firmelor care operează în România pentru găsirea forței de muncă cu calificare specifică. Dacă întreprinderile de mari dimensiuni găsesc soluții de formare la locul de muncă, situația este cu atât mai grea pentru IMM-uri care nu au forța financiară pentru a se implica în programe de formare a resurselor umane.

<u>În aceste condiții, intervenția eficientă și strategică a statului în domeniul reformei învățământului profesional și tehnic este absolut necesară pentru a asigura un mediu inclusiv și sustenabil pentru dezvoltarea economico-socială.</u>

Așa cum s-a văzut din experiența țărilor cu ÎPT de calitate, investiția în această zonă a sistemului de educație poate aduce o contribuție majoră la creșterea competitivității economice. De aceea noul document strategic lansat de Ministerul Economiei, **România competitivă**, plasează problematica ÎPT pe lista de priorități strategice prin reconectarea ÎPT la exigențele pieței muncii.

Obiectivul specific care priveşte domeniul educaţiei în Strategia de Dezvoltare a Regiunii București - Ilfov pentru perioada 2020-2025, este <u>„Creşterea ratei participării populaţiei în sistemul de învăţământ prin îmbunătăţirea serviciilor de educaţie şi a infrastructurii din sistemul educaţional”.</u>

Acest obiectiv este susţinut prin **prioritatea 7 „Îmbunătăţirea calităţii în domeniile educaţie, sănătate şi incluziune socială”, domeniu de intervenție 1 „Investiţii în educaţie pentru îmbunătăţirea calităţii învăţământului şi dezvoltarea infrastructurii din mediul urban şi rural”.**

Operațiunile orientative/activităţile aferente domeniului de intervenţie mai sus menționat sunt :

- Construcția/ reconstrucția/ consolidarea/ reabilitarea/ modernizarea/ extinderea infrastructurii educaționale;
- Dotarea infrastructurii antepreşcolare (creşe), grădinițe;
- Dotarea infrastructurii educaționale (şcoli, licee);
- Înființarea/dezvoltarea infrastructurii de after-school;
- Dotarea infrastructurii de after-school; - Construția/ reconstrucția/ consolidarea/ reabilitarea/ modernizarea/ extinderea infrastructurii culturale;
- Dotarea infrastructurii culturale;
- Construcția/consolidarea/reabilitarea/modernizarea/extinderea infrastructurii de educație universitară;
- Construcția/ consolidarea/ reabilitarea/ modernizarea/ extinderea campusurilor universitare;
- Dotarea infrastructurii universitare;
- Facilitarea accesului tuturor persoanelor la educație, la formare profesională, la activități sportive şi culturale, în special din categoriile dezavantajate;
- Înființarea/dezvoltarea bazelor sportive, dotarea bazelor de agrement şi de recreere;

- Corelarea ofertei sistemului educațional şi de formare profesională cu noile cerințe ale pieței muncii;

- Dezvoltarea de platforme e-learning pentru formare profesională continuă;

- Dezvoltarea de programe educaționale specifice pentru categorii speciale (copii cu potențial înalt de educație);

- Dezvoltarea parteneriatelor între unitățile de învățământ şi mediul de afaceri, universități şi administrația publică şi susținerea cercetării şi inovării;

- Dezvoltarea acțiunilor inovative în vederea îmbunătățirii tranziției de la şcoală la piața muncii;

- Dezvoltarea de programe educaționale specifice şi promovarea tehnicilor TIC în educație;

- Monitorizarea inserției absolvenților din învățământul preuniversitar şi universitar;

- Acțiuni întreprinse pentru reducerea abandonului şcolar;

- Campanii de informare şi conştientizare cu privire la rolul educației în dezvoltarea durabilă;

Documentele strategice elaborate la nivelul Regiunii de Dezvoltare București - Ilfov plasează educația şi formarea profesională între prioritățile de dezvoltare.

Organizaţia noastră îşi propune să asigure elevilor un act educaţional complet pentru a fi competitivi pe piaţa muncii, să formeze specialişti prin promovarea unui învăţământ orientat pe valori, creativitate, capacităţi cognitive, volitive şi acţionale, competenţe şi abilităţi de utilitate directă în profesia *tehnician în activităţi economice* şi în societate.

În anul şcolar 2023-2024 activitatea Liceului "PROFESIA" este orientată în direcţia creşterii calităţii actului instructiv-educativ, prin realizarea unui învăţământ modern, eficient, deschis spre schimbare şi învăţare în context european. Din această perspectivă s-a urmărit formarea unui absolvent în măsură să se integreze activ în viaţa socială, să-şi articuleze propriul traseu de dezvoltare intelectuală şi profesională la nevoile sale şi ale comunităţii.

Actul managerial vizează în principal o serie de principii de bună practică privind reforma ÎPT.

Aceste propuneri de principii/criterii de bună practică care trebuie să ghideze acțiunea strategică privind reforma ÎPT din România privesc următoarele aspecte:

flexibilitate	•asigurarea condițiilor pentru implementarea unor modele variate de abordare a ÎPT la nivel local, adaptate la contextul local și pornind de la o serie de standarde și principii de bună practică agreate la nivel național
sistem centrat pe nevoile elevilor și angajatorilor	•dezvoltarea unui sistem care să pună accentul pe oferirea de șanse tinerilor, indiferent de categoria socială, de a se califica într-o profesie care să le aducă beneficii și satisfacție pe termen lung și pe interesele angajatorilor de a avea acces la forță de muncă bine calificată, cu competențe specifice și transversale solid asimilate
sistem predictibil și informat (legat de nevoile pieței muncii)	•dezvoltarea unui sistem de ÎPT care să pornească de la cunoașterea nevoilor de forță de muncă calificată realizată profesionist și sistematic, de la evaluarea performanțelor legate de inserția absolvenților pe piața muncii
un sistem de ÎPT participativ	•Dezvoltarea unui sistem de ÎPT care să includă în design, implementare și evaluare toți factorii interesați

Principalele strategii ale actului managerial în cadrul Liceului Profesia:

a) În domeniul managementului:

Modernizarea şi democratizarea actului managerial;	Eficientizarea comunicării manageriale;	Practicarea unui management eficient bazat pe o diagnoză temeinică a mediului intern şi extern, printr-o analiză judicioasă de tip cantitativ şi calitativ.

b) În domeniul curriculumului:

Creşterea calităţii procesului instructiv-educativ prin atingerea standardelor educaţionale pentru dezvoltarea personală a elevilor;	Formarea continuă a cadrelor didactice şi dezvoltarea profesională;	Monitorizarea şi evaluarea calităţii procesului intructiv-educativ din perspectiva realizării unui învăţământ centrat pe elev.

c) În domeniul descentralizării sistemului educaţional:

Eficientizarea planului de şcolarizare prin adaptarea ofertei educaţionale la nevoile de dezvoltare profesională a elevilor, din perspectiva dezvoltării durabile;	Consolidarea bazei materiale, modernizarea ei, asigurarea resurselor financiare;	Implementarea digitalizării procesului educativ prin școala online.

d) În domeniul relaţiilor comunitare şi de cooperare internaţională:

Colaborarea cu Fundația Profesia (fondatorul și finanțatorul școlii) și cu Primăria sectorului 3 pentru asigurarea condiţiilor optime de funcţionare;	Conlucrarea cu organele de poliţie și cu alte instituții specializate în domeniul prevenţiei şi a combaterii delicvenţei juvenile, a faptelor şi manifestărilor antisociale; pentru îmbunătățirea participării școlare și eliminarea violenței și hărțuirii/ bullying și segregării școlare	Consolidarea și dezvoltarea relaţiilor cu părinţii copiilor, întreţinute prin lectorate cu părinţii, în care aceştia sunt informaţi permanent despre problemele şcolii. Părinţii să fie deschiși spre comunicare și preocupaţi de problemele şcolii.

1.4. CONTEXT EUROPEAN
TENDINȚE ÎN DEZVOLTAREA ÎNVĂȚĂMÂNTULUI PROFESIONAL ȘI TEHNIC

La nivelul Uniunii Europene, dar și pe plan internațional, provocărilor impuse de dezvoltarea tehnologică fără precedent, sau de procesele conexe globalizării, au condus la consolidarea relației dintre piața muncii și sistemele educaționale, influențele fiind bilaterale.

Pe de o parte vorbim despre o largă recunoaștere a rolului fundamental pe care educația îl are asupra dezvoltării sociale și economice, ajungându-se la descrierea societății contemporane ca pe una „a cunoașterii". Pe de altă parte, sistemele educaționale sunt tot mai puternic marcate de concepte care își au originea în lumea economică, precum „centrarea pe formarea de competențe", „asigurarea calității", „educație antreprenorială" ș.a.

În acest context, învățământul profesional și tehnic - ÎPT (engl. Initial Vocational Education and Training) a devenit una dintre prioritățile politicilor educaționale promovate la nivel european și internațional.

Nici în domeniul educației generale, nici în VET nu există directive care să se aplice la nivel european, elaborarea politicilor în domeniul educației fiind apanajul instanțelor naționale.

Cu toate acestea, la nivelul UE s-au elaborat importante documente strategice care stabilesc țintele ce trebuie atinse de sistemele educaționale naționale.

Prioritățile europene ale formării profesionale

1. Utilizarea instrumentelor şi mecanismelor europene din domeniul formării profesionale

Scop: Îmbunătăţirea transparenţei calificărilor şi promovarea mobilităţilor

Măsuri:

1. Realizarea instrumentelor necesare implementării mecanismelor care privesc EQF şi ECVET
2. Îmbunătăţirea coerenţei diferitelor instrumente: Europas, EQF, ECVET, ECTS.

2. Îmbunătăţirea calităţii şi atractivităţii educaţiei şi formării profesionale

Scop: Creşterea atractivităţii, accesabilităţii şi a calităţii vor permite VET să aibă un rol important în politicile educaţionale şi strategiile privind învăţarea pe parcursul întregii vieţi în vederea realizării următoarelor 2 obiective: promovarea simultană a echităţii performanţei afacerilor, competitivităţii şi inovării (dublul rol al educaţiei: social şi economic); facilitarea posibilităţii ca cetăţenii să poată dobândi acele competenţe necesare schimbării unui loc de muncă, exercitării cetăţeniei active şi a dezvoltării personale.

Măsuri:

2.1 Măsuri care vizează accesul grupurilor dezavantajate:

1. Măsuri vizând grupurile dezavantajate aflate în risc de marginalizare, în particular cei care părăsesc timpuriu şcoala şi care au nivel de calificare scăzut sau nu au nici o calificare;

2. Eliminarea oricărei forme de discriminare în ceea ce priveşte accesul şi participarea la VET prin asigurarea accesului atât a femeilor cât şi a bărbaţilor;

3. Promovarea VET în rândul elevilor, părinţilor, adulţilor;

4. Îmbunătăţirea consilierii şi orientării pe parcursul întregi vieţi.

2.2 Măsuri la nivelul sistemului VET

1. Promovarea inovării şi creativităţii în VET

2. Îmbunătăţirea permeabilităţii sistemului VET şi a continuităţii învăţării din VET în învăţământul superior

3. Promovarea participării active în ENQA - VET (European Network for Quality Assurance in Vocational Education and Training);

4. Dezvoltarea profilului profesional al actorilor implicaţi în VET (profesori, formatori, consilieri)

5. Fundamentarea politicilor VET pe date relevante şi rezultate ale cercetărilor.

3. Creşterea corelării ofertei VET cu cererea pieţei muncii

Scop: Adaptarea politicilor VET la cerinţele pieţei muncii şi implicarea partenerilor sociali pentru securizarea dezvoltării carierei şi creşterea competitivităţii.

Măsuri:

1. Dezvoltarea instrumentelor de planificare anticipativă focalizate asupra locurilor de muncă şi a competenţelor.

2. Corelarea VET cu piaţa muncii

3. Creşterea mobilităţii persoanelor participante la cursuri de formare bazate pe învăţare la locul de muncă având în vedere, în particular, formarea profesională iniţială

4. Creşterea contribuţiei învăţământului superior la învăţarea pe tot parcursul vieţii şi integrare profesională

4. Eficientizarea guvernanţei procesului Copenhaga şi cooperării în VET

Scop: Consolidarea eficienţei Procesului Copenhaga şi asigurarea coerenţei politicilor specifice în VET, învăţământul secundar teoretic şi învăţământul superior

Măsuri:

1. Îmbunătăţirea cooperării europene în VET

2. Asigurarea implementării şi monitorizării Procesului Copenhaga

3. Creşterea vizibilităţii Procesului Copenhaga

4. Consolidarea schimburilor de experienţă şi a cooperării cu ţările terţe şi organizaţiile internaţionale

SOLUȚII IDENTIFICATE LA NIVELUL STATELOR EUROPENE

La nivelul Uniunii Europene si nu numai, există două abordări majore în ceea ce privește modalitatea de organizare a învățării: **învățarea în școală (engl. schoolbased learning)** și **la locul de muncă (engl. work-based learning).**

Învățarea în școală. Învățarea se produce, în cea mai mare parte, dintr-o perspectivă teoretică, într-un mediu de învățare special creat în acest scop: clasa de elevi. Pune un accent major pe învățarea de concepte, teorii, algoritmi, având o importantă contribuție la dezvoltarea intelectuală a copilului. Prefigurează comportamente și valori proprii lumii muncii, dar în limitele impuse de mediul școlar. În contextul ÎPT, activitatea practică se desfășoară, total sau parțial, la nivelul școlii, în ateliere școală care țin sau nu pasul cu evoluțiile tehnologice.

Învățarea la locul de muncă. Este complementară învățării în școală, contribuind la dezvoltarea abilităților practice, la micșorarea diferențelor dintre teorie și practică. Învățând în locul în care va lucra, tânărul are o mai bună înțelegere a relevanței competențelor deprinse în școală (cunoștințe, deprinderi, atitudini bazate pe valori) pentru viața reală, pentru lumea muncii. În același timp, învățarea la locul de muncă poate contribui la o mai bună orientare profesională a tinerilor și la creșterea șanselor acestora de a explora opțiuni privind propria carieră. În ÎPT, activitatea practică se desfășoară la nivelul companiilor, potențial angajatoare, în contexte reale de muncă.

Cele două modalități de organizare a învățării nu sunt în raport de opoziție, ci de complementaritate. În lumea contemporană, învățarea în școală este tot mai mult influențată de nevoia de apropiere de lumea reală, învățarea bazată pe proiecte, în timp ce învățarea la locul de muncă poate contribui la consolidarea învățării de tip academic.

Soluțiile adoptate de statele europene pentru eficientizarea relației dintre educație și piața muncii sunt variate, toate luând însă în considerație, în proporții diferite, abordările descrise mai sus.

Studiul Dual education: a bridge over troubled waters? (PE, 2014: 102-120) identifică patru modele organizare a ÎPT în Europa:

(a) programul complet de ucenicie cunoscut sub numele de sistem dual,

(b) programe de ucenicie ca specializare paralelă cu alte forme de VET,

(c) elemente semnificative ale învățării la locul de muncă integrate în programele din școli,

(d) VET integrat pe deplin în școli.

Programul complet de ucenicie. Acest model promovează sistemul dual, care combină ucenicia într-o companie - unde ucenicul beneficiază de formare practică (învățarea la locul de muncă) și instruire teoretică în cadrul unei școli profesionale. Conținutul formării și costurile aferente acesteia sunt stabilite și acoperite de stat și de companii. Ucenicul are contract de muncă și este remunerat. Cu nuanțe specifice, sistemul dual funcționează în Germania, Austria, Elveția și Danemarca, furnizând economiei forță de muncă bine calificată. Modelul oferă un înalt nivel de calificare asigurând angajabilitatea majorității absolvenților, dar depinde de stabilitatea economiei, de dorința companiilor private de a-și asuma un rol în domeniul formării profesionale și de capacitatea tehnică a acestora. Programe de ucenicie organizate în paralel cu alte forme de ÎPT. Cel de-al doilea model este unul mixt, în care programele de ucenicie coexistă cu ÎPT din școli. În multe cazuri, cele două tipuri de formare profesională sunt gestionate de ministere diferite, așa cum este cazul Greciei (ruta duală se află în responsabilitatea Ministerului Muncii, iar cea tradițională, din școală, sub autoritatea Ministerului Educației), sau de departamente diferite din cadrul ministerelor educației, cum se întâmplă în Franța sau Anglia. Cele două tipuri de formare coexistă, fiecare sistem păstrându-și caracteristicile inițiale.

Elemente semnificative ale învățării la locul de muncă sunt integrate în programele din școli. În cadrul acestui model, principala opțiune este formarea la nivelul școlii, în care sunt integrate caracteristici ale învățării la locul de muncă. Perioadele de formare în cadrul companiei sunt obligatorii și au o pondere importantă.

Cu toate acestea, între acest model și precedentele există diferențe semnificative: activitatea de bază se desfășoară în școală, perioadele de practică în întreprindere nu sunt clar definite, iar între elev și furnizorul de practică nu există relații contractuale. Acest modelul este practicat în țări precum Franța, Finlanda, Belgia, Olanda, unde funcționează în paralel cu modelul al doilea (programe de ucenicie organizate în paralel cu alte forme de ÎPT).

ÎPT integrat la nivelul școlii. În acest caz, ÎPT se desfășoară predominant la nivelul școli, ceea ce conduce la o mai slabă cooperare dintre școli și companii și, implicit, la o mai slabă relevanță pentru piața muncii. De aceea, modelul pregătirii în școală are un grad de atractivitate mai scăzut pentru elevi. Sistemul este răspândit în țări cu un ÎPT aflat într-o fază incipientă de integrare a învățării la locul de muncă, precum Republica Cehă sau Slovacia.

Modelele de ÎPT identificate la nivelul european nu funcționează în stare pură în nici una dintre statele membre. Dacă în câteva cazuri vorbim de o dominație a învățământului de tip dual (Germania, Austria, Danemarca), în majoritatea statelor europene se aplică o combinație a acestor modele. Chiar și în statele care practică același model, există diferențe naționale. Soluțiile adoptate de statele naționale țin cont de contextul economic și social în care se aplică.

1.5. Misiunea şi viziunea şcolii

Misiunea școlii

Misiunea şcolii este de a furniza servicii educaţionale de cea mai înaltă calitate prin perfecţionarea demersului didactic şi asigurarea unui ambient favorabil studiului, prin acordarea de şanse egale fiecărui elev, prin raportarea la standardele europene de educaţie.

Scopul este dezvoltarea fiecărui elev la potențialul său maxim. Punem accentul pe dezvoltarea valorilor promovate prin filosofia educațională a școlii și a competențelor cheie care îi permit inserția socială și învățarea pe tot parcursul vieții. *„Educaţia este îmblânzirea unei flăcări, nu umplerea unui vas."(Socrates)*

Viziunea școlii

Viziunea școlii - Liceul Profesia este o instituţie de cultură şi educaţie capabilă să ofere absolvenţi apţi să relaţioneze social, să cunoască şi să respecte valorile şi principiile etice, să-şi consolideze propriul viitor în conformitate cu cunoștințele, abilitățile şi aptitudinile personale.

Viziunea Liceului PROFESIA este: "Un elev educat – un cetăţean performant. "

Viziunea Liceului PROFESIA are ca obiectiv – promovarea unui învăţământ bazat pe valori autentice: de cunoaştere şi creativitate, capacităţi acţionale şi cunoştinţe fundamentale, competenţe şi abilităţi de utilitate directă şi în perspectivă, în profesie şi în societate.

În viziunea şcolii obiectivele educaţionale stabilite se realizează prin:

- ✓ asigurarea unei baze didactice adecvate unei instruiri aplicate a elevilor;
- ✓ asigurarea unui mediu educativ cald, prietenos cu educatori şi profesori dedicaţi şi specializaţi în psihopedagogie;
- ✓ organizarea procesului de învăţământ centrat pe elev, cu ritm de instruire individualizat, cu o relaţie profesor – elev, deschisă şi apropiată, interactivă;
- ✓ utilizarea eficientă a metodelor activ-participative de predare-instruire;
- ✓ introducerea în programă a unor discipline opţionale care să dezvolte în totalitate aptitudinile elevilor;
- ✓ organizarea de activiăţi şcolare în care să se exerseze competenţe lingvistice de comunicare în limba română şi limbi moderne,sau să se asimileze cunoştinţe interdisciplinare;
- ✓ parteneriate cu părinţii, sociologi şi instiuţii pentru ca elevii să înţeleagă natura şi mediul socio-economic în care trăiesc.

Modernă în ceea ce priveşte viziunea managerială şcoala noastră îşi propune să ocupe un loc de vârf în rândul liceelor particulare, prin *„Competiţie – Calitate – Eficienţă, Lucrul bine făcut"*, ţel ce se regăseşte explicit în sloganul şcolii noastre.

Liceul "PROFESIA" în contextul generat ca urmare a aplicării noii legislaţii a învăţământului românesc cu referiri directe la învăţământul particular preuniversitar, impune restructurarea sistemului educaţional, reforma în domeniul calităţii, inovarea procesului de învăţamânt, o noua metodologie de predare – învăţare – evaluare, regândirea misiunii profesionale a directorului atât la nivelul managementului şcolii cât şi la nivelul formării sale continue, pentru ca învăţământul liceal economic particular să devină concurent serios pentru învăţământul de stat.

OBIECTIVE:

1. **Să formăm şi să consolidăm deprinderi, abilităţi şi competenţe ce permit accesul pe piaţa muncii;**
2. **Să pregătim tineri cu un bun nivel de cultură profesională şi socială, capabil să răspundă aşteptărilor societăţii;**
3. **Să creăm un cadru în care profesorii noştri să se simtă impliniţi profesional;**
4. **Să creăm un mediu în care tinerii profesori să se manifeste, valorizarea relaţiei profesor tânăr - elev în favoarea elevului;**
5. **Să oferim elevilor un cadru cât mai bun pentru cunoaştere, pentru studiu prin descoperire utilizând mijloace moderne de învăţământ;**
6. **Preocuparea pentru dezvoltarea personalităţii, creativităţii, abilităţilor de comunicare a elevului, însuşirea valorilor fundamentale ale societăţii.**

Aceste obiective pot fi realizate printr-o valorificare eficientă a resurselor umane şi materiale, prin aderarea întregului colectiv la setul de valori formulate în misiunea şcolii.

În scopul atingerii acestor obiective majore, **Liceul "PROFESIA"** trebuie să adopte un sistem de management al calităţii prin care să ne convingă pe noi, pe elevii noştri şi organizaţiile externe că **demersul educaţional al Liceului"PROFESIA" este centrat pe:**

- utilizarea eficientă a metodelor activ-participative de predare – învăţare, interevaluare şi feedback;
- responsabilizarea elevilor pentru formarea unui stil propriu de învăţare şi autoevaluare;
- formarea şi stimularea la elevi a deprinderilor de înţelegere, acceptare şi asumare de răspunderi în cadrul unui grup;
- pregătirea elevilor pentru viitoarea lor integrare cu succes într-o societate dinamică;
- asigurarea mijloacele şi resursele disponibile pentru atingerea obiectivelor educaţionale;
- activităţilor profesorilor de a se situa la nivelul standardelor stabilite.

Pentru a întari şi consolida misiunea **Liceul "PROFESIA"** este esenţial ca întreg personalul didactic şi nedidactic să adere la procedurile de implementare a principiilor calităţii, iar procesul de învăţare să fie îndreptat **spre eficienţă şi performanţă pentru o educaţie de calitate.**

Liceul "PROFESIA" îşi propune să asigure elevilor un act educaţional complet pentru a fi competitivi. Promovarea unui învăţământ orientat pe valori, creativitate, capacităţi cognitive, volitive şi acţionale, competenţe şi abilităţi de utilitate directă în societate.

Finalităţi educaţionale:

- ✓ competenţe de comunicare în limba română şi în limbi de circulaţie internaţională;
- ✓ abilităţi de gândire şi creativitate;
- ✓ dezvoltarea aptitudinilor şi conceptelor cheie;
- ✓ formarea personalităţii autonome şi sociale;
- ✓ însuşirea temeinică a cunoştinţelor de bază în vederea înţelegerii vieţii şi continuării studiilor;
- ✓ dezvoltarea gândirii şi optimizării traseului vocaţional al elevilor, în perspectiva tipului de liceu pe care îl vor urma;
- ✓ atitudinea de implicare activă şi responsabilă în propria educaţie, de participare la viaţa şcolară şi socială.

DATE DE IDENTIFICARE ALE UNITĂŢII DE ÎNVĂŢĂMÂNT

1. **Unitatea de învățământ:**

Denumirea: LICEUL „PROFESIA”
CIF: 27155180
Adresă poștală: Str. ILIOARA, nr. 16, sector 3 **Cod poștal: 032125 Cod SIRUES 407222047 Cod SIIIR 4061204784**
Telefon: 0213486638 Fax **Email: office@profesia.ro**
Formă de proprietate: Particulară
Website: www.profesia.ro
Data înființării unității de învățământ: 23.05.2002
Actul de înființare al unității de învățământ: În baza Hotărârii C.N.E.A.I.P nr. 97/18.12.2001 și a Ordinului MEN nr. 3816/23.05.2002 s-a emis Autorizația de Încredere nr. 456/28.02.2003 care este actul de înființare al unității de învățământ.
Autorizație sanitară : Nr. 1625/24.02.2010, str. Ilioara nr. 16, sector 3, București. **Autorizație sanitară Cabinet medical: Nr. 1624/24.02.2010, str. Ilioara nr. 16, sector 3, București.**
Documente privind securitatea la incendiu: Adresă Nr.334875/06.03.2017 ISU-“DEALUL SPIRII” BUCUREȘTI-ILFOV - Răspuns din partea ISU-București/Ilfov că nu este necesară obținerea autorizației de securitate la incendiu pentru spațiul închiriat din str. Ilioara, nr. 16, sector 3, conform art. 30 din Legea nr. 307/2006
Autorizație de funcționare din punctul de vedere al securității și sănătății în muncă: **Nr. 99/25.05.2005 Fundația Profesia pentru punctul de lucru din Str. Ilioara, nr. 16, sector 3, București**
Niveluri de învățământ/ specializări/ calificări profesionale autorizate să funcționeze provizoriu în unitatea de învățământ: **<u>Liceal</u> – Filiera TEORETICĂ/Profilul UMANIST/Specializarea FILOLOGIE – autorizat prin Ordinul de ministru OME nr. 5115 din data 26.08.2021, în baza OUG nr. 75/2005 privind asigurarea calităţii educaţiei, aprobată cu completări şi modificări prin Legea nr. 87/2006, cu modificările și completările ulterioare**
Niveluri de învățământ/ specializări/ calificări profesionale acreditate în cadrul unității de învățământ: **<u>Liceal</u> – Filiera Tehnologică/Profilul Servicii/Domeniul Economic/Calificarea profesională Tehnician în activități economice - acreditat prin Ordinul de ministru OMECI nr. 4382 din data 17.06.2009, în baza OUG nr. 75/2005 privind asigurarea calităţii educaţiei, aprobată cu completări şi modificări prin Legea nr. 87/2006, cu modificările și completările ulterioare**

2. **Persoana juridică privată inițiatoare:**

Denumire: FUNDAŢIA „PROFESIA”
CIF/ CUI: 11918358
Reprezentant legal: BOERESCU CORNEL
Adresă poștală (sediul social): Str. Olimpului nr. 68, sector 4, București **Cod poștal: 040199**
Telefon: 0213486638 Fax **Email: cornel.boerescu@profesia.ro**
Persoana de contact: GHEORGHE CORNELIA **Funcție/Calitate (în cadrul unității de învățământ): MANAGER**

Liceul "PROFESIA", unitate de învăţământ preuniversitar particular este înfiinţat, de peste 23 ani, de Fundatia "PROFESIA" în baza Legii învăţământului şi cu aprobarea M.E.C.I.

- Anul înfiinţării – 2000
- autorizatia de incredere: OMEC nr. 3816/23.05.2002

1. **FILIERA: TEHNOLOGICĂ - Acreditată prin Ordinul de ministru nr. 4382 din data 17.06.2009**

- **PROFILUL: SERVICII**
- **DOMENIUL DE PREGĂTIRE: ECONOMIC**
- **CALIFICAREA PROFESIONALĂ: TEHNICIAN ÎN ACTIVITĂȚI ECONOMICE**
- Calificativ "BINE ŞI FOARTE BINE" – 2012 la Evaluarea periodică realizată de ARACIP
- Calificativ "BINE ŞI FOARTE BINE" – 2021 la Evaluarea periodică realizată de ARACIP

2. **FILIERA TEORETICĂ – Autorizată prin OME nr.5115/2021**

- **PROFILUL: UMANIST**
- **SPECIALIZAREA: FILOLOGIE**

Liceul Profesia este autorizat și acreditat să școlarizeze elevi de nivel liceal, la formele de învățământ: **învăţământ de zi şi învăţământ cu frecvenţă redusă.**

Filieră	**Profil**	**Domeniul pregătirii de bază**	**Specializarea / Calificarea profesională**	**Tip învăţământ** (particular autorizat sau particular acreditat)	**Baza legală de funcţionare**	**Forma de învăţământ**
Tehnologică	Servicii	Economic	Tehnician în activităţi economice	acreditat	OMECI de acreditare nr.4382/2009	Învăţământ de zi
Teoretică	Umanist	Umanist	Filologie	autorizat	OME de autorizare nr.5115/2021	Învăţământ de zi
Tehnologică	Servicii	Economic	Tehnician în activităţi economice	acreditat	OMECI de acreditare nr.4382/2009	Învăţământ cu frecvenţă redusă
Teoretică	Umanist	Umanist	Filologie	autorizat	OME de autorizare nr.5115/2021	Învăţământ cu frecvenţă redusă

INFORMAŢII PRIVIND EFECTIVELE DE ELEVI

Clase şi efective de elevi pe niveluri de învăţământ, la <u>începutul anului şcolar 2022-2023:</u>

Nivel de învăţământ		**Număr de grupe/clase**	**Număr de copii /elevi:**	**Forma de învăţământ**	**Limba de predare**
Liceal ZI	**cl. a IX-a Filo**	**1**	**29**	**ZI**	**ROMÂNĂ**
	cl. a IX-a Eco	**1**	**25**	**ZI**	**ROMÂNĂ**
	cl. a X-a A	**1**	**14**	**ZI**	**ROMÂNĂ**
	cl. a XI-a A	**1**	**30**	**ZI**	**ROMÂNĂ**
	cl. a XI-a B	**1**	**27**	**ZI**	**ROMÂNĂ**
	cl. a XII-a A	**1**	**19**	**ZI**	**ROMÂNĂ**
	Total ZI	**6**	**144**		

Liceal FR	**cl. a IX-a FR**	**0**	**0**	**FR**	**ROMÂNĂ**
	cl. a X-a FR	**1**	**23**	**FR**	**ROMÂNĂ**
	cl. a XI-a FR 1	**1**	**24**	**FR**	**ROMÂNĂ**
	cl. a XI-a FR 2	**1**	**12**	**FR**	**ROMÂNĂ**
	cl. a XII-a FR 1	**1**	**20**	**FR**	**ROMÂNĂ**
	cl. a XII-a FR 2	**1**	**18**	**FR**	**ROMÂNĂ**
	cl. a XIII-a FR 1	**1**	**27**	**FR**	**ROMÂNĂ**
	cl. a XIII-a FR 2	**1**	**27**	**FR**	**ROMÂNĂ**
	Total FR	**7**	**151**		
	TOTAL UNITATE	**13**	**295**		

Liceul "PROFESIA", având PROFILUL ECONOMIC/SERVICII, asigură atât pregătirea de bază comună tututor liceelor, indiferent de profil, cât şi pregătirea specifică profilului economic – acesta permite dobândirea de competenţe economice de nivel mediu, extrem de utile în contextul unei pieţe a muncii în care cultura economică este indispensabilă în majoritatea domeniilor de activitate. Liceul "PROFESIA" formează specialişti în calificarea "Tehnician în activităţi economice" - de Nivel 4 în Codul Ocupaţiilor din România.

Începând cu anul școlar 2021-2022 Liceul "PROFESIA" a autorizat cu o nouă specializare, prin filiera TEORETICĂ, specializarea FILOLOGIE,, astfel oferind pentru prima dată o diversificare a ofertei educaționale pentru anul școlar 2022-2023, când a constituit o clasă la învățământul de zi.

Fundaţia "PROFESIA" a pus la dispoziţia liceului întreaga bază materială necesară unui învăţământ de calitate, a selecţionat cadre didactice calificate în domeniul specializărilor pe care le predau, cu experienţă la catedră, doctori în ştiinţă, sau posesori ai gradelor didactice I şi II. Toate acestea contribuie la realizarea unui învăţământ modern, aplicativ, axat pe elev şi finalizat prin obţinerea la absolvire odată cu diploma de bacalaureat şi de certificate economico-adminstrative sau comerţ ce le permit tinerilor absolvenţi să-si continue studiile în învăţământul superior sau să profeseze în domeniul specializării dobândite, în ţară şi în statele UE.

Liceul "PROFESIA" este interesat în primul rând de ridicarea performanţelor la învăţătură pe care le obţine fiecare elev. Pentru atingerea acestui scop liceul a constituit clasele cu efective minime de elevi, astfel că, la fiecare oră profesorul să aibă posibilitatea de a dialoga cu fiecare elev din clasa.

În afară de caracterul ştiinţifico-experimental aplicat la unele obiecte de studiu (fizică, chimie) la celelalte discipline de învăţământ profesorii realizeaza lecţii interactive asistate de calculator utilizând mijloace moderne de predare.

Şcoala dispune la aceasta ora de un complex de resurse materiale şi umane care asigură din toate punctele de vedere condiţiile necesare unui nivel optim de instruire teoretică şi aplicativă. Pe tot parcursul dezvoltării unităţii noastre de învăţământ vom avea ca prioritate, asigurarea personalului didactic competent şi a bazei materiale necesare atingerii obiectivelor legate de instruirea teoretică şi practică şi formării profesionale permanent corelate cu nevoile reale ale pieţei muncii interne şi externe.

Liceul "PROFESIA" dispune de reţea de calculatoare conectate la Internet ce pot fi accesate de elevi în cadrul orelor de tehnologia informaţiilor, a orelor de laborator tehnologic dar şi în afara orelor de studiu, mai ales pentru elevii cu situaţii sociale precare.

Pentru ca pregatirea de specialitate să fie legată într-o mai mare măsură de realităţile concrete ale viitoarei profesii, elevilor le este pusă la dispoziţie **"firma de exerciţiu",** un concept didactic cu un puternic caracter practic şi aplicativ.

În condiţiile restructurării învăţământului românesc, şcoala noastră s-a orientat spre domenii de formare profesională care să se alinieze direcţiilor de dezvoltare ale municipiului, respectiv **economie**.

Sistemul de predare interdisciplinar este menit să ajute viitorii absolvenţi în alegerea viitoarei profesii iar prin organizarea instruirii practice în sistemul "firmei de exerciţiu" elevii sunt familiarizaţi cu derularea reală a micilor afaceri.

În cadrul orelor de practică, clasele a XI -a şi a XII-a îşi formează competenţele profesionale în cadrul unui concept didactic modern, bazat pe învăţare la un loc de muncă virtual, prin crearea şi simularea unui model de întreprindere reală – *firma de exerciţiu*. Firma de exerciţiu nu este doar o provocare pentru elevi, ci şi o posibilitate de a-şi descoperi apetenţele şi talentele manageriale, de a derula tranzacţii virtuale cu alte firme similare din ţară şi străinătate, de a întocmi documente specifice tranzacţiilor economice, de a conduce evidenţa contabilă computerizată şi de a participa la diferite târguri interne şi internaţionale ale firmelor de exerciţiu. Consiliul de Administraţie şi cadrele didactice sunt preocupate de creşterea calităţii procesului instructiv educativ şi de modernizarea bazei materiale.

Cadrele didactice sunt preocupate nu numai de formarea profesională a elevilor, ci şi de formarea lor ca indivizi, capabili de a relaţiona, de a se integra în variate grupuri profesionale şi socio-culturale;

Cadrele didactice ale şcolii au o preocupare deosebită pentru formarea profesională a copiilor cu nevoi speciale;

Pentru prevenirea delincvenţei juvenile şi a consumului de droguri am colaborat cu secţia 13 de Poliţie din sector 3;

Pentru a cunoaşte mai bine elevii şi pentru ca aceştia să fie puşi în situaţii de comunicare cât mai diverse, cadrele didactice organizează excursii, serbări, vizionări ale unor spectacole de teatru urmate de dezbateri etc.

Oferta educaţională a şcolii este rezultatul coroborării informaţiilor de profil ale pieţei muncii cu datele furnizate de Inspectoratul Şcolar al Municipiului Bucureşti, Agenţia de Ocupare a Forţei de Muncă, Institutul Naţional de Statistică şi cu rezultatele studiilor de piaţa muncii. De asemenea, în contextul Romaniei ca ţară membră a Uniunii Europeane şi al liberei circulaţii a forţei de muncă în spaţiul comunitar, şcoala noastră utilizeaza informaţiile de resort ale pieţei de muncă europene. Ca urmare, oferta educaţională a şcolii va fi permanent corelată cu PRAI, PLAI, cu Strategia de Dezvoltare economico-socială a Municipiului Bucureşti, cu Strategia Managerială a Inspectoratului Şcolar Bucureşti pentru a răspunde cerinţelor manifestate pe piaţa locurilor de munca din regiunea Bucureşti – Ilfov şi din ţară

Asteptari (derivate din viziunea manageriala):

În perioada 2020-2025, **LICEUL PROFESIA** are drept obiectiv constituirea unei imagini pozitive, vizibile la nivelul comunităţii, inclusiv la nivel municipal şi naţional, prin diversificarea ofertei educaţionale şi realizarea planului de şcolarizare pe baza următoarelor argumente:

1. Realizarea educaţiei elevilor în conformitate cu indicatorii / standardele de performanţă definite de ARACIP,

2. Continuarea dotarii şcolii cu echipamente performante şi materiale auxiliare accesibile şi eficiente pentru toti elevii si cadrele didactice,

3. Curriculumul obligatoriu şi CDS la specializarea Filologie, parcurse prin activităţi bazate pe participare, pe valorificarea experienţelor elevilor, pe performarea de capacităţi şi competenţe, care să le permită elevilor să înveţe nu numai în perioada scolarizării, ci şi pe parcursul vieţii,

4. Şcoala se va defini ca o organizaţie în care cadrele didactice lucrează în echipă cu elevii şi colaborează cu părinţii şi membrii comunităţii,

5. Se va viza consecvent dezvoltarea profesională a cadrelor didactice, atât pe componente didactice şi socio-educaţionale, cât şi pe programe şi parteneriate,

6. Şcoala contribuie la dezvoltarea spiritului comunitar şi la formarea unor buni locuitori ai comunităţii, cărora le pasă de mediul în care trăiesc şi sunt motivaţi să contribuie la creşterea calităţii vieţii aici,

7. Şcoala va derula proiecte centrate pe propria dezvoltare, precum şi proiecte de acţiune civică în comunitate,

8. Şcoala se va implica în a sprijini problemele comunităţii şi va coopera cu parteneri comunitari pentru soluţii pertinente.

Programul educaţional al şcolii are ca finalitate principală formarea competenţelor, înţelese ca ansamblu multifuncţional şi transferabil de cunoştinţe, deprinderi / abilităţi şi aptitudini, necesare pentru:

- Împlinirea şi dezvoltarea personală, prin realizarea propriilor obiective în viaţă, conform intereselor şi aspiraţiilor fiecăruia şi dorinţei de a învăţa pe tot parcursul vieţii;
- Integrarea socială şi participarea cetăţenească activă în societate;
- Formarea unei concepţii de viaţă, bazate pe valorile umaniste şi ştiinţifice, pe cultura naţională şi universală şi pe stimularea dialogului intercultural;
- Educarea în spiritul demnităţii, toleranţei şi respectării drepturilor şi libertăţilor fundamentale ale omului;
- Cultivarea sensibilităţii faţă de problematica umană, faţă de valorile moral-civice şi a respectului pentru natură şi mediul înconjurător natural, social şi cultural.

Oferta educaţională a LICEULUI PROFESIA în perioada 2023– 2024 este rezultatul coroborării informaţiilor de profil cu datele furnizate de Inspectoratul Şcolar al Municipiului Bucureşti, Institutul Naţional de Statistică şi cu rezultatele studiilor de piaţa muncii.

Ca urmare, oferta educaţională a şcolii va fi permanent corelată cu PRAI, PLAI, cu Strategia de Dezvoltare economico-socială a Municipiului Bucureşti, cu Strategia Managerială a Inspectoratului Şcolar Bucureşti.

De asemenea, definitivarea ofertei educaţionale se va face prin raportare la PAS şi Planurile Operaţionale ale şcolii.

ANALIZA PROCESULUI DE ÎNVĂŢĂMÂNT PENTRU ANII ŞCOLARI 2021-2022 / 2022-2023

PLANUL DE ŞCOLARIZARE PROPUS 2021-2022 ZI ŞI FR

Filieră	Profil	Domeniu	Specializare/ Calificare	Formă de învățământ	Clasa	Număr clase	Număr locuri disponibile
Tehnologică	Servicii	Economic	Tehnician în activități economice	Zi	Clasa a IX-a	1	28
Tehnologică	Servicii	Economic	Tehnician în activități economice	Frecvență redusă	Clasa a IX-a	1	30
Tehnologică	Servicii	Economic	Tehnician în activități economice	Zi	Clasa a X-a	3	84
Tehnologică	Servicii	Economic	Tehnician în activități economice	Frecvență redusă	Clasa a X-a	1	30
Tehnologică	Servicii	Economic	Tehnician în activități economice	Zi	Clasa a XI-a	1	28
Tehnologică	Servicii	Economic	Tehnician în activități economice	Frecvență redusă	Clasa a XI-a	2	60
Tehnologică	Servicii	Economic	Tehnician în activități economice	Zi	Clasa a XII-a	1	28
Tehnologică	Servicii	Economic	Tehnician în activități economice	Frecvență redusă	Clasa a XII-a	2	60
Tehnologică	Servicii	Economic	Tehnician în activități economice	Frecvență redusă	Clasa a XIII-a	2	60
TOTAL						**14**	**408**

PLANUL DE ŞCOLARIZARE REALIZAT 2021-2022 ZI ŞI FR

Filieră	Profil	Domeniu	Specializare/ Calificare	Formă de învățământ	Clasa	Număr clase	Număr locuri
Tehnologică	Servicii	Economic	Tehnician în activități economice	Zi	Clasa a IX-a	1	16
Tehnologică	Servicii	Economic	Tehnician în activități economice	Frecvență redusă	Clasa a IX-a	1	12
Tehnologică	Servicii	Economic	Tehnician în activități economice	Zi	Clasa a X-a	3	65
Tehnologică	Servicii	Economic	Tehnician în activități economice	Frecvență redusă	Clasa a X-a	1	27
Tehnologică	Servicii	Economic	Tehnician în activități economice	Zi	Clasa a XI-a	1	18
Tehnologică	Servicii	Economic	Tehnician în activități economice	Frecvență redusă	Clasa a XI-a	2	44
Tehnologică	Servicii	Economic	Tehnician în activități economice	Zi	Clasa a XII-a	1	17
Tehnologică	Servicii	Economic	Tehnician în activități economice	Frecvență redusă	Clasa a XII-a	2	58
Tehnologică	Servicii	Economic	Tehnician în activități economice	Frecvență redusă	Clasa a XIII-a	2	62
TOTAL						**14**	**319**

PLANUL DE ŞCOLARIZARE PROPUS 2022-2023 ZI ŞI FR

Filieră	Profil	Domeniu	Specializare/ Calificare	Formă de învățământ	Clasa	Număr clase	Număr locuri disponibile
Teoretică	Uman	Umanist	Filologie	ZI	Clasa a IX-a	1	24
Tehnologică	Servicii	Economic	Tehnician în activități economice	Zi	Clasa a IX-a	1	24
Tehnologică	Servicii	Economic	Tehnician în activități economice	Frecvență redusă	Clasa a IX-a	1	28
Teoretică	Uman	Umanist	Filologie	Frecvență redusă	Clasa a IX-a	1	28
Tehnologică	Servicii	Economic	Tehnician în activități economice	Zi	Clasa a X-a	1	24
Tehnologică	Servicii	Economic	Tehnician în activități economice	Frecvență redusă	Clasa a X-a	1	30
Tehnologică	Servicii	Economic	Tehnician în activități economice	Zi	Clasa a XI-a	3	72
Tehnologică	Servicii	Economic	Tehnician în activități economice	Frecvență redusă	Clasa a XI-a	2	60
ehnologică	Servicii	Economic	Tehnician în activități economice	Zi	Clasa a XII-a	1	24
Tehnologică	Servicii	Economic	Tehnician în activități economice	Frecvență redusă	Clasa a XII-a	2	60
Tehnologică	Servicii	Economic	Tehnician în activități economice	Frecvență redusă	Clasa a XIII-a	2	60

PLANUL DE ŞCOLARIZARE REALIZAT 2022-2023 ZI ŞI FR

Filieră	Profil	Domeniu	Specializare/ Calificare	Formă de învățământ	Clasa	Număr clase	Număr locuri
Tehnologică	Servicii	Economic	Tehnician în activități economice	Zi	Clasa a IX-a	1	25
Tehnologică	Servicii	Economic	Tehnician în activități economice	Frecvență redusă	Clasa a IX-a	-	-
Teoretică	Uman	Umanist	Filologie	ZI	Clasa a IX-a	1	29
Tehnologică	Servicii	Economic	Tehnician în activități economice	Zi	Clasa a X-a	1	14
Tehnologică	Servicii	Economic	Tehnician în activități economice	Frecvență redusă	Clasa a X-a	1	23
Tehnologică	Servicii	Economic	Tehnician în activități economice	Zi	Clasa a XI-a	2	57
Tehnologică	Servicii	Economic	Tehnician în activități economice	Frecvență redusă	Clasa a XI-a	2	36
Tehnologică	Servicii	Economic	Tehnician în activități economice	Zi	Clasa a XII-a	1	19
Tehnologică	Servicii	Economic	Tehnician în activități economice	Frecvență redusă	Clasa a XII-a	2	38
Tehnologică	Servicii	Economic	Tehnician în activități economice	Frecvență redusă	Clasa a XIII-a	2	57

POPULAŢIA ŞCOLARĂ 2021-2022 / 2022-2023

Anul şcolar	Nivelul şi forma de învăţământ	Nr. clase	Elevi înscrişi la începutul an şcolar	Elevi înscrişi la sfârşitul sem.I	Elevi înscrişi la începutul sem.II	Elevi rămaşi la sfârşitul an şcolar	Diferenţa elevi înscrişi – elevi rămaşi (transferaţi, retraşi, exmatriculaţi, abandon)				
							TRANSFERURI		RETRAŞI	EXMATRICULAŢI	ABANDON
							Elevi plecaţi	Elevi veniţi			
2021-2022	Clasa a IX a învăţământ de zi	1	16	16	16	16	-	-	-	-	-
	Clasa a X a învăţământ de zi	3	65	64	64	63	1	-	-	-	1
	Clasa a IX a Frecvenţă redusă	1	12	9	9	9	-	-	3	-	-
	Clasele a X a Frecvenţă redusă	1	27	22	22	22	-	-	5	-	-
	Clasele a XI-a sem. I Frecvenţă redusă	1	**30**	**29**	**-**		**-**	**-**	**1**	**-**	-
	TOTAL CICLUL INFERIOR	**7**	**150**	**140**	**111**	**110**	**1**	**-**	**9**	**-**	**1**
	Clasa a XI a învăţământ de zi	1	18	18	18	18	-	-	-	-	-
	Clasa a XII a învăţământ de zi	1	17	17	17	17	-	-	-	-	-
	Clasele a XI-a sem. II Frecvenţă redusă	2	-	-	44	36	-	-	8	-	-
	Clasele a XII a Frecvenţă redusă	2	58	54	54	53	-	**-**	5	-	-
	Clasele a XIII a Frecvenţă redusă	2	62	62	62	62	-	**-**	**-**	-	-
	TOTAL CICLUL SUPERIOR	**8**	**155**	**151**	**195**	**186**		**-**	**13**	**-**	**-**
	TOTAL UNITATE	**15**	**305**	**291**	**306**	**296**	**1**	**-**	**22**	**-**	**1**

Anul şcolar	Nivelul şi forma de învăţământ	Nr. clase	Elevi înscrişi la începutul an şcolar	Elevi înscrişi la sfârşitul sem.I	Elevi înscrişi la începutul sem.II	Elevi rămaşi la sfârşitul an şcolar	Diferenţa elevi înscrişi – elevi rămaşi (transferaţi, retraşi, exmatriculaţi, abandon)				
							TRANSFERURI		RETRAŞI	EXMATRICULAŢI	REPETENTI
							Elevi plecaţi	Elevi veniţi			
2022-2023	Clasa a IX a învăţământ de zi Filo	1	29	-	-	26	-	-	-	-	3
	Clasa a IX a învăţământ de zi Eco	1	25	-	-	24	-	-	-	-	1
	Clasa a X a învăţământ de zi	1	14			13	1				
	Clasa a IX a Frecvenţă redusă	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Clasele a X a Frecvenţă redusă	1	23			20			3		
	Clasele a XI-a sem. I Frecvenţă redusă	1	**24**			**23**			**1**		
	TOTAL CICLUL INFERIOR	**5**	**115**			**106**	**1**		**4**		**4**
	Clasa a XI a învăţământ de zi	2	57			55	2	1	-	-	3
	Clasa a XII a învăţământ de zi	1	19			16	-	-	-	-	3
	Clasele a XI-a sem. II Frecvenţă redusă	2	34		**34**	28			6		
	Clasele a XII a Frecvenţă redusă	2	38			33			**5**		
	Clasele a XIII a Frecvenţă redusă	2	54			53			**1**		
	TOTAL CICLUL SUPERIOR	**9**	**202**			**185**	**2**	**1**	**12**		**6**
	TOTAL UNITATE	**13**	**294+23=294**			**269+23=291**	**3**	**1**	**15+1=16**		**10**

EVALUAREA PERFORMANŢEI ŞCOLARE
Promovabilitatea

Anul şcolar	Nivel de învăţământ	Nr.elevi rămaşi la sfârşitul anului şcolar	Nr.elevi promovaţi sem.I	Nr.elevi promovaţi anual	Procent promovabilitate	Nr.elevi corigenţi	Nr.elevi cu situaţia neîncheiată	Repetenti
2021-2022	Liceal învăţământ de zi	114	87	114	100%	0	0	0
	Liceal cu frecvenţă redusă	**182**	**176**	**182**	100%	**0**	**0**	**0**
	TOTAL UNITATE	**296**	**263**	**296**	100%	**0**	**1**	**0**
2022-2023	Liceal învăţământ de zi	142	-	132	93%	0	0	10
	Liceal cu frecvenţă redusă	**134**	**-**	**134**	100%	**0**	**0**	**0**
		276		**266**				**10**

Situaţia elevilor promovaţi după media generală se prezintă astfel:

Anul şcolar	Nivelul şi forma de învăţământ	Nr. clase	TOTAL NR. ELEVI	Medii între:				
				5-5,99	6-6,99	7-7,99	8-8,99	9-10
2021-2022	Clasa a IX a învăţământ de zi	1	16	-	2	2	11	1
	Clasa a X a învăţământ de zi	3	63	1	5	25	21	11
	TOTAL CICLUL INFERIOR ZI		79	1	7	27	32	12
	Clasa a XI a învăţământ de zi	1	18	-	4	8	3	3
	Clasa a XII a învăţământ de zi	1	17	-	3	10	2	2
	TOTAL CICLUL SUPERIOR ZI		35	-	7	18	5	5
	Clasa a IX a Frecvenţă redusă	1	9	-	3	3	3	-
	Clasele a X a Frecvenţă redusă	1	22	-	4	10	8	-
	Clasele a XI-a sem. I Frecvenţă redusă	1	29	-	1	14	12	2
	TOTAL CICLUL INFERIOR FR	**3**	**31+29**	**-**	**7+1**	**13+14**	**11+12**	**2**
	Clasele a XI-a sem. II Frecvenţă redusă	2	36	-	16	14	6	
	Clasele a XII a Frecvenţă redusă	2	53	-	8	24	20	1
	Clasele a XIII a Frecvenţă redusă	2	62		25	34	3	-
	TOTAL CICLUL SUPERIOR FR	**6**	**151**	**-**	**49**	**72**	**29**	**1**
	TOTAL UNITATE		**296+29**	**1**	**70+1**	**130+14**	**77+12**	**18+2**

Anul şcolar	Nivelul şi forma de învăţământ	Nr. clase	TOTAL NR. ELEVI	Medii între:				
				5-5,99	6-6,99	7-7,99	8-8,99	9-10
	Clasa a IX a - învăţământ de zi Filo	1	26	0	1	5	14	6
2022-2023	Clasa a IX a - învăţământ de zi Eco	1	24	-	-	7	10	7
	Clasa a X a - învăţământ de zi	1	13	-	3	4	4	2
	TOTAL CICLUL INFERIOR ZI	3	63	0	4	16	28	15
	Clasa a XI a - învăţământ de zi	2	53	2	27	12	8	4
	Clasa a XII a - învăţământ de zi	1	16	0	3	6	7	-
	TOTAL CICLUL SUPERIOR ZI	3	69	2	30	18	15	4
	Clasa a IX a - Frecvenţă redusă	0						
	Clasele a X a - Frecvenţă redusă	1	20	1	10	9	-	-
	Clasele a XI-a sem. I - Frecvenţă redusă	1	23		15	7	1	
	TOTAL CICLUL INFERIOR FR	**2**	**43**	**1**	**25**	**16**	**1**	
	Clasele a XI-a sem. II - Frecvenţă redusă	2	28	0	20	8		
	Clasele a XII a - Frecvenţă redusă	2	33	2	18	6		
	Clasele a XIII a - Frecvenţă redusă	2	53	-	11	34	8	
	TOTAL CICLUL SUPERIOR FR	**6**	**114**	**2**	**49**	**48**	**8**	
	TOTAL UNITATE	**13+1**	**266+23=289**	**5**	**93+15=108**	**91+7=98**	**51+1=52**	**19**

SITUAŢIA DISCIPLINARĂ

Anul şcolar	Nivel de învăţământ	Elevi înscrişi la începutul an şcolar	Nr.note scazute la purtare	din care:		pe motive de:	
				sub 7	peste 7	absenţe	abateri
2021-2022	Liceal învăţământ de zi **CICLUL INFERIOR**	81	38	4	34	35	3
	Liceal cu frecvenţă redusă **CICLUL INFERIOR**	69	0	0	0	0	0
	Liceal învăţământ de zi **CICLUL SUPERIOR**	35	19	2	17	19	0
	Liceal cu frecvenţă redusă **CICLUL SUPERIOR**	120	0	0	0	0	0
	TOTAL UNITATE	305	57	6	51	54	3
2022-2023	Liceal învăţământ de zi **CICLUL INFERIOR**	29 FILO 39 ECO	6/ FILO 12 / ECO	3 0	3 12	6 12	
	Liceal cu frecvenţă redusă **CICLUL INFERIOR**	20	0	0	0	0	
	Liceal învăţământ de zi **CICLUL SUPERIOR**	76	44	14	30	44	
	Liceal cu frecvenţă redusă **CICLUL SUPERIOR**	128	0	0	0	0	
	TOTAL UNITATE	295	44	14	30	44	0

SANCŢIUNI

Anul şcolar	Nivel de învăţământ	Elevi înscrişi la începutul an şcolar	Sancţiuni		
			Avertisment	Mustrare scrisă	Preaviz exmatriculare
2021-2022	Liceal învăţământ de zi	116	-	25	-
	Liceal cu frecvenţă redusă	189	-	-	-
	TOTAL UNITATE	302	-	25	-
2022-2023	Liceal învăţământ de zi	144	-	-	-
	Liceal cu frecvenţă redusă	151	-	-	-
	TOTAL UNITATE	295			

ABSENTEISMUL ŞCOLAR

Anul şcolar	Nivel de învăţământ	Elevi înscrişi la începutul an şcolar	Nr. total de absenţe	Motivate	Nemotivate	Nr. absenţe nemotivate/elev
2021-2022	Liceal învăţământ de zi	116	14099	4608	9491	**81,8**
	Liceal cu frecvenţă redusă	189	0	0	0	**0**
	TOTAL UNITATE	**302**	14099	4608	9491	**81,8**
2022-2023	Liceal învăţământ de zi	29 FILO 115 ECO	3390 18671	729 6327	2661 12344	**91/ELEV** **107/ELEV**
	Liceal cu frecvenţă redusă	151	320	0	320	**2/ELEV**
	TOTAL UNITATE	**295**	23381	7056	15325	**52/elev**

CENTRALIZATOR CU SITUAȚIA ABSENȚELOR LA ÎNVĂȚĂMÂNTUL DE ZI – 2021-2022 / 2022-2023

CLASA	Nr.elevi înscrişi la început de an	Nr.elevi înscrişi la sfârşit de an	2021-2022		
			ABSENŢE MOTIVATE	ABSENŢE NEMOTIVATE	TOTAL
a IX a A	16	16	827	267	1094
a X a A	20	19	807	1427	2234
a X a B	22	22	1449	2288	3737
a X a C	23	23	726	2759	3485
a XI a	18	18	250	977	1227
a XII a	17	17	322	760	1082
TOTAL	**116**	**115**	**4381**	**8478**	**12859**

CENTRALIZATOR CU SITUAȚIA ABSENȚELOR LA ÎNVĂȚĂMÂNTUL DE ZI – 2021-2022 / 2022-2023

CLASA	Nr.elevi înscrişi la început de an	Nr.elevi înscrişi la sfârşit de an	2022-2023		
			ABSENŢE MOTIVATE	ABSENŢE NEMOTIVATE	TOTAL
a IX a A Filo	29	26	729	2661	3390
a IX a A Eco	25	24	1202	1010	2212
a X a A	14	13	561	1327	1888
a XI a A	30	27	2003	3314	5317
a XI a B	27	26	1902	3060	4962
a XII a A	19	16	659	3633	4292
TOTAL	**144**	**132**	**7056**	**15005**	**22061**

TRANSFERURI

ANUL ȘCOLAR	NR. TOTAL TRANSFERURI	ÎNVĂȚĂMÂNT DE ZI			ÎNVĂȚĂMÂNT CU FRECVENȚĂ REDUSĂ		
		NR. ELEVI VENIȚI DE LA ALTE UNITĂȚI	NR. ELEVI PLECAȚI LA ALTE UNITĂȚI	NR. ELEVI TRANSFERAȚI ÎN ACEEAȘI UNITATE	NR. ELEVI VENIȚI DE LA ALTE UNITĂȚI	NR. ELEVI PLECAȚI LA ALTE UNITĂȚI	NR. ELEVI TRANSFERAȚI ÎN ACEEAȘI UNITATE
2021-2022	**1**	**0**	1	-	-	-	-
2022-2023	**30**	**6**	16	2	0	0	4

REZULTATE EXAMENE

EXAMENUL DE BACALAUREAT

EXAMEN	Calificarea/ specializarea	Forma de învăţământ	Nr. absolvenţi înscrişi	din care:		Prezenţi examen	Prezenţi promoţia curentă	Reuşiţi	Reuşiţi din care:		Procent de promovare	Procent de promovare promoţia curentă
				promoţia curentă	serii anterioare				Promoţia curentă	Serii anterioare		
2021	Tehnician în activităţi economice	Zi	16	11	5	14	11	6	5	1	42%	45%
		Frecvenţă redusă	36	9	27	29	9	10	5	5	17%	55%
2022	Tehnician în activităţi economice	Zi	22	16	6	12	6	9	6	3	75%	100%
		Frecvenţă redusă	19	6	13	16	5	3	0	3	12,5%	0%
2023	Tehnician în activităţi economice	Zi	21	16	5	17	14	10	10	0	58%	71%
		Frecvenţă redusă	32	15	17	21	10	8	4	4	38%	40%

EXAMENUL DE CERTIFICAREA COMPETENŢELOR PROFESIONALE, NIVEL 4

Anul şcolar	Calificarea/ specializarea	Forma de învăţământ	Nr. absolvenţi înscrişi	din care:		Prezenţi examen nivel 4	Reuşiţi	Procent de promovare
				promoţia curentă	serii anterioare			
2020-2021	Tehnician în activităţi economice	ZI	14	14	0	14	14	100%
	Tehnician în activităţi economice	Frecvenţă redusă	18	18	0	18	18	100%
2021-2022	Tehnician în activităţi economice	ZI	15	15	0	13	13	100%
	Tehnician în activităţi economice	Frecvenţă redusă	4	4	0	4	4	100%
2022-2023	Tehnician în activităţi economice	ZI	16	16	0	16	16	100%
	Tehnician în activităţi economice	Frecvenţă redusă	15	15	0	15	15	100%

Statistica examenului de bacalaureat pe sesiuni

EXAMEN DE BACALAUREAT	Forma de învăţământ	SESIUNEA IUNIE-IULIE						SESIUNEA AUGUST-SEPTEMBRIE					
		Inscrişi	Prezenţi	Nepre-zentaţi	Reuşiţi	Respinşi	Procent	Inscrişi	Prezenţ i	Nepre-zentaţi	Reuşiţi	Respinşi	Procent
2021	ZI	15	14	1	5	9	35%	8	7	1	1	6	14%
	Frecvenţă redusă	29	25	4	5	20	20%	22	18	4	5	9	27%
	Total promoţia curentă ZI	11	11	0	4	7	36%	6	6	0	1	5	17%
	Total promoţia curentă FR	9	8	1	2	6	25%	5	0	3	3	2	60%
	Total serii anterioare	24	17	4	4	16	23%	19	14	5	2	12	14%
	TOTAL UNITATE	44	39	5	10	29	25%	30	25	5	6	19	20%
2022	ZI	22	12	10	6	6	50%	9	8	1	3	5	37,5%
	Frecvenţă redusă	9	8	1	1	7	12,5%	17	12	5	2	10	16,6%
	Total promoţia curentă ZI	16	6	10	5	1	83,3%	6	4	1	1	4	25%
	Total promoţia curentă FR	1	1	0	0	1	0%	6	3	3	0	3	0%
	Total serii anterioare	14	13	1	2	11	15,3%	14	13	2	4	8	30,7%
	TOTAL UNITATE	31	20	11	7	13	35%	26	20	6	5	15	25%
2023	ZI	18	15	3	8	7	53%	11	7	4	2	5	28%
	Frecvenţă redusă	23	17	6	4	11	23%	19	14	5	4	9	28%
	Total promoţia curentă ZI	16	14	2	8	6	57%	7	5	2	2	3	40%
	Total promoţia curentă FR	9	8	1	3	5	37,%	10	8	2	1	6	12,5%
	Total serii anterioare	16	10	6	1	9	10%	13	8	5	3	5	37,5%
	TOTAL UNITATE	41	32	9	12	18		30	26	9	6	14	

ABSOLVIREA ŞCOLII

Odată cu obţinerea ACREDITĂRII, în anul 2009, Liceul “PROFESIA” a primit, potrivit prevederilor legii, dreptul de a organiza examene de absolvire, de a gestiona şi elibera acte de studii recunoscute de Ministerul Educatiei.

Liceul “PROFESIA” eliberează elevilor care frecventează şi promovează anii de studii şi examenele de absolvire, **următoarele acte de studii:**

Dupa promovarea clasei a X-a:

Certificatul de absolvire a ciclului inferior al liceului.

Dupa promovarea clasei a XII-a / a XIII-a:

Certificat de absolvire a ciclului superior al liceului;

Certificat de competenţe profesionale în calificarea de “Tehnician în activităţi economice” nivel 4

Dupa promovarea examenelor nationale:

Certificat de competente lingvistice de comunicare în limba română

Certificat de competenţe lingvistice

Certificat de competenţe digitale

Diploma de bacalaureat

PRIORITĂȚI ȚINÂND CONT DE CONTEXTUL EUROPEAN, NAŢIONAL ŞI REGIONAL

Cooperarea europeană în domeniul educației și formării profesionale (VET) a fost îmbunătățită prin Comunicatul Bruges și prin Concluziile de la Riga. Instituțiile UE, statele membre, țările candidate și din Spațiul Economic European, partenerii sociali și furnizorii VET europeni au convenit asupra unui set de rezultate pentru perioada 2015-2020:

- Să promoveze învățarea la locul de muncă în toate formele sale, cu o atenție specială asupra ucenicilor, prin implicarea partenerilor sociali, companiilor, camerelor și furnizorilor de educație profesională, precum și stimularea inovării și antreprenoriatului.
- Să dezvolte în continuare mecanisme de asigurare a calității în VET, în conformitate cu Recomandarea privind instituirea unui Cadru European de Referință pentru Asigurarea Calității pentru Educație și Formare Profesională (EQAVET) și pentru a stabili continuu informații și bucle de feedback în sistemele I-VET și C-VET privind rezultatele învățării.
- Să îmbunătățească accesul la educație profesională și calificări pentru toți prin sisteme mai flexibile și permeabile, în special prin oferirea de servicii de orientare eficiente și integrate și prin validarea învățării non-formale și informale.
- Să consolideze competențele cheie în programele VET și să ofere oportunități mai eficiente de a dobândi sau dezvolta aceste abilități prin I-VET și C-VET.
- Să introducă abordări sistematice în dezvoltarea profesională inițială și continuă a profesorilor, formatorilor și mentorilor VET, atât în mediul școlar, cât și la locul de muncă. În decembrie 2018, Comitetul Consultativ pentru Formarea Profesională a emis un aviz cu privire la viitorul VET (AICI), care va contribui la activitatea politică a Comisiei după 2020. Lucrările Comisiei Europene privind VET sunt susținute de două agenții:
- Centrul European pentru Dezvoltarea Formării Profesionale (Cedefop) care ajută la dezvoltarea politicilor europene pentru educația profesională. Contribuie la punerea în aplicare a acestora, bazată pe cercetările, analizele și informațiile sale privind sistemele, politicile și practicile VET, nevoile și cerințele de calificare din UE.
- Fundația Europeană de Formare (ETF) care contribuie, în contextul politicii de relații externe a UE, la dezvoltarea competențelor și competențelor profesionale

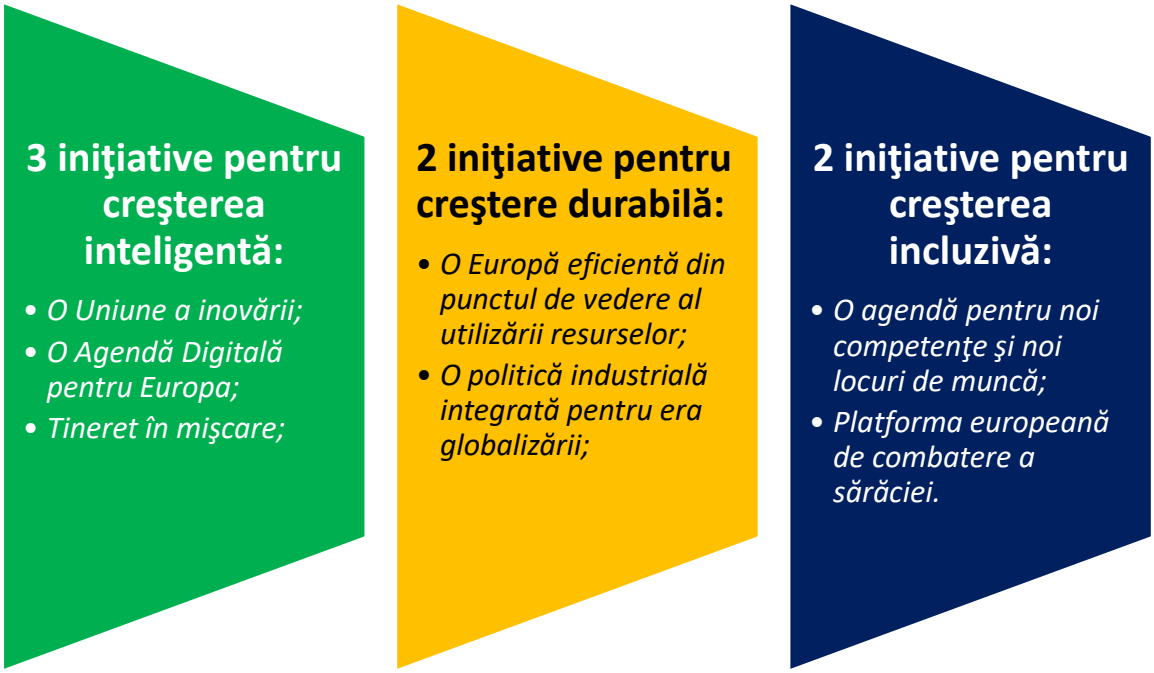
Strategia *EUROPA 2020* propune o nouă viziune pentru economia socială de piaţă a Europei în următorul deceniu, care să ajute Uniunea să edifice o economie inteligentă, durabilă şi favorabilă incluziunii, cu niveluri ridicate de ocupare a forţei de muncă, productivitate şi coeziune socială.

În document este propusă abordarea tematică a reformelor concentrată pe ***3 priorităţi interdependente* stabilite la nivelul statelor membre:**

Creştere inteligentă:	• Dezvoltarea unei economii bazate pe cunoaştere şi inovare
Creştere durabilă:	• Dezvoltarea unei economii mai competitive, eficiente în utilizarea resurselor şi ecologice
Creştere inclusivă	• Rată ridicată de ocupare, coeziune economică şi socială

Sursa: Strategia "Europa 2020"

Pentru susţinerea celor 3 priorităţi şi atingerea acestor ţinte sunt propuse ca instrumente de lucru 7 iniţiative emblematice:



Iniţiativa:*"Agenda pentru noi competenţe şi locuri de muncă"** ***Măsuri la nivelul statelor membre (selecţie):	***Iniţiativa:* "Tineretul în mişcare"** ***Linii de acţiune principale:***
➢ ***Promovarea şi monitorizarea implementării efective a rezultatelor dialogului social*** ➢ ***Dezvoltarea parteneriatelor între sectorul educaţiei şi lumea muncii, în special prin implicarea partenerilor sociali în planificarea ofertei de educaţie şi formare profesională*** ➢ ***Implementarea Cadrului European al Calificărilor (EQF); Cadrul Naţional al Calificărilor corelat cu EQF*** ➢ ***Asigurarea dobândirii şi recunoaşterii, prin învăţământul general, profesional şi superior şi prin formarea adulţilor, inclusiv pe cale non-formală sau informală, a competenţelor cerute pentru angajare în formarea continuă şi pe piaţa muncii***	➢ ***Dezvoltarea de sisteme educaţionale şi de formare moderne care să asigure competenţe-cheie şi excelenţă:*** ➢ ***Investiţii mai mari, mai bine ţintite şi durabile în educaţie şi formare; asigurarea celui mai bun randament al resurselor publice; diversificarea surselor de finanţare;*** ➢ ***Consolidarea acţiunilor pentru reducerea abandonului şcolar timpuriu;*** ➢ ***Dezvoltarea serviciilor de orientare şi consiliere profesională: informaţii de bază pentru planificarea carierei (informaţii referitoare la parcursurile educaţionale şi de formare, oportunităţi de angajare); acţiuni de îmbunătăţire a imaginii sectoarelor şi profesiilor cu potenţial de angajare;*** ➢ ***Promovarea învăţării şi predării de calitate;*** ➢ ***Accentul pe competenţele cheie pentru economia şi societatea bazată pe cunoaştere, de exemplu: a învăţa să înveţi, comunicarea în limbi străine, competenţele antreprenoriale, TIC, învăţarea online, competenţele în domeniul matematicii (inclusiv competenţele numerice) şi ştiinţelor.***

Comisia a prezentat o comunicare privind competenţele în sprijinul învăţării de-a lungul vieţii, care va include propuneri de elaborare a **unui limbaj comun între sistemul educaţional şi sectorul profesional (Taxonomia europeană pentru aptitudini, competenţe şi profesii - *ESCO*).**

Creşterea atractivităţii, ofertei şi calităţii EFP VET: conform proiecţiilor, cca. 50 % din totalul locurilor de muncă din 2022 vor fi pentru calificări de nivel mediu rezultate din programe de educaţie şi formare profesională.

Promovarea experienţei timpurii la locul de muncă ca factor esenţial pentru facilitarea întrării pe piaţa muncii şi orientarea carierei: programe de tip ucenicie şi stagii de practică de calitate.

Extinderea oportunităţilor de învăţare non formală şi informală; recunoaşterea şi validarea acestor tipuri de învăţare

Propunerea unui cadru de calitate pentru stagii, inclusiv abordarea obstacolelor juridice şi administrative ale stagiilor transnaţionale. Sprijinirea unui acces mai bun şi a unei participări mai bune la stagii de bună calitate, inclusiv prin încurajarea întreprinderilor să ofere locuri pentru stagii şi să devină bune întreprinderi-gazdă (de exemplu, prin etichete de calitate sau premii), precum şi prin acorduri între parteneri sociali şi ca parte a politicii de responsabilitate socială a întreprinderilor (RSI).

Facilitarea parcursurilor şi permeabilităţii dintre EFP şi învăţământul superior, inclusivprin dezvoltarea unor cadre naţionale de calificare şi prin menţinerea unor parteneriate strânse cu sectorul profesional.

Promovarea atractivităţii învăţământului superior pentru economia bazată pe cunoaştere	*Susţinerea unei dezvoltări puternice a învăţării transnaţionale şi a mobilităţii profesionale pentru tineri*	*Promovarea mobilităţii profesionale a tinerilor*
» ***Mărirea proporţiei tinerilor care urmează un program de studii superioare sau echivalent;*** » ***Îmbunătăţirea calităţii, atractivităţii şi capacităţii de adaptare a învăţământului superior;*** » ***Ameliorare cantitativă şi calitativă a mobilităţii şi a capacităţii de inserţie profesională.***	» **Promovarea mobilităţii tinerilor în scop educaţional: obiectivul ca până în 2022 toţi tinerii din Europa să poată avea posibilitatea de a şi petrece în străinătate o parte din timpul alocat parcursului educaţional, inclusiv prin formare la locul de muncă.**	» **Măsuri de reducere a şomajului şi de sprijinire a încadrării în muncă a tinerilor: Sprijin pentru obţinerea primului loc de muncă şi de începerea unei cariere.**
Se recomandă statelor membre asigurarea faptului că toţi tinerii sunt încadraţi în muncă, îşi continuă studiile sau fac parte dintr-un program de activare în termen de patru luni de la absolvirea şcolii, *ca parte a unei „garanţii pentru tineret”.*		
» ***Sprijinirea tinerilor cu risc,*** » ***Susţinerea tinerilor antreprenori şi a activităţilor independente.***		

2.I.1.Prezentarea municipiului Bucureşti

Municipiul Bucureşti este situat în sud-estul ţării, în partea centrală a Câmpiei Române, la aproximativ 100 km sud de Munţii Carpaţi, 200 km de Marea Neagră şi 60 km de Fluviul Dunărea. Are o suprafaţă de 228 km pătraţi (0,8 % din suprafaţa României), din care suprafaţa construită este de 70 %.

Bucureştiul este situat în Câmpia Română, având o altitudine maximă de 96,3 m şi este străbătut de două râuri, Dâmboviţa şi Colentina. Cele două văi formate în jurul râurilor, împart oraşul în câteva zone, sub formă de platouri cu meandre şi terase. Prezenţa a două terase locale (2 - 4 m şi 8 - 12 m) de-a lungul celor două văi oferă varietate peisajului din centrul oraşului.

Bucureştiul, capitala României, este aşezată în sud-estul ţării, acolo unde în urmă cu câteva sute de ani se întindeau Codrii Vlăsiei din care astăzi se păstrează câteva pâlcuri răzleţe de pădure. Râul Dâmboviţa traversează oraşul iar salba de lacuri din nordul capitalei asigură răcoarea şi umezeala în timpul toridelor zile de vară.

Astăzi oraşul este un amestec de vechi şi nou, tradiţional şi modern, oriental şi occidental, fapt care îi dă pe de o parte aspectul unei metropole eclectice şi neorânduite, conferindu-i pe de altă parte originalitate şi farmec.

Municipiul Bucureşti cuprinde şase sectoare administrative; el este cea mai mare aglomerare urbană din România, densitatea mare a populaţiei şi concentrarea serviciilor şi activităţilor economice făcând din ***municipiul Bucureşti cea mai mare piaţă din Sud-Est-ul Europei***.

Existenţa oportunităţilor economice în regiunea Bucureşti – Ilfov face ca numărul real al populaţiei care locuieşte aici să fie mai ridicat decât cel înregistrat oficial. Prezenţa capitalei ţării în centrul Regiunii este importantă, nu numai datorită mărimii populaţiei, ci şi a forţei economice şi a concentrării activităţilor umane, a echipării fizice şi instituţionale. Puterea de polarizare a capitalei iradiază mult dincolo de graniţele sale administrative.

Municipiul Bucureşti cuprinde şase sectoare administrative, cu disparităţi semnificative în termeni de structură a populaţiei, ocupare, acces la educaţie, număr total de întreprinderi operaţionale şi performanţe economice.

Fiecare dintre cele şase sectoare administrative este condus de o primărie proprie şi reprezentat de un consiliu local. Cea mai mare populaţie se regăseşte în sectorul 3 (385.439 de locuitori, 21% din populaţia municipiului Bucureşti), iar cei mai puţini locuitori se regăsesc în sectorul 1 (225.453 locuitori, 12% din populaţia municipiului Bucureşti).

Cel mai întins sector este cel reprezentat de secorul 1. Existenţa oportunităţilor economice, în regiunea Bucureşti–Ilfov face ca numărul real al populaţiei care locuieşte aici să fie mai ridicat decât cel înregistrat oficial.

Prezenţa capitalei ţării în centrul Regiunii este importantă, nu numai datorită mărimii populaţiei, ci şi a forţei economice şi a concentrării activităţilor umane, a echipării fizice şi instituţionale. Puterea de polarizare a capitalei iradiază mult dincolo de graniţele sale administrative.

Densitatea mare a populaţiei şi concentrarea serviciilor şi activităţilor economice fac din Municipiul Bucureşti cea mai mare piaţă din România, precum şi din Sud-Est-ul Europei.

PRINCIPALELE CONCLUZII DIN ANALIZA DEMOGRAFICĂ.

Populaţia totală.

Dinamica generală în perioada 2010-2021 - Analiza datelor statistice privind populaţia totală la 1 iulie 2021 – de 19.269.469 milioane locuitori, poziţionează România printre ţările de mărime medie în cadrul Uniunii Europene (concluzie pe baza ponderii de cca. 4,3% a populaţiei României din totalul celor 27 de ţări membre ale UE). În domeniul resurselor umane, potenţialul demografic oferă elementele de referinţă pentru compararea mărimii resurselor de muncă, populaţiei şcolare etc. Populaţia regiunii București-Ilfov (cea mai populată regiune a țării), a crescut cu 16,36%, de la 2.263.261 locuitori în anul 2010 la 2.633.690 locuitori în anul 2021 și este distribuită invers proporţional cu dimensiunea celor două entităţi administrative. Municipiul Bucureşti este cea mai mare aglomerare urbană din România; la 1 iulie 2021 avea o populație de 2.161.347 locuitori, cu o densitate de aproximativ 7622,7 locuitori/km^2, reprezentând circa 82,06% din populaţia regiunii, respectiv, 11,21% din populaţia totală a României (19.269.469 locuitori).

Proiecţii demografice la orizontul anului 2060

Din punct de vedere demografic, principalii factori care acționează asupra mărimii și structurii populației sunt: fertilitatea, mortalitatea și migrația. Din 1990 populația țării a scăzut an de an, într-un ritm mediu anual negativ de -0,18%, scădere datorată atât sporului natural negativ, cât și soldului negativ al migrației externe. Evoluția demografică recentă a constituit baza scenariilor de proiectare prin care s-a efectuat o anticipare a nivelului fertilității, speranței de viață la naștere și sporului migratoriu care va fi înregistrat la nivelul României până în anul 2060. Se anticipează că, în ipoteza constantă de proiectare cu migrație externă, populația României va scădea până în 2060 cu aproximativ 7,2 milioane locuitori, iar în variantele fără migrație diminuarea populației va fi de 6,9 milioane locuitori. Până în anul 2030 scăderea populației va fi moderată și ușor mai accentuată spre anul 2060, principalul factor al acestor evoluții fiind scăderea naturală. Populația tânără (0-14 ani) va cunoaște o scădere semnificativă în perioada 2015-2060, de aproape 1,3 milioane persoane (ponderea tinerilor în totalul populației se va diminua de le 15,5% în 2015, la 12,8% în 2060. Ne vom opri, în continuare, asupra evoluţiilor prognozate ale grupelor 15 - 24 ani şi 15 - 64 ani, cu ajutorul proiecţiilor realizate de INS în documentul ”Proiectarea populaţiei României în profil teritorial la orizontul anului 2060” (realizat în anul 2017). Varianta medie reprezintă varianta cea mai plauzibilă asupra evoluţiei populaţiei, pe baza căreia România ar urma să aibă, în anul 2060, o populaţie rezidentă de 13,8 milioane locuitori. În varianta intermediară populaţia rezidentă este estimată, în anul 2060, la 15,4 milioane locuitori. În toate variantele de proiectare, populaţia rezidentă a ţării se va reduce cu valori cuprinse între 3,6 milioane persoane (varianta optimistă) şi 8,8 milioane persoane (varianta constantă). În profil teritorial, în varianta medie, populaţia rezidentă a tuturor judeţelor se va diminua, în perioada 2015-2060, cu excepţia judeţului Ilfov care va înregistra o creştere a populaţiei, în anul 2060, cu aproximativ 216,7 mii persoane (cu 49,5%). În 2060 municipiul Bucureşti ar urma să aibă în continuare cea mai numeroasă populaţie (1,38 milioane persoane), deși va înregistra și cea mai mare reducere, de –464.290 persoane. Pe fondul menţinerii unor valori scăzute ale natalităţii şi fertilităţii, precum şi a migrării populaţiei apte de muncă, structura pe grupe mari de vârstă a populaţiei va continua să se modifice, în sensul reducerii numărului şi ponderii tinerilor şi a populaţiei adulte în paralel cu creşterea numărului şi ponderii populaţiei vârstnice. În profil teritorial, populaţia de

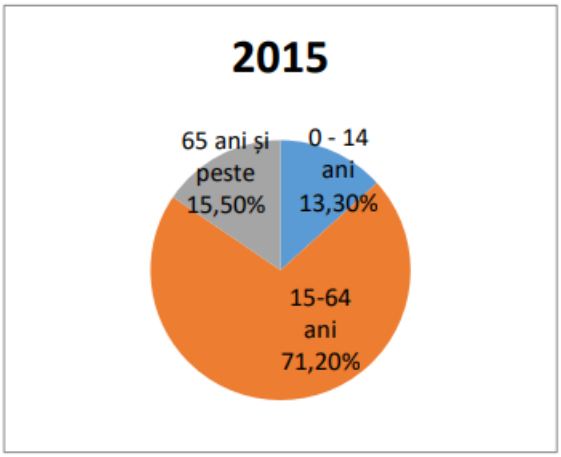
15-64 ani va înregistra o scădere în toate judeţele ţării cu excepţia judeţului Ilfov, în anul 2060 populaţia rezidentă adultă va fi de 394,2 mii persoane, cu circa 87 mii persoane mai multe faţă de anul 2015.

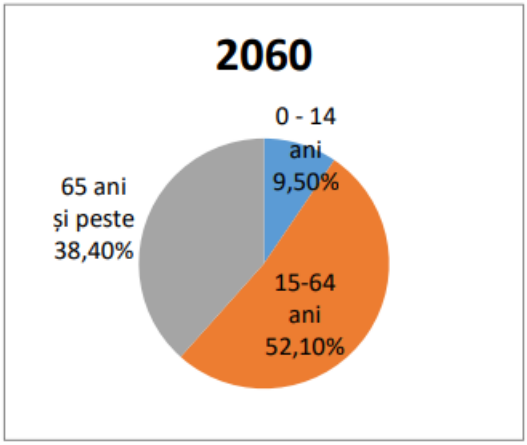
Dacă în 2015 municipiul Bucureşti deținea o pondere a populaţiei rezidente adulte de peste 70,0% din populaţia totală, în 2060 se anticipează că aceasta se va reduce la un procent de 60,2%.

În municipiul Bucureşti, ca şi în regiunea Bucureşti – Ilfov, se constată că prognoza populaţiei școlare din grupa de vârstă 11 – 14 ani va avea o evoluție oscilantă, de la 56614 persoane în anul 2014/2015 să crescă puțin la 71347 în anul 2030, pentru ca apoi, la orizontul anului 2060 să se reducă la 42759. Aceeași evoluție se preconizează și pentru populația școlară din grupa de vârstă 15-18 ani: de la o valoare de 64838 persoane în anii 2014/2015, va crește la 86537 persoane în anul 2030, pentru ca apoi să se reducă la 53615 persoane la orizontul anului 2060. În schimb, numărul persoanele de 65 ani şi peste va fi din ce în ce mai mare. Astfel, conform studiului ”Proiectarea populaţiei României în profil teritorial la orizontul anului 2060” (realizat în anul 2017) varianta medie, se pare că populaţia din grupa de vârstă 65 va creşte cu 22,9 % în anul 2060 faţă de anul 2015 (ajungând la o pondere de 38,4% din totalul populației), pe când cea din grupa de vârstă 0 - 14 ani va avea un regres de aproximativ 3,8% în anul 2060 față de anul 2015 (ajungând la o pondere de doar 9,5% din totalul populației).

Evoluția tinerilor și vârstnicilor în Municipiul București 2015 - 2060

Anul	2015			2060		
Grupa de vârstă	0 - 14 ani	15-64 ani	65 ani și peste	0 - 14 ani	15-64 ani	65 ani și peste 65 ani
Procent populație (%)	13.3	71.2	15.5	9.5	52.1	38.4





Implicaţii pentru IPT

Analiza datelor în ceea ce priveşte demografia la nivel regional

Principalele concluzii din analiza demografică.

a) Declinul demografic general va continua, în mod accentuat pentru populaţia tânără. De aici, nevoia unei gestiuni eficiente, previzionale, a dezvoltării resurselor umane, sprijinită de investiţii corespunzătoare în capitalul uman.

b) La nivelul municipiului Bucureşti reducerea naturală prognozată a populaţiei tinere va fi agravată de migraţia externă . A apărut deja în acest sens un deficit de forţă de muncă tânără înalt calificată (IT, ştiinţe şi tehnologie, medicină, etc.) precum

şi de tineri lucrători cu diverse calificări căutate pe piaţa europeană a muncii (construcţii, asistenţă socială şi medicală, etc.). Se desprinde nevoia de: racordare realistă la piaţa europeană a muncii a activităţilor de informare, orientare şi consiliere.

c) Se prognozează reduceri semnificative ale populaţiei şcolare (faţă de 2015) în grupa de vârstă 15 - 18 ani, de la o valoare de 64838 persoane în anii 2014/2015, va crește la 86537 persoane în anul 2030, pentru ca apoi să se reducă la 53615 persoane la orizontul anului 2060, ceea ce, luând în calcul rata netă de cuprindere în învăţământ de cca. 75,7% din prezent pentru grupa 15-18 ani şi menținerea opţiunile elevilor de clasa a VIII-a pentru liceele teoretice, ar conduce la echivalentul dispariţiei la nivelul capitalei în învăţământul liceal şi profesional a multor unităţi de ÎPT. În schimb, proiecţiile privind structura pe grupe de vârstă indică pentru viitor (2030-2060) o consolidare relativă a vârstei de mijloc (35-55 ani) active pe piaţa muncii, ceea ce va conduce la o nevoie crescândă de formare continuă - oportunitate în atenţia şcolilor interesate de compensarea pierderilor de populaţie şcolară .

Faţă de aceste constatări, se recomandă:

Măsuri la nivelul reţelei şcolare:

- Optimizarea alocării resurselor, prin: concentrarea pregătirii în şcoli viabile; rezolvarea problemelor de acces

- Crearea reţelelor de şcoli, care împreună să realizeze: o ofertă cuprinzătoare şi diversificată; eliminarea paralelismelor nejustificate; colaborare pentru acoperire teritorială optimă; diversificarea grupurilor ţintă (programe pentru adulţi).

- Implicarea activă a şcolilor ca furnizori de programe de formare pentru adulţi

Fenomenul de îmbătrânire demografică (creşterea populaţiei în vârstă de peste 65 de ani cu 22,9 % în anul 2060 faţă de anul 2015 (ajungând la o pondere de 38,4% din totalul populației),) conduce la: nevoi sporite de personal calificat - asistenţă socială şi medicală; nevoi educaţionale specifice (educaţie non-formală).

- Ponderea mai ridicată a populaţiei feminine (53,50% la nivelul capitalei în 2020), reclamă: din partea ofertei de pregătire - calificările dorite de populaţia feminină; programe de sprijin (facilităţi) pentru participarea la educaţie (ex. pentru mamele care participă la cursuri de formare continuă: îngrijirea copiilor în cadrul şcolii pe parcursul orelor de curs).

- Diversitatea etnică nu este prea accentuată în municipiul Bucureşti, principala minoritate etnică fiind cea rromă, dar sunt totuşi necesare o serie de măsuri, cum ar fi: educaţie multiculturală; soluţii pentru asigurarea accesului egal la educaţie şi a varietăţii opţiunilor; programe de sprijin pentru grupurile etnice dezavantajate (conform recensământului din 2011, 1,74% din populaţia rromă a Regiunii București-Ilfov se înregistrează în Bucureşti, ceea ce numeric reprezintă aproximativ 37.607 persoane).

PROFILUL ECONOMIC AL CAPITALEI

Principalii indicatori economici in perioada 2010 - 2022 București rămâne orașul în care PIB/locuitor are cea mai mare valoare, așa cum arată datele publicate de Institutul Național de Statistică in luna mai 2022.

Populația Bucureștiului În comparație cu alte mari orașe ale României, Bucureștiul a avut un declin demografic mult mai puțin accentuat. Condițiile de viață diferențează în mod evident Bucureștiul față de marile orașe. Durata medie de viață e mai ridicată decât cea înregistrată la nivel național (77,8 ani față de 75,3 ani). Capitala a rămas atractivă pentru cei din provincie pentru forța de muncă, la concurență cu marile destinații pentru migrație internațională. Acestora li se adaugă cei veniți din alte țări, care reprezentau 0,5% din populație în 2011. Populația Bucureștiului a scăzut totuși constant în ultimele decenii, după cum arată statisticile oficiale. Potrivit datelor furnizate de INS, municipiul București avea 1.844.576 de locuitori la 1 ianuarie 2016. Populația e în scădere față de cel mai recent Recensământ al Populației și Locuințelor (RPL),

din 2011, când în Capitală erau înregistrați 1.883.425 de locuitori. Cifra e cu 2,2% mai mică decât în 2002, când recensământul arătase 1.926.334 de locuitori.

Față de alte orașe, Capitala are un procent mai scăzut de tineri: sunt aici 24,4% locuitori cu vârste cuprinse între 0 și 24 de ani, spre deosebire de județul Iași, de exemplu, acolo unde această categorie de populație reprezintă 33,9%. Bucureștiul recuperează însă față de alte structuri administrative când vine vorba de populația activă: 61,1% dintre locuitori au vârste cuprinse între 25 și 64 de ani, față de 52,2% în Iași. Asta pentru că orașul are o capacitate de atracție foarte mare odată ce tinerii încep să-și caute de muncă. În 2015, Bucureștiul avea 72.105 rezidenți cu vârsta cuprinsă între 15 și 19 ani și 90.162 rezidenți cu vârsta cuprinsă între 20 și 24 de ani. Numărul celor care nu împliniseră vârsta majoratului era de 308.053 de persoane. Populația activă era structurată astfel: 173.034 rezidenți cu vârste între 25 și 29 de ani, 191.196 cu vârste între 30-34 de ani, 211.154 cu vârste între 35 și 39 de ani, 164.550 între 40 și 44 de ani, 174.906 între 45 și 49 de ani și 118.401 între 50 și 54 de ani.

ÎNVĂŢĂMÂNTUL PROFESIONAL ŞI TEHNIC DIN REGIUNE

Învățământul Profesional și Tehnic Piața forței de muncă este influențată de schimbarile actuale din economie generate de pandemia de coronavirus și războiul din Ucraina. Aceasta va trebui să se adapteze noului context. Companiile vor fi obligate să își adapteze politicile la noile situații, respective la lucrul de acasă și la programul flexibil. Unele domenii care se aflau în perioada de dinaintea pandemiei in topul celor care absorbeau cea mai mare parte a forței de muncă calificate se află acum in declin, iar altele, cum ar fi cel al transporturilor, au cunoscut o creștere substanțială.

Toate aceste schimbări și adaptări vor presupune competențe adecvate în rândul forței de muncă. Forța de muncă va trebui să dețină calificări corespunzătoare, să fie bine instruită și ușor adaptabilă schimbărilor. Operatorii economici vor căuta din ce în ce mai mult personal pe care să îl formeze în sistem dual, încercând să își pună amprenta pe curriculum în dezvoltare locală (CDL) și aducând în practică in atelierele proprii cât mai mult posibil elevii, pentru asigurarea unei pregătiri tehnice temeinice. Schimbările tehnologice și organizaționale vor trebui însoțite de o creștere a nivelului de calificare a elevilor, de dezvoltarea competențelor de IT și de o colaborare permanentă între școală, operatori economici și familie. Școala și operatorii economici trebuie să realizeze parteneriate puternice pentru a putea atrage cât mai mulți tineri către calificările fără de care cei din urmă ajung în imposibilitatea de a-și mai continua business-ul. Aceștia vor promova în rândul tinerilor informații cu privire la competențele pe care le pot dobândi în ÎPT și îi vor ajuta sa obțină cât mai multe informații pentru a-și putea alege o calificare în cunoștință de cauză. În Uniunea Europeană, inițiativele europene pentru competențe urmăresc mobilizarea tuturor părților interesate pentru sprijinirea următoarelor direcții de acțiune: înțelegerea competențelor, dezvoltarea competențelor, asigurarea transparenței și recunoașterii competențelor. Investițiile în oameni, în special în tineri, reprezintă o prioritate majoră la nivelul uniunii, având în vedere că o educație de înaltă calitate pentru toți cetățenii ajută UE să își atingă obiectivele economice și sociale. În plus, sistemele solide de educație reprezintă punctul de plecare atât pentru o carieră profesională de succes, cât și cea mai bună protecție împotriva șomajului și a sărăciei.

2.I.2. Concluzii generale reliefate din analizele incluse în PRAI şi PLAI

PLANUL REGIONAL DE ACŢIUNE PENTRU ÎNVĂŢĂMÂNT

Începând cu anul 2016, actualizarea Planurilor de acţiune pentru Învăţământ au beneficiat de finanţare prin intermediul proiectului **"Cadrul strategic pentru infrastructura educațională și sprijin în planificarea strategică a educației și formării profesionale – INFRAED",** care folosește asistență comunitară nerambursabilă, asigurată prin Fondul Social European prin **Programul Operațional Capacitate Administrativă (POCA).**

InfraED se încadrează în Axa prioritară 1 din cadrul Programului Operațional: Administrație publică și sistem judiciar eficiente, Obiectivul specific 1.1: Dezvoltarea și introducerea de sisteme și standarde comune în administrația publică ce optimizează procesele decizionale orientate către cetățeni și mediul de afaceri, în concordanță cu Strategia pentru Consolidarea Administrației Publice.

Raporturile PRAI la nivel național includ 8 Planuri regionale de acțiune pentru învățământ care urmăresc evoluția la nivelul regiunilor de dezvoltare și cuprind analize și documente după cum urmează:

• analiza contextului regional din punct de vedere al evoluţiilor şi previziunilor demografice, de piaţă a muncii şi economice;

• analiza capacităţii sistemului învăţământului profesional şi tehnic de a răspunde nevoilor identificate prin diagnoza contextului regional;

• priorităţile, ţintele şi acţiunile pentru dezvoltarea învăţământului profesional şi tehnic la nivel regional, definite în urma analizei capacităţii sistemului învăţământului profesional şi tehnic de a răspunde nevoilor identificate prin diagnoza contextului regional;

• contribuţia învăţământului superior la dezvoltarea regională.

Cele 8 PRAI au fost elaborate acoperind regiunile de dezvoltare administrativ teritoriale și îmbunătățind corelarea dintre oferta învăţământului profesional şi tehnic şi nevoile de dezvoltare socio-economică în perspectiva anului 2025.

http://infraed.ro/planul-regional-de-actiune-pentru-invatamant-prai/

PLANUL REGIONAL DE ACŢIUNE PENTRU ÎNVĂŢĂMÂNT PENTRU REGIUNEA BUCUREŞTI ILFOV

ANALIZA DEMOGRAFICĂ – populaţia se regăşeşte într-un declin accentuat, iar în mod deosebit, **populaţia de vârstă şcolară are o scădere accentuată.** Acest aspect, în corelare cu îmbătrânirea populaţiei, vor conduce la asumarea de măsuri coerente de raţionalizare a reţelei şcolare pentru a răspunde provocărilor şi din perspectiva corelării cu cerinţele pieţei şi din cea a folosirii eficiente a resurselor umane şi materiale.

Din perspectiva declinului demografic, se recomandă crearea şi funcţionarea de reţele viabile de şcoli în vederea atragerii unui număr mai mare de elevi către IPT, subliniind astfel importanţa acestui segment pentru o piaţă a muncii care să beneficieze de forţă de muncă bine pregătită.

ANALIZA ECONOMICĂ – se remarcă tendinţa de creştere a ponderii serviciilor şi construcţiilor, în paralel cu menţinerea ponderii în agricultură în formarea VAB la nivelul regiunii Bucureşti-Ilfov.

Se apreciază că domenii de formare prioritară iniţială sunt: **mecanică, economic, construcţii, instalaţii şi lucrări publice.** Se remarcă un trend crescător în economie datorită investiţiilor brute, al investiţiilor străine şi valorilor mari

înregistrate în produsul intern brut. Se recomandă implicarea operatorilor economici în parteneriate viabile în vederea realizării de stagii de pregătire practică, în formarea cadrelor didactice conform noilor tehnologii, în adaptarea curriculum-ului, în furnizarea de angajaţi care să fie formaţi în cursuri de FPC în cadrul şcolilor IPT.

ANALIZA PIEŢEI MUNCII – Rata de activitate pentru regiunea Bucureşti-Ilfov are în 2015 o tendinţă crescătoare faţă de anii precedenţi, ajungând la valoarea de 69,9%, fiind mai mare pentru persoanele de sex masculin (77,9%), faţă de cele de sex feminin (62,6%). Valoarea acestui indicator este mai mare în anul 2015 pentru persoanele aflate în mediul urban (70,8%), faţă de cele aflate în mediul rural (62,2%).

Pentru grupa de vârstă 15-24 de ani, rata de activitate variază destul de mult în intervalul 2002-2015, ajungând la 27,1%, faţă de 31,3% cât se înregistrează la nivel naţional, însă mai mare faţă de cea înregistrată în regiunile Nord Vest (26,4%), Centru (25,6%), Sud Vest Oltenia (25,7).

Rata de ocupare la grupa de vârstă 15-24 de ani a înregistrat o scădere în intervalul 2011- 2014, crescând uşor în anul 2015 la 23,2%, faţă de cea înregistrată la nivel naţional de 24,5%. Creşterea mai accentuată este pentru persoanele de sex feminin, de la 16% în anul 2014 la 21,9% în anul 2015.

Rata şomajului BIM este foarte scăzută pentru regiunea Bucureşti Ilfov în anul 2015 (14,6%), singura regiune care are o rată mai mică (9,3%), fiind Nord Est. Această rată este considerabil mai mică şi decât rata înregistrată la nivel naţional, de 21,7%. Rata şomajului BIM este mai mare pentru persoanele de sex masculin (17,5%) decât cea înregistrată pentru cele de sex feminin (11,1%).

ANALIZA ÎNVĂŢĂMÂNTULUI PROFESIONAL ŞI TEHNIC – PRIN STRATEGIA EUROPA 2020, învăţământul profesional şi tehnic trebuie să joace un rol hotărâtor în dezvoltarea unei societăţi informaţionale bazate pe comunicare şi înţelegerea interesului fiecărui participant la acest proces.

În acest context trebuie depuse toate eforturile pentru un IPT de calitate care să fie dezvoltat în condiţiile descentralizării funcţionale şi al implicării partenerilor sociali la adoptarea deciziilor în acest segment. În capitolul destinat IPT se analizează evoluţia populaţiei şcolare, situaţia resurselor umane în IPT, numărul de elevi care revin unui cadru didactic, orientarea şcolară a elevilor de clasa a VIII-a, oferta de formare profesională, care este în mare parte adaptată la cerinţele pieţii muncii stabilite în urma analizelor în cadrul şedinţelor CLDPS.

În acelaşi timp, inspectoratele şcolare ale municipiului Bucureşti, respectiv judeţul Ilfov trebuie să realizeze acţiuni concrete pentru creşterea ponderii IPT de la nivel regional, de la 35,6% înregistrată în anul şcolar 2015-2016, în scădere continuă din anul şcolar 2009-2010 de la 47%, în aşa fel încât să se atingă ponderea de 60% recomandată de Strategia educaţiei şi formării profesionale din România pentru perioada 2016-2020, strategie aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 317/2016, publicată în Monitorul Oficial nr. 347 bis/06.05.2017.

ANALIZA ÎNVĂŢĂMÂNTULUI PROFESIONAL ŞI TEHNIC

În ceea ce priveşte gradul de satisfacere a solicitărilor operatorilor economici, se poate observa că la nivelul regiunii, această pondere este pentru anul şcolar 2016-2017 de aproximativ 76%, în condiţiile în care, la nivelul judeţului Ilfov, acesta este maxim de 100%, iar la nivelul municipiului Bucureşti este de numai 72,8%.

Având în vedere că regiunea Bucureşti Ilfov are cel mai mic număr de parteneriate încheiate pentru formarea profesională iniţială prin învăţământ profesional (133), faţă de 4.726 de parteneriate încheiate la nivel naţional, se recomandă realizarea de acţiuni concrete pentru atragerea operatorilor economici către unităţile de învăţământ profesional şi tehnic

Prin autorizarea şcolii pentru filiera Teoretică, domeniul Umanist, specializarea Filologie, Liceul Profesia nu îşi propună să pregătească tineri pentru a se integra direct pe piața muncii, ci în vederea unui nivel ridicat de calificare obținut prin studii universitare. Ne dorim ca toți absolvenții noștri (cu mici excepții) să fie admiși în învățământul superior, la universități din țară și din străinătate. Dincolo de admitere, ei reușesc să parcurgă cu succes studiile universitare, confirmând calitatea instruirii dobândite în liceu.

Populaţia şcolară în perspectiva 2060 se aliniază la tendinţa națională, regională şi este în scădere, ceea ce implică o gândire pertinentă a repartizării şi proiectării planurilor de şcolarizare pentru şcolile din capitală, o redimensionare a reţelei şcolare şi a ofertei educaţionale.

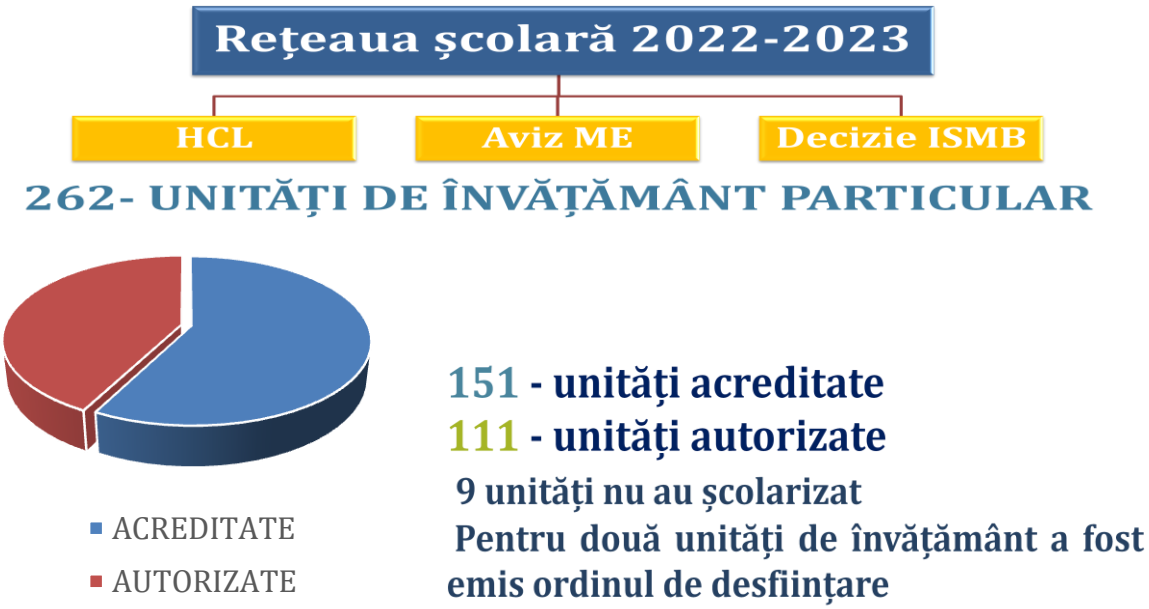
Domeniile informațional, bio și nanotehnologii s-au dezvoltat în ultimii ani la nivel mondial, naţional dar şi regional, de aceea, mulţi absolvenţi ai claselor a VIII -a doresc să urmeze profilul real, specializarea matematicăinformatică.

Deschiderea pe care o oferă intrarea României în Uniunea Europeană, nevoia de cadre din domeniul medical a determinat în ultimul deceniu orientarea celor mai buni elevi către specializarea ştiinţe ale naturii, la nivel.

Aflate într-un mediu socio-economic în care accentul cade pe informație, școlile au trebuit să se adapteze cerințelor specifice acestuia prin utilizarea tehnologiilor informatice și de comunicare, asigurarea resurselor necesare, promovarea tehnicilor de autoinstruire individualizată și optimizarea transmiterii de informații în scopul eficientizării procesului instructiv-educativ.

De asemenea, au fost asigurate materiale didactice la disciplinele cu caracter practic-aplicativ, iar prin implicarea interactivă a elevilor s-a reușit formarea unor competențe integrate la nivel comunicațional și tehnic. Prin educație ecologică elevii învață să prevină deteriorarea mediului și să se implice în conservarea și îmbunătățirea calității acestuia.

Situația învățământului particular din Municipiul București se prezintă astfel:



Structura numerică a unităţilor de învăţământ particular 2022-2023

Unităţi de învăţământ preuniversitar	TOTAL Bucureşti	Dintre care în sectorul:					
		1	2	3	4	5	6
Grădinţe	179	45	29	36	29	10	30
Şcoli primare	28	8	3	8	5	1	3
Şcoli gimnaziale	20	6	2	3	4	3	2
Licee	25	8	5	6	-	1	5
Şcoli postliceale	10	2	3	2	1	-	2
Total unităţi	262	69	42	55	39	15	42

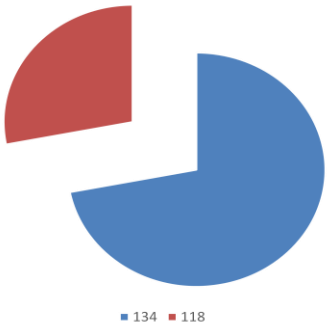
SITUAŢIA COMPARATIVĂ A UNITĂŢILOR DE ÎNVĂŢĂMÂNT ACREDITAT PENTRU ANII ŞCOLARI 2020-2021, 2021-2022, 2022-2023

Unităţi de învăţământ preuniversitar acreditat	2020-2021	2021-2022	2022-2023
Total unităţi	123	134	151

Reţeaua şcolară 2023-2024

HCL | Aviz ME | Decizie ISMB

267- UNITĂŢI DE ÎNVĂŢĂMÂNT PARTICULAR



7 unităţi - nu şcolarizează
o unitate a solicitat ARACIP emiterea ordinului de desfiinţare

Structura numerică a unităţilor de învăţământ particular 2023-2024

Unităţi de învăţământ preuniversitar	TOTAL Bucureşti	Dintre care în sectorul:					
		1	2	3	4	5	6
Grădiniţe	183	45	33	35	30	10	30
Şcoli primare	28	8	3	8	5	1	3
Şcoli gimnaziale	21	6	2	3	5	3	2
Licee	25	8	5	6	-	1	5
Şcoli postliceale	10	2	3	2	1	-	2
Total unităţi	267	69	46	54	41	15	42

CIFRA DE ȘCOLARIZARE AFERENTĂ UNITĂȚILOR DE ÎNVĂȚĂMÂNT PARTICULAR

Nivel	Clase/Grupe	Nr. elevi
Antepreşcolar	44	272
Preşcolar	682	10966
Primar	250	7301
Gimnazial	135	4500
Liceal	218	5927
Postliceal	77	4705

Una din laturile esenţiale ale şcolii o reprezintă procesul de predare învăţare în urma căruia elevii dobândesc competenţe profesionale, abilităţi şi îşi conturează personalitatea pentru viaţă. Majoritatea elevilor se adaptează uşor la schimbările apărute pe piaţa muncii interne şi externe.

Cadrele didactice folosesc o gamă variată de strategii de predare învăţare pentru a răspunde stilurilor de învăţare individuale, abilităţilor, culturii şi motivării fiecărui elev.

Reuşita procesului de predare învăţare este asigurată de formarea continuă a cadrelor didactice, utilizarea învăţării centrate pe elev şi pentru elevii cu nevoi speciale, implementatrea unui program de sprijin în învăţare, înfiinţarea de ateliere de lucru pe arii curriculare.

Implicarea şcolii în procesul de reformă a învăţământului preuniversitar va presupune:

• preocupări pentru modernizarea şi adecvarea strategiilor de instruire

• preocupare permanentă a unui număr din ce în ce mai mare de cadre didactice pentru elaborarea de instrumente curriculare pentru toate modulele ;

• antrenarea unui număr mai mare de cadre didactice, ca grup de iniţiativă, în aplicarea unor strategii didactice corespunzătoare fiecărei discipline şi adaptarea lor în funcţie de colectivul de elevi;

• motivarea elevilor în activitatea de identificare, ordonare şi valorificare a informaţiei;

• antrenarea unui grup de cadre didactice, care manifestă o rezistenţă mai mică faţă de schimbare, în activităţi care vizează centrarea activităţii pe elev;

• consultarea comunităţii locale şi a uniatilor sanitare pentru a stabili parcursurile opţionale pe care le vor urma elevii pentru a uşura inserţia socială a absolvenţilor;

• abordarea interdisciplinară a conţinuturilor care să vizeze dezvoltarea creativităţii elevilor şi utilizarea tehnicii de calcul pentru identificarea, stocarea ordonarea informaţiilor pentru ca strategia de pregătire să corespundă dinamicii informaţiei în domeniul vizat de formare;

• formarea internă a profesorilor

Existenţa programelor centrate pe activităţile elevului au determinat un anumit sens al schimbării în didactica fiecărei discipline. Orientarea modernă a strategiilor didactice permite elevului să exprime puncte de vedere proprii, să realizeze un schimb de idei cu ceilalţi, să argumenteze, să pună întrebări cu scopul de a înţelege, să coopereze în rezolvarea problemelor şi a sarcinilor de lucru. Profesorul facilitează şi moderează învăţarea, ajută elevii să înţeleagă şi să explice puncte de vedere în învăţare. Învăţarea are loc predominant prin formare de competenţe şi deprinderi practice, se realizează prin cooperare.

Oferta curriculară pentru specializarea FILOLOGIE cuprinde curriculum naţional corespunzător fiecărui nivel educaţional şi fiecărui nivel de studiu şi **curriculum la decizia şcolii**.

Planul cadru cuprinde trunchiul comun (TC) la clasele de liceu este stabilit pe profiluri şi specializări în Planuri cadru diferenţiate. Planul cadru a fost elaborat ţinând seama de anumite principii:

- al selecţiei culturale care reprezintă modul de grupare a domeniilor de cunoaştere în Arii curriculare;

- al coerenţei vizând caracterul omogen şi echilibrat;

- ponderea deţinută în aria curriculară corespunzătoare specializării este aproximativ aceeaşi în cadrul fiecărei specializări;

- al funcţionalităţii - care presupune organizarea pe cicluri curriculare care să respecte caracteristicele de vârstă, interese şi motivaţii ale elevilor prin care se realizează continuitatea în momentul trecerii de la o treaptă de şcolarizare la alta; - al egalităţii şanselor prin care Planul cadru permite realizarea unui raport adecvat între TC şi CDŞ, ţinând seama de specializările din cadrul fiecărui profil;

- CDŞ - urile conţin pachete de cursuri opţionale care permit elevilor pregătirea pentru specializarea universitară sau o specializare medie vizând absorbţia pe piaţa muncii.

Consiliul pentru curriculum stabileşte pentru fiecare specializare şi arie curriculară oferta curriculară până la sfârşitul lunii ianuarie. Această etapă este precedată de propunerile de cursuri opţionale solicitate de elevi şi cursuri opţionale propuse de cadrele didactice; Consiliul de curriculum stabileşte pachetele CDŞ pe care le oferă ca o deschidere a finalităţilor şi obiectivelor liceului, a metodologiei de selecţie şi opţiune a elevilor. Oferta şcolii este publică începând cu luna martie a fiecărui an pentru anul şcolar viitor, elevii urmând să opteze pentru un anumit pachet, iar opţiunea exprimată devine obligatorie pentru întregul an şcolar, realizându-se CDȘ –ul pe discipline pentru anul școlar respectiv.

Monitorizarea procesului instructiv – educativ

Frecventa elevilor

Frecventa la cursuri a elevilor reprezinta un obiectiv de baza al conducerii celor doua unitati de invatamant. La nivelul scolii este constituita prin decizia conducerii – Comisia de urmarire a frecventei elevilor care prezinta informari şi rapoarte în sedintele consiliului profesoral şi al celui de administrate.

Şcoala tine, pe calculator, evidenta absentelor la ore ale elevilor. Periodic, familiile elevilor primesc “Fise” pe care sunt înregistrate absentele.

Notarea elevilor

Prin Decizia scolii este constituita Comisia de urmarire a ritmicitatii notarii.

Evidenta progresului la invatatura al elevilor este tinut pe calculator.

Periodic, se analizeaza de către membrii CEAC modul în care profesorii respecta ritmicitatea notarii.

Familiile elevilor primesc pe parcursul semestrelor precum şi la sfarsitul acestora “Fise” cu rezultatele la invatatura ale elevilor.

Situatia asistentelor la ore

Asistentele la ore efectuate periodic de conducerea scolii corespund cu numarul de ore stabilite în acest scop. La nivelul catedrelor, sefii acestora sau membrii desemnati de acestia efectueaza asistente la lectiile personalului didactic de predare şi de instruire practica din cadrul catedrei, cu precadere la stagiari şi la cadrele didactice nou venite în unitatea de invatamant.

Instrumente de evaluare elaborate la nivelul catedrelor

Catedrele pe baza documentelor elaborate de conducerea scolii si-au intocmit propriile instrumente de evaluare şi de planificare a activitatilor pe care le desfasoara.

Legatura cu comunitatea locala

Legatura cu comunitatea locala este eficienta şi are un caracter permanent. Reprezentantii comunitatii locale (Primaria Sectorului 3, agenti economici) fac parte din C.A. al scolii.

Cunoasterea metodologiei de organizare şi desfasurare a examenelor nationale

1. Afisare

2. Punct documentare

3. Proces – verbal de informare a parintilor

La inceputul anului de invatamant, scoala a elaborat pentru elevi şi familiile acestora, Mape de informare diferentiate, privind examenul de bacalaureat respectiv atât pentru elevii de la învăţământul de zi cât şi pentru elevii de la învăţământul cu frecvenţă redusă. Mapele contin materiale referitoare la calendarul de desfasurare a examenelor, probele de examen, metodologia de organizare, temele de proiect, s.a. In cadrul bibliotecii scolii functioneaza pentru elevi punctul de documentare privind examenele nationale. S-au organizat intalniri speciale cu elevii şi parintii acestora pentru informarea lor asupra metodologiei examenelor nationale, fiindu-le inmanate, contra semnatura, mapele de informare.

Una din laturile esenţiale ale şcolii o reprezintă procesul de predare învăţare în urma căruia elevii dobândesc competenţe profesionale, abilităţi şi îşi conturează personalitatea pentru viaţă. Majoritatea elevilor se adaptează uşor la schimbările apărute pe piaţa muncii interne şi externe.

Cadrele didactice folosesc o gamă variată de strategii de predare învăţare pentru a răspunde stilurilor de învăţare individuale, abilităţilor, culturii şi motivării fiecărui elev.

Reuşita procesului de predare învăţare este asigurată de formarea continuă a cadrelor didactice, utilizarea învăţării centrate pe elev şi pentru elevii cu nevoi speciale, implementatrea unui program de sprijin în învăţare, înfiinţarea de ateliere de lucru pe arii curriculare.

Fenomenul abandonului şcolar (am considerat aici elevii retraşi) la nivelul şcolii noastre este permanent monitorizat şi se încearcă reducerea lui substanţială, chiar dacă nu putem elimina direct cauzele sale.

Pentru analiza procesului de predare-învăţare s-au constituit echipe la nivelul fiecărei catedre. Echipele au evaluat activitatea şi rezultatele anului şcolar trecut în cadrul fiecărei catedre, întocmind un raport. Analiza rapoartelor a condus la următoarele:

Puncte tari

- Identificarea stilurilor de învăţare s-a realizat la toţi elevii şcolii astfel încît profesorii pot să-şi adapteze demersul didactic la nevoile elevilor (dovezi : dosarele diriginţilor, catalogul clasei, proiectarea lecţiilor);
- În urma aplicării testelor predictive s-au stabilit programe ferme pentru recuperarea cunoştinţelor de bază la disciplinele de cultură generală (dovezi: rapoarte catedre);
- În urma parcurgerii programelor de recuperare, majoritatea elevilor obţin rezultate mai bune la învăţătură;
- Procesul instructiv-educativ se desfăşoară în conformitate cu legislaţia în vigoare;
- Pentru nivelul de şcolarizare, şcoala dispune de instrumente manageriale adecvate: planuri de învăţământ şi programe şcolare, Standarde de pregătire profesională -SPP, auxiliare curriculare, manuale, materiale de învăţare
- Interes pentru realizarea unui învăţământ de calitate şi preocuparea permanentă pentru utilizarea metodelor active de învăţare;
- Imparţialitate şi promovarea egalităţii şanselor faţă de elevi;
- Încurajarea învăţării centrate pe elev ;
- Utilizarea de strategii didactice diverse pentru a răspunde stilurilor individuale de învăţare ale elevilor;
- Adaptarea lecţiilor la nevoile elevilor, ţinând cont că şcolarizăm elevi cu C.E.S.;
- Asigurarea unei evaluări adecvate, riguroase, corecte şi exacte;

- Încurajarea elevilor să-şi asume responsabilitatea pentru propriul proces de învăţare
- Ofertă educaţională adaptată la nevoile de formare identificate pe piaţa muncii;
- Popularizarea ofertei şcolare în rândul elevilor şi părinţilor din zonă ţinând cont de nevoile de formare identificate pe piaţa muncii şi de resursele umane şi materiale de care dispune şcoala;
- Comunicare eficientă cu elevii, părinţii acestora.
- 75% dintre elevi primesc feed-back asupra propriului progres (dovezi: rapoarte catedre);
- 70% dintre profesori folosesc măsuri pentru a promova egalitatea şanselor şi a împiedica discriminarea (dovezi: modalităţi de evaluare unitare la nivelul catedrelor);
- 75% dintre profesori stabilesc relaţii de lucru eficace cu elevii (dovezi: rezultatele testelor iniţiale comparate cu testele finale denotă progresul şcolar, conform rapoartelor catedrelor);
- Resursele materiale existente în şcoală sunt integrate în lecţie pentru sprijinirea învăţării în proporţie de 70% (dovezi: proiectarea unităţilor de învăţare, planurile de lecţie, fişele de asistenţe la lecţie).
- Rezultate bune la examenele de bacalaureat şi absolvire (sursa: statisticile şcolii);
- Preocuparea cadrelor didactice pentru formarea continuă: susţinerea gradelor didactice, participarea la cursuri de formare, activităţi metodice la nivelul şcolii şi judeţului (sursa: portofoliile profesorilor);

Puncte slabe

- Din cauza programelor şcolare încărcate şi ritmului lent de învăţare al majorităţii elevilor şcolii, predomină evaluarea sumativă în defavoarea celei formative;
- Motivaţia elevilor pentru învăţare este scăzută (dovezi: deşi elevii claselor a XI a sunt conştienţi de lacunele lor la disciplina Limba şi literatura română, continuă să absenteze de la aceste ore);.
- Dificultatea de a realiza practic programe susţinute pentru pregătirea suplimentară a elevilor din cauza orarului deja încărcat al acestora;
- Programele şcolare rigide permit prea puţin tratarea individuală a elevilor, după nevoile fiecăruia;
- Număr mare de absenţe înregistrat de elevii din învăţămîntul obligatoriu şi pirghii reduse pentru diminuarea absenteismului; superficialitate şi adoptarea „minimei rezistente”.
- Slaba pregătire a elevilor din clasa a IX a ;
- Încadrarea cadrelor didactice în mai multe unităţi de învăţământ necesită armonizarea orarelor acestora în defavoarea elevilor;
- Implicare insuficientă a unor cadre didactice în activitatea extracurriculară ;
- Desfăşurarea unor cursuri după metode tradiţionale de învăţare.
- Dificultăți de management al timpului pentru profesori, care au timp mai redus alocat pregătirii elevilor și lecțiilor, datorită gestionării mari a volumului de documente și birocrației.

Masuri

- Asigurarea calităţii procesului instructiv educativ-plan operaţional pentru asigurarea calităţii;
- Stabilirea criteriilor individuale privind rezultatele la învăţătură şi ţinte individuale de învăţare pe baza testelor iniţiale;
- Adaptarea strategiilor de învăţare pentru a răspunde stilurilor individuale de învăţare, nevoilor, abilităţilor şi gradului de motivare a fiecărui elev;
- Alcătuirea programelor de învăţare astfel încât să ofere posibilitatea învăţării prin paşi mici;

- Creşterea numărului de cadre didactice care aplică învăţarea centrată pe elev;
- Stabilirea unui program riguros de desfăşurare a lecţiilor în sistem A.E.L.;
- Programele de învăţare să urmeze un proces sistematic de păstrare a înregistrărilor;
- Încurajarea comunicării pe orizontală (elev-elev) în procesul de predare- învăţare;
- Creşterea rolului consilierii şi orientării şcolare şi profesionale pentru a determina creşterea motivaţiei învăţării;
- Îmbunătăţirea activităţii de marketing şcolar pentru atragerea unor elevi cu o pregătire iniţială mai bună;
- Implicarea unui număr mai mare de părinţi în activităţile şcolii, în vederea scăderii absenteismului şi prevenirii abandonului.Continuarea utilizarii conducerii prin proiecte.
- Mutaţiile din societate şi din familia contemporană (problemele economice, problemele de relaţionare între părinţi şi copii, timp redus petrecut cu familia, redistribuirea rolurilor, suportul social şi emoţional redus, supraîncărcarea profesională a părinţilor sau munca în străinătate etc.) determină mai multe probleme emoţionale la elevi decât în trecut.
- La acestea se adaugă presiunea grupului, riscul consumului de droguri şi a altor forme de dependenţă, metodele educative slabe, inconstante, supraîncărcarea şcolară, disfuncţiile în evaluare şi notare, frica de examene etc. constituindu-se în adevăraţi stresori pentru elevi care, din păcate, uneori evită confruntarea cu ,,problema" prin fuga de la ore. Văzut din această perspectivă, absenteismul devine o problemă socială, un semnal tardiv al existenţei unor probleme, o conduită care reflectă atitudinea structurată a lipsei de interes, motivaţie, încredere în educaţia şcolară.
- In unele situaţii numărul mare de absenţe are drept cauze particularităţile colectivului de elevi: elevi din familii dezmembrate care manifestă dezinteres faţă de pregătirea şcolară a copiilor, părinţi plecaţi în străinătate, elevi cu devieri de comportament manifestat în anii anteriori.
- Cele mai frecvente cauze sesizate sunt cele care ţin de personalitatea şi starea de sănătate a elevului: motivaţie şcolară scăzută, lipsă de interes, încredere scăzută în educaţia şcolară, oboseală, anxietate, autoeficacitate scăzută, imagine de sine deteriorată, sentimente de inferioritate, abilităţi sociale reduse, pasivitate; refuzul de a adera la o alegere făcută de alţii (reacţie la presiunea exercitată de dorinţele adulţilor). Alte cauze des întâlnite sunt cele care ţin de familie, condiţiile socio-economice ale familie: sărăcia, stil parental indiferent, neglijent, familii dizarmonice, părinţi foarte ocupaţi sau plecaţi în străinătate.
- Din păcate, absenteismul este în creştere, mai ales la nivel liceal, iar ignorarea sau pedeapsa excesivă pot doar contribui la cronicizarea fenomenului. Astfel o cauză foarte importantă este şi variabila vârstă: la elevii mari - fuga de la ore este rezultatul unei opţiuni (proces de deliberare, luare a deciziei); cauzele pot fi: frica de evaluare, de eşec, fobia / anxietatea socială (frecventă în perioada adolescenţei, manifestată prin anxietate faţă de situaţia de a fi observat de colegi, teama de a vorbi în public, teama de a interacţiona cu persoane de sex opus, teama de critică, stimă de sine scăzută); teama de pedeapsă, teama de pierdere a statutului în grup; riscurile fugii de la şcoală: depresia, consum de toxice legale şi ilegale, acte delictuale, abandon şcolar.
- **Se impun măsuri ameliorative specifice fiecărei clase**. Dirigintele trebuie să urmărească zilnic frecvenţa elevilor din clasa pe care o conduce şi să informeze părinţii cu privire la frecvenţa si la actele de indisciplină săvârşite de elev. Fiecare profesor trebuie să manifeste interes sporit faţă de prezenţa la ore a elevilor, să cultive la elevi interesul şi dragostea faţă de obiectul de studiu pe care îl predă.

Resursele şi materialele didactice utilizate în cadrul procesului de instruire sunt variate şi sunt alese în funcţie de tipul activităţii desfăşurate şi de profilul clasei.

O atenţie specială în cadrul programului de reformă s-a acordat asigurării bazei materiale, mijloacelor de instruire, ca suport pentru curriculum, prin care să se faciliteze trecerea la un învăţământ centrat pe elev. Actualizarea materialelor şi resurselor didactice necesită resurse financiare mari, face necesară atragerea de sponsorizări, parteneriate cu instituţii financiar bancare.

În concordanţă cu conţinutul curriculum-ului, s-a încercat ca prin modul de dotare a laboratoarelor, cabinetelor prin materialele didactice necesare, şi prin echipamentele de instruire să fie promovată transformarea elevului într-un factor activ al propriei instruiri. Ambientul şcolar al sălilor de clasă, cabinetelor şi laboratoarelor, a fost îmbunătăţit.. Au fost responsabilizaţi şi elevii în menţinerea ambientului şcolar a crescut gradul de implicare a părinţilor în îmbunătăţirea acestui aspect.

Resursele şi materialele didactice utilizate în cadrul procesului de instruire sunt variate şi sunt alese în funcţie de tipul activităţii desfăşurate şi de profilul clasei.

O atenţie specială în cadrul programului de reformă s-a acordat asigurării bazei materiale, mijloacelor de instruire, ca suport pentru curriculum, prin care să se faciliteze trecerea de la un învăţământ centrat pe profesor la un învăţământ centrat pe elev. Este totuşi foarte greu să fie aliniate echipamentele de instruire la nivelul celor actuale în domeniu, având în vedere preţul extrem de ridicat al acestora. O soluţie pentru ca instruirea de specialitate în domeniul industriei alimentare să fie de actualitate rămâne stabilirea unor parteneriate pentru ca instruirea elevilor să se poată derula în condiţii reale de lucru şi creşterea numărului de parteneri în domeniu.

În concordanţă cu conţinutul curriculum-ului, s-a încercat ca prin modul de dotare a laboratoarelor, cabinetelor prin materialele didactice necesare, şi prin echipamentele de instruire să fie promovată transformarea elevului într-un factor activ al propriei instruiri.

Ambientul şcolar la nivelul unităţii de învăţământ trebuie îmbunătăţit şi în acest scop trebuie identificate mai multe căi de atragere a resurselor extrabugetare, dată fiind dimensiunea mică unităţii de învăţământ şi dimensiunea investiţiilor ritmice care sunt necesare. Trebuie responsabilizaţi mai mult elevii în menţinerea ambientului şcolar şi este necesară creşterea gradului de implicare a părinţilor în îmbunătăţirea acestui aspect.

Educaţia şcolară este acţiunea specific umană care se desfăşoară conştient de către un profesor, pe baza unor principii şi cu ajutorul unor metode şi mijloace specifice. În cadrul activităţilor de predare factorii cei mai importanţi ai educaţiei sunt profesorul, elevul şi conţinutul specific.

Prin urmare, pentru o bună reuşită a educaţiei şcolare este nevoie ca profesorii să aleagă pentru fiecare lecţie din toate metodele existente pe cele adecvate în funcţie de **Competenţele generale** şi **Competenţele specifice**, de tipul de lecţie, de resursele psihologice ale clasei, dar şi mijloacele didactice sau resursele materiale pe care le are la dispoziţie.

Suportul didactic include conceptul de clasa digitala echipata cu 24 laptop-uri moderne, conectate la internet. S-au mai achiționat 60 tablete, realizându-se astfel și dotarea cabinetelor de firmă de exercițiu. Toţi elevii şcolii au acces la calculatoare, atât în cadrul lecţiilor de TIC, cât şi în cadrul orelor de la disciplinele pentru care există **softuri educaţionale**.

Pentru eficientizarea activităţii, cadrele didactice, personalul didactic auxiliar şi cel administrativ au la dispoziţie multifuncţionale, imprimante, laptopuri şi copiatoare.

Biblioteca, importantă sursă de lectură şi informare, îşi desfăşoară activitatea într-un spaţiu generos, accesibil elevilor şi cadrelor didactice pe parcursul întregii săptămânii. Fondul de carte, cifrat la peste 2.000 de unităţi/volume, poate fi lecturat în intervalul orar 14--18, sub îndrumarea unei persoane avizate (bibliotecar). Biblioteca aduce în atenţia celor interesaţi o ofertă variată, constând în carte/cultură generală şi tehnică, atlase şcolare, enciclopedii, dicţionare, albume de artă etc.

În cadrul liceuliui se realizează consiliere psiho-pedagogică. Această structură asigură informare şi consiliere pentru elevi/părinţi/cadre didactice, abordând varii teme (cunoaştere si autocunoaştere, optimizarea relaţiei şcoală-elevi-părinţi). Unitatea şcolară are încheiat **Protocol de colaborare pentru închirierea sălii de sport,** protocol încheiat cu Colegiul Național Emil Racoviță pentru fiecare an școlar, pentru desfălurarea orelor de Educație fizică. Elevii liceului au acces la baza didactică a complexului sportiv, atât în exterior pe teren de sport prevăzut cu suprafaţă sintetică, tribune, porţi, panouri de baschet pentru desfăşurarea în aer liber a diverselor competiţii sportive (fotbal, baschet, atletism), dar şi în interior la sala de sport.

Şcoala oferă condiţii bune de **asistenţă medicală** (cabinet medical). Instituţia beneficiază de **monitorizare video 24h/24**.

Sălile de curs sunt dotate cu materiale didactice audio-vizuale moderne: videoproiectoare, table magnetice, 2 table interactivă, tablete, laptop-uri la catedre. De asemenea, elevii şi profesorii folosesc: planşe tematice, mulaje, hărţi, truse, sisteme de lucru, auxiliare curriculare, fişe –suport, teste sau portofolii.

Relatia cu publicul. Activitatea de solutionare a petitiilor

La nivelul scolii activitatea manageriala a fost exercitata legal, utilizand stilul de conducere democratic, bazat pe normativele ME şi centrat pe relatii umane şi pe motivarea angajatilor.

Stilul de conducere la nivelul scolii este participativ, prin implicare sau delegare de sarcini. Eventualele probleme de comunicare sunt mediate la nivelul scolii sau în limita competentelor, de catre inspectorul de management scolar al sectorului 3 sau de catre restul personalului I.S.M.B.

Legatura cu comunitatea locala

Liceul "PROFESIA" este în relatii bune cu autoritatile locale concretizate prin derularea de diverse programe în parteneriat, implicarea în organizarea şi desfasurarea unor actiuni importante, precum şi mentinerea contactului permanent. Astfel, se remarca colaborarea deosebita cu: Primaria Sectorului 3, Consiliul local, Directiile de Administrarea a Invatamantului Preuniversitar, Sectia 13 de Politie, biserica etc.

Există mentinut permanent interesul legat de intarirea colaborarii cu comunitatea locala, prin toate mijloacele disponibile. Planul de scolarizare este conceput în asa fel incat sa raspunda cerintelor comunitatii locale şi celor de integrare pe piata fortei de munca. Un accent deosebit se pune pe asigurarea sigurantei participantilor la procesul de invatamant, atat în incinta scolii, cat şi în imediata apropiere a acesteia.

Consiliere şi orientare şcolară / în carieră

Situaţiile în care tinerii au probleme, sunt tot mai frecvente, obligând societatea să caute şi să găsească soluţii; factorii care dezvoltă aceste probleme trebuie luaţi foarte în serios în atenţie, ei vor marca exprimarea obiectivelor consilierii. Trebuie identificate influenţele sociale, educaţionale, economice care acţionează în această lume în continuă schimbare.
Consilerea presupune:

- analizarea caracteristicilor personale şi factorilor implicaţi în dezvoltarea carierei: personali, sociali, favorabili-nefavorabili, interni-externi;
- estimarea potenţialului de schimbare personală şi profesională;
- diferenţa dintre aspiraţii, interese şi posibilităţi,
- raportul dintre competenţele personale şi comanda socială;
- corelarea cerinţelor de formare profesională cu posibilităţile proprii.

În şcoala noastră consilierea şi orientarea şcolară în carieră a elevilor este realizată de profesorii diriginţi în colaborare cu consilierul educativ al şcolii şi cu reprezentanţii partenerilor economici şi ai instituţiilor de învăţământ superior din centrele universitare. Profesorii diriginţi îşi proiectează activitatea de consiliere la începutul fiecărui an şcolar. Situatiile în care tinerii au probleme, sunt tot mai frecvente, obligând societatea sa caute şi sa gaseasca solutii; factorii care dezvolta aceste probleme trebuie luati foarte în serios în atentie, ei vor marca exprimarea obiectivelor consilierii. Trebuie identificate influentele sociale, educationale, economice care actioneaza în aceasta lume în continua schimbare.

Liceul Profesia reprezintă o instituţie de învăţământ a cărei ofertă educaţională se adresează tuturor categoriilor de adolescenţi proveniţi din învăţământul gimnazial care doresc o formare profesională în domeniul economic. Organizarea activităţii şcolare este astfel structurată încât există o comunicare activ-participativă între personalul didactic şi auxiliar al şcolii şi elevi, pe de o parte, părinţii şi alte instituţii comunitare, pe de altă parte.

În cadrul şcolii funcţionează:

- consiliul consultativ al elevilor;
- comitetele de părinţi;
- consiliul reprezentativ al părinţilor;
- comisia diriginţilor;

Comunicarea cu părinţii este flexibilă şi nu se limitează la şedinţele semestriale organizate de diriginţi sau cele ale comitetului de părinţi. Părinţii sunt consultaţi în privinţa unor decizii ale instituţiei sau a situaţiei şcolare a elevilor prin corespondenţă, legături telefonice, consultare şi consiliere în cadrul programului şcolar al personalului didactic şi administrativ.

Activităţile educaţionale vizează atât domeniul şcolar cât şi cel extra şcolar: cultural (spectacole de teatru, simpozioane, concursuri de cultură generală), artă (concerte, concursuri artistice interşcolare), ştiinţă (olimpiade şi simpozioane), tehnică (concursuri profesionale), cultură civică (activităţi civice), protecţia mediului.

O atenţie deosebită o acordăm informării elevilor cu privire la domeniile şi calificările şcolarizate, efort concretizat în creșterea nr. de elevi care s-au înscris în clasa a IX-a. S-au distribuit materiale informative – pliante, afişe, s-au realizat întâlniri cu elevii de la şcolile generale, s-a făcut promovarea ofertei educaţionale etc.

În cadrul şcolii se folosesc metode specifice pentru integrarea elevilor cu cerinţe educaţionale speciale: practică în cadrul societăţilor, economice şi de producţie, colaborare cu Poliţia de Proximitate, activităţi de consiliere psihopedagogică. Marea majoritate a activităţilor extraşcolare vizează formarea valorilor sociale, civice şi morale ale elevilor. Problemele abordate în cadrul orelor educaţionale se referă la: planificare familială, responsabilizarea elevilor faţă de sănătatea lor, educarea în privinţa relaţiilor ce prezintă afecţiuni medicale: infecţii cu HIV, handicap.

Consilerea presupune:

- analizarea caracteristicilor personale şi factorilor implicati în dezvoltarea carierei: personali, sociali, favorabili-nefavorabili, interni-externi;
- estimarea potentialului de schimbare personala şi profesionala;
- diferenta dintre aspiratii, interese şi posibilitati,
- raportul dintre competentele personale şi comanda sociala;
- corelarea cerintelor de formare profesionala cu posibilitatile proprii.

Consilierea psihopedagogica consta în desfasurarea unor actiuni de:

- sprijinirea elevilor în actiunea de autocunoastere,de identificare a punctelor tari şi slabe şi de valorificarea a acestor cunostinte despre sine în proiectarea propriei deveniri;
- sprijinirea lor pentru a depasi situatiile de criza;

Activitatea de consiliere şi orientare profesională este un aspect important în procesul de educare a tinerilor în cadrul şcolii noastre. Astfel, liceul dispune de un grup de profesori care desfăşoară activităţi de consiliere şi orientare profesională atât în cadrul orelor de dirigenţie, prin discuţii individuale, chestionare, teste psihologice şi de aptitudini. Activitatea de consiliere se adresează nu numai elevilor, dar şi părinţilor acestora, în cadrul şedinţelor de consultaţii desfăşurate în timpul şedinţelor cu părinţii, a lectoratelor şi ori de câte ori a fost nevoie.

Parteneriate cu părinţii

Parteneriatul cu părinţii s-a realizat prin:

- Lectoratele cu părinţii, unde au fost abordate teme legate de reforma în învăţământ, delicvenţa juvenilă şi consumul de droguri
- Intalnirea anuala a Adunarii Generale a Consiliului Reprezentativ al parintilor

- Întreţinerea şi dezvoltarea bazei materiale
- Recompensarea elevilor cu rezultate deosebite la concursuri
- Serbări şcolare, proiecte umanitare, proiecte educaționale.

Situatiile în care tinerii au probleme, sunt tot mai frecvente, obligând societatea sa caute şi sa gaseasca solutii; factorii care dezvolta aceste probleme trebuie luati foarte în serios în atentie, ei vor marca exprimarea obiectivelor consilierii. Trebuie identificate influentele sociale, educationale, economice care actioneaza în aceasta lume în continua schimbare.

O parte din activităţi cum ar fi informarea, educaţia carierei, evaluarea şi consilierea nu mai reprezintă monopolul specialiştilor şi experţilor. La nivelul întâi, această parte a sprijinului în orientare este direcţionată, mai ales, către grup în ansamblu, supervizată de specialişti şi experţi şi acordată de profesorul de specialitate.

Pentru aceasta, s-au realizat următoarele activităţi:

- s-au realizat activităţi de **consiliere individuală**, cu **elevi**, din toate clasele liceului, pe probleme precum: cunoaştere şi autocunoaştere, adaptarea elevilor la mediul şcolar**,** adaptarea şcolii la nevoile elevilor în conformitate cu standardele curriculare, optimizarea relaţiei elevi-părinţi-profesori, stil de viata sănătos, prevenirea comportamentelor agresive, consecinţele abandonului şcolar.
- s-au realizat activităţi de **consiliere de grup,** atât în cabinet cât şi în clasele de elevi, atât la iniţiativa elevilor, cit şi la iniţiativa profesorilor diriginţi. Consilierea elevilor în grup s-a realizat pe următoarele teme: violenta în familie, OSP, educaţie sexuala, prevenirea fumatului, autocunoaştere şi optimizarea relaţiei cu profesorii, consecinţele a absenteismului, prevenirea comportamentelor de risc.

Pe tot parcursul anului am colaborat cu **profesorii diriginţi**, în vederea identificării problemelor de orice fel ale adolescenţilor şi intervenţiei în vederea optimizării comportamentului lor.

S-au realizat activităţi de consiliere cu **părinţii**, prin participarea la şedinţele cu părinţii (**consiliere de grup**), dar şi prin solicitarea acestora la cabinetul de asistenta psihopedagogică din şcoală (**consiliere individuala**). Părinţilor le-au fost oferite informaţii cu privire la dezvoltarea psihologica a adolescentului, şi le-au fost oferite sugestii de educare adecvate, în vederea prevenirii comportamentelor de risc ale elevilor, specifice vârstei.

Populaţia şcolară în perspectiva 2060 se aliniază la tendinţa națională, regională şi este în scădere, ceea ce implică o gândire pertinentă a repartizării şi proiectării planurilor de şcolarizare pentru şcolile din capitală, o redimensionare a reţelei şcolare şi a ofertei educaţionale. Domeniile informațional, bio și nanotehnologii s-au dezvoltat în ultimii ani la nivel mondial, naţional dar şi regional, de aceea, mulţi absolvenţi ai claselor a VIII -a doresc să urmeze profilul real, specializarea matematică-informatică.

Deschiderea pe care o oferă intrarea României în Uniunea Europeană, nevoia de cadre din domeniul medical a determinat în ultimul deceniu orientarea celor mai buni elevi către specializarea ştiinţe ale naturii, la nivel judeţean şi naţional.

În anul şcolar 2022-2023 o parte dintre şcoli s-au găsit într-un mediu socio-economic în care accentul cade pe informație, școlile au trebuit să se adapteze cerințelor specifice acestuia prin utilizarea tehnologiilor informatice și de comunicare, asigurarea resurselor necesare, promovarea tehnicilor de autoinstruire individualizată și optimizarea transmiterii de informații în scopul eficientizării procesului instructiv-educativ.

De asemenea, au fost asigurate materiale didactice la disciplinele cu caracter practic-aplicativ, iar prin implicarea interactivă a elevilor s-a reușit formarea unor competențe integrate la nivel comunicațional și tehnic. Prin educație ecologică elevii învață să prevină deteriorarea mediului și să se implice în conservarea și îmbunătățirea calității acestuia.

1. CALIFICĂRI

Liceul "PROFESIA" din Bucureşti are ca obiect de activitate organizarea de învăţământ preuniversitar în calificarea tehnician în activităţi economice. Absolvenţii şcolii sunt, în conformitate cu nomenclatorul de resort al Uniunii Europene, **specialişti nivel 4 pentru absolvenţii ai ciclului superior de liceu.**

În prezent, pentru anul şcolar 2019-2020 ***Liceul PROFESIA*** pregăteşte forţa de muncă prin:

LICEU curs de zi şi LICEU cursuri cu frecvenţă redusă:

- filiera - Tehnologică
- profil – Servicii
- calificarea - tehnician în activităţi economice

În stabilirea parcursurilor opţionale au fost vizate următoarele aspecte:

- consultarea comunităţii locale şi a partenerilor economici pentru a stabili parcursurile opţionale pe care le vor urma elevii pentru a uşura inserţia profesională şi socială a absolvenţilor;
- abordarea interdisciplinară a conţinuturilor şi elaborarea de opţionale care să vizeze dezvoltarea creativităţii elevilor şi utilizarea tehnicii de calcul pentru identificarea, stocarea ordonarea informaţiilor pentru ca strategia de pregătire să corespundă dinamicii informaţiei în domeniul vizat de formare

2. CURRICULUM

Obiective generale de urmărit:

1. Diseminarea în şcoală a conţinutului noilor documentelor legislative - Legea Educaţiei Naţionale (în continuare L.E.N.), conform O.M.E.C.T.S. nr. 1/05.01.2011 şi legislaţia secundare (metodologii, regulamente, etc.), în principal, a Regulamentului de inspecţie a instituţiilor de educaţie din învăţământul preuniversitar,
2. Prezentarea unor repere viabile şi eficiente ale formării personalului didactic din şcoala noastră şi întărirea colaborării cu Casa Corpului Didactic a Municipiului Bucureşti, în vederea creşterii calităţii şi eficienţei activităţii resurselor umane angajate în Liceul "PROFESIA", urmărindu-se astfel atingerea scopurilor educaţionale propuse şi asigurarea calităţii în educaţie;
3. Promovarea unui management al resurselor umane care să asigure creşterea calităţii şi eficienţa actului educaţional.

Curriculum- ul şcolar are drept scop creşterea nivelului de competenţe personale şi profesionale ale elevilor. Pe perioada şcolarizarii, elevul beneficiază de o instruire teoretică şi practică specifica. Prin formarea sa personală profesională, precum şi civică şi socială, viitorul tehnician în activităţi economice parcurge etape de pregătire multidisciplinare

Curriculum-ul oficial (formal) reprezintă ansamblul documentelor de tip reglator în cadrul cărora se consemnează datele esenţiale privind procesele educative şi experienţele de învăţare pe care şcoala le oferă elevului. Curriculum-ul oficial are următoarele componente:

- documentele de politică educaţională care consemnează idealul educaţional şi finalităţile sistemului de învăţământ;

- finalităţile pe niveluri de şcolaritate care descriu specificul fiecărui nivel de şcolaritate reprezentând repere pentru elaborarea programelor şcolare şi pentru orientarea demersului didactic;
- planul- cadru cuprinzând schemele orare pentru fiecare ciclu de şcolaritate precum şi pe filiere şi pe profiluri;
- programele şcolare unitare pentru disciplinele din curriculum-ul de bază, iar pentru curriculum-ul la decizia şcolii şi curriculum-ul de dezvoltare locală s-a lăsat posibilitatea reflectării personalităţii şi relaţiilor şcolii;
- manuale şi mijloace auxiliare pentru uzul elevilor;
- ghiduri şi alte materiale complementare pentru profesori;
- instrumente de evaluare elaborate la nivel naţional sau la nivel local;
- alte elemente de curriculum oficial.

Privind din perspectiva mediului extern se simte necesitatea adoptarii unei legislatii speciale, adresata agentilor economici, pentru motivarea acestora şi stimularea primirii elevilor în stagiile de practica. Pentru mentinerea invatamantului în domeniul economic la standarde ridicate de calitate, fiecare angajator sa fie obligat sa angajeze în functie de calificarea şi competentele inscrise pe certificatul de competente profesionale.

FILIERA: TEHNOLOGICĂ / PROFILUL: SERVICII

DOMENIUL DE BAZĂ: ECONOMIC
CALIFICAREA: TEHNICIAN ÎN ACTIVITĂȚI ECONOMICE

PLANURI DE ÎNVĂȚĂMÂNT VALABILE ÎN ANUL ȘCOLAR 2023-2024

FORMA DE ÎNVĂȚ.	CLASA	PLANURI CADRU DE ÎNVĂŢĂMÂNT	PLANURI DE ÎNVĂȚĂMÂNT PENTRU PREGĂTIREA DE SPECIALITATE
ZI	Clasa a IX-a Ciclul inferior	OMECI nr. 3411/16.03.2009	OMENCS nr. 4457/05.07.2016, **CURRICULUM Anexa 3 la OMENCS 4457/05.07.2016**
	Clasa a X-a Ciclul inferior	OMECTS nr. 3081/27.10.2010, Anexa 2	OMEN nr. 3915/18.05.2017, Anexele 1 şi 2, **CURRICULUM Anexa nr.2 la OMEN 3915/18.05.2017**
	Clasele a IX-a şi a X-a, ciclul inferior		Curriculum în dezvoltare locală (CDL) OMEN nr.3914/18.05.2017 – Repere metologice privind proiectarea CDL
	Clasa a XI-a Ciclul superior	OMECI nr. 3412/16.03.2009, Anexa 4	OMEC nr. 3500/29.03.2018, ANEXA 1, OMEN nr.3502/29.03.2018 – Repere metologice privind proiectarea CDL, **CURRICULUM Anexa nr.1 la OMEN nr.3501 din 29.03.2018,**
	Clasa a XII-a Ciclul superior	OMECI nr. 3412/16.03.2009, Anexa 4	OMEC nr. 3500/29.03.2018, ANEXA 2, OMEN nr.3502/29.03.2018 – Repere metologice privind proiectarea CDL, **CURRICULUM Anexa nr.2 la OMEN nr.3501 din 29.03.2018,**
	Art. 2, Anexa 1 la OMECTS 3753/2001 stabileşte că planurile şcolare aprobate până şi pe parcursul anului şcolar 2010-2011 rămân valabile până la modificarea curriculumului naţional.		
FR	*În conformitate cu prevederile Art. 6 din OM 5139/22.12.1999 la învăţământul liceal cu frecvenţă redusă se aplică planurile de învăţământ si programele şcolare de la învăţământul seral, valabile în anul şcolar respectiv.*		
	Potrivit OM 5139/22.12.1999 - Art. 9, numărul de ore pentru fiecare disciplină de la FR, trebuie să fie la nivelul numărului de ore prevăzut pentru 6 săptămâni de şcoala (3 săptămâni pe semestru), în planul de învăţământ de la liceul seral		
	Cf. OMECTS 3753/09.02.2011, art. 2, cf. OMECI nr. 3412/16.03.2009, art. 14, alin. 3, pentru învăţământul seral, filiera tehnologică, rămân valabile prevederile ord. ministrului educaţiei nr. 4051/2006, cu privire la aprobarea planurilor cadru.		
	Clasa a IX-a Ciclul inferior	OMECI nr. 3411/16.03.2009	OMENCS nr. 4457/05.07.2016, fără practică comasată şi CDL.
	Clasa a X-a Ciclul inferior	OMECTS nr. 3081/27.10.2010, Anexa 3	OMEN nr. 3915/18.05.2017, fără practică comasată şi CDL.
	Clasa a XI-a Sem. I Ciclul inferior	OMECTS nr. 3081/27.01.2010, Anexa 5	OMEN nr. 3915/18.05.2017, fără practică comasată şi CDL.
	Clasa a XI-a sem. II Ciclul inferior	OMECTS nr. 3081/27.01.2010, Anexa 5	

	Clasa a XII-a Ciclul inferior	OMEC 4051/24.05.2006, Anexa 8, în conformitate cu OMECTS 3753/09.02.2011 şi OMEC 3412/16.03.2009	OMEC nr. 3500/29.03.2018, CURRICULUM Anexa nr.1 la OMEN nr.3501 din 29.03.2018,
	Clasa a XIII-a - Ciclul superior	OMEC 4051/24.05.2006, Anexa 8, în conformitate cu OMECTS 3753/09.02.2011 şi OMEC 3412/16.03.2009	OMEC nr. 3500/29.03.2018, CURRICULUM Anexa nr.1 la OMEN nr.3501 din 29.03.2018,

Curriculum în dezvoltare locală, pentru specializarea ECONOMIC/Tehnician în activităţi economice, este proiectat de profesorii şcolii vine în întâmpinarea nevoilor elevilor, specificului local, cerinţelor partenerilor sociali şi are elemente de interdisciplinaritate.

Nr. crt.	An şcolar	Clasa	Denumire CDL	**Avizul C.A.**	Operator economic / Instituţia parteneră
1.	2023-2024	a IX-a	Documentele de evidență și registrele contabile utilizate în activitate firmei	DA	SC DAIRRONA COM IMPEX SRL
2.	2023-2024	a X-a	Planul de afaceri	DA	SC DAIRRONA COM IMPEX SRL
3.	2023-2024	a XI-a	Contabilitate aplicată	DA	SC DAIRRONA COM IMPEX SRL
4.	2023-2024	a XII-a	Documentele încasărilor și plăților în numerar și fără numerar	DA	SC DAIRRONA COM IMPEX SRL

PRIORITĂŢI PRIVIND ACTIVITATEA LICEULUI “PROFESIA”

Pornind de la principiile care stau la baza Legii Nr. 198/2023 – principiul echităţii, principiul calităţii, principiul eficienţei, principiul egalităţii de şanse, principiul răspunderii publice, principiul participării şi responsabilizării părinţilor, principiul descentralizării, principiul transparenţei, LICEUL „PROFESIA” . are următoarele priorităţi pentru perioada 2020/2025:

- asigurarea calităţii procesului instuctiv-educativ în contextul cerinţelor şi exigenţelor Legii Educaţiei Naţionale;
- autorizarea de noi specializări;
- realizarea unui sistem educaţional stabil, echitabil, eficient şi relevant;
- întărirea capacităţii instituţionale a unităţilor de învăţământ;
- creşterea credibilităţii sistemului educaţional astfel încât şcoala să devină centru de educaţie şi de influenţare pozitivă a întregii comunităţi;
- consolidarea, modernizarea şi democratizarea actului managerial;
- corelarea ofertei educaţionale a învăţământului profesional şi tehnic cu cerinţele pieţei muncii şi ale dezvoltării economice şi sociale;
- dezvoltarea parteneriatului educaţional şcoală-părinţi, administraţia locală, comunitate, agenţi economici;
- monitorizarea, prevenirea şi reducerea absenţelor, a părăsirii timpurii a sistemului de educaţie;
- asigurarea cadrului de siguranţă a elevilor, diminuarea şi prevenirea violenţei în şcoală
- proiectarea şi organizarea procesului de evaluare având în vedere: centrarea evaluărilor pe competenţe, raportarea progresului şcolar la rezultatele evaluărilor iniţiale şi evaluărilor finale, notarea ritmică, obiectivă şi fundamentată.
- îmbunătăţirea competenţelor de lectură, prin introducerea în procesul de predare –învăţare, la fiecare disciplină, a secvenţelor de citire şi înţelegere de text (literar, ştiinţific etc);

Majoritatea părinţilor apreciază organizarea de către şcoală a orelor de pregătire suplimentară pentru elevi, atât la disciplinele la care urmează să se susţină examene (examenul de bacalaureat), cât şi la disciplinele pentru care copiii lor manifestă aptitudini deosebite, în vederea participării la concursuri şi olimpiade şcolare.

Un interes sporit trebuie acordat discuţiilor şi întâlnirilor cu părinţii elevilor ce acumulează un număr ridicat de absenţe sau au o situaţie materială precară, printr-o mai bună colaborare dintre şcoală şi familie putându-se evita în anumite situaţii abandonul şcolar, în primii ani de liceu.

ASIGURAREA SPAŢIILOR DE ÎNVĂŢĂMÂNT

În ceea ce priveşte baza materială a Liceului Profesia, trebuie menţionat că **întreaga bază materială este pusă la dispoziţie spre folosinţă de către Fundaţia Profesia.** De la înfiinţare, autorizare şi acreditare şi până în prezent se respectă standardele de dotare minimală, personalul şcolii şi toţi factorii implicaţi în activităţile desfăşurate în şcoală, răspund de utilizarea şi păstrarea bazei materiale a şcolii. Pentru asigurarea condiţiilor optime de învăţare, şcoala dispune de mobilier ergonomic, multifuncţional, în sălile de clasă, echipamente şi mijloace de învăţământ performante.

La nivelul Fundaţiei Profesia există constituită Comisia de recepţie a bunurilor materile iar organizarea inventarieii anuale a patrimimoniului se face către o comisie numită de fondator anual, cu respectarea legii. Completarea şi modernizarea bazei materiale a unităţii de învăţământ se realizează prin Planuri de achiziţii aprobate în Consiliul de administraţiei al liceului şi cu aprobarea Comitetului Director al Fundaţiei Profesia.

În fiecare an şcolar există preocupare privind modernizarea şi completarea bazei materiale, fiind prevăzută ca ţintă strategică în Planul de Acţiune al Şcolii şi în Bugetul prevăzut de venituri şi cheltuieli. Răspunderea privind integritatea şi buna funcţionare a bunurilor aflate în administrarea unităţii de învăţământ revine managementului operaţional al şcolii, prin director şi personalul adminstrativ. Asigurarea nivelului satisfacţiei beneficiarilor privind dotarea şi funcţionalitatea bunurilor aflate în administrare s-a realizat prin aplicarea de chestionare de satisfacţiei atât elevilor, părinţilor cât şi personalului şcolii. Din analiza şi interpretarea chestionarelor a rezultat că există o dotare bună a bazei materiale la nivelul şcolii, majoritatea celor chestionaţi sunt mulţumiţi de spaţiul de învăţământ, de condiţiile de studiu şi de lucru.

Baza materială, conformă cu normele europene şi standardele naţionale de specialitate, utilizată în sălile de curs şi laboratoare permite un grad optim de educaţie teoretică şi instruire practică, aceasta din urmă efectuându-se şi în instituţii/unităţi/agenti economici de profil.

Activitatea se desfăşoară în spaţiu închiriat al cladirii RADET din str. Ilioara, nr. 16, astfel:

Liceul Profesia îşi desfăşoară activitatea în spaţiul închiriat de Fundația Profesia din str. Ilioara, nr. 16, sector 3. Proprietarul clădirii fiind RADET Bucureşti.

Nr. crt.	Tipul de spatiu	Numar spatii	Suprafata (mp)
1.	Sali de clasa si laboratoare	8	8x60,74= 485,74
2.	Biblioteca scolara	1	13.11
3.	Cancelarie	1	19.42
4.	Cabinet medical	1	10.6
5.	Birou managerial	1	19.08
6.	Birou contabilitate	1	13.11
7.	Cameră depozitare materiale didactice	1	18.90
8.	Cameră Arhivă	1	5.47
9.	Cameră magazie	1	9.46
10.	Grup sanitar băieţi	1	18.01
11.	Grup sanitar fete	1	26.76
12.	Hol central	1	104.25
13.	Hol intrare	1	10.75
TOTAL SPAŢII ŞCOLARE		**13**	**754,66 mp**

Căi de acces în şcoală - **2 căi** la parter, din care: o cale de acces pentru intrarea persoanelor și o cale de acces pentru ieşirea persoanelor

- Accesul (intrarea) în clădire se face pe la intrarea principală, semnalizată prin trasee prestabilite de intrare la parterul clădirii. Accesul spre etajele superioare se realizează pe scară interioară de 2.20 m lăţime, cu traseu de urcare şi coborăre prin demarcare cu benzi vizibile, pentru deplasarea la etajele superioare ale clădirii. Ieşirea din clădire se realizează prin a doua cale de access, de la parter spre iesirea din spatele clădirii, în curtea interioară, elevii şi personalul şcolii părăsind clădirea prin curtea interioară, ocolind clădirea.

Trasee de deplasare în şcoală - Scară interioară (lăţime 2,20 m) cu acces la etajele superioare, asigurându-se circulaţia persoanelor în două sensuri (urcare+coborâre) prevăzută cu marcaje şi indicatoare de orientare şi semnalizare.

Informatii privind clădirea – din str. Ilioara, nr. 16

Lista clădirilor pe unitatea de învățământ

Nr crt.	Unitate de învățământ	Cod	Denumire	Tip proprietate	Anul construcției	Nr. nivele	Suprafața	Supraveghere video	Supraveghere audio	Latitudine	Longitudine
1	Liceul Profesia	C1	CORP SCOALA (ETAJUL II)	3	1983	3	1517.0	DA	NU	44.410675	26.15889

Listă clădiri și utilități

Nr crt.	Unitate de învățământ	Cod	Denumire	Branșament apă potabilă	Reabilitare termică	Branșament canalizare	Branșament gaz	Branșament rețea electrică	Branșament termoficare	Contract salubritate	Încălzire centrală	Tip încălzire centr.	Sobe cu lemne	Grupuri sanitare	Tip grupuri sanit	Grup sanit dizab	Ram-pă
1	Liceul Profesia	C1	CORP SCOALA (ETAJUL II)	Da		Da	Da	Da	Da	Da				În interiorul clădirii, stare corespunzătoar			

Lista clădiri și destinații clădiri

Nr crt.	Unitate de învățământ	Cod	Denumire	Destinație	Tip internat	Total locuri	Fete
1	Liceul Profesia	C1	CORP SCOALA (ETAJUL II)	Săli de curs și laboratoare			

Informații privind spațiile școlare

Nr. crt.	Tipul de spațiu	Număr de spații	Dotate conform normativelor de dotare minimală
			Da/ Nu
1.	Sali de clasă	2	DA
2.	Cabinete (pe discipline de studiu)	5	DA
3.	Laborator	1	DA

Informații privind spațiile auxiliare

Nr. crt.	Tipul de spațiu	Număr de spații	Dotate conform normativelor de dotare minimală
			Da/ Nu
1.	Bibliotecă școlară	1	DA
2.	Spațiu de depozitare materiale didactice	1	DA
3.	Grupuri sanitare	2	DA
4.	Cabinet medical și cabinet de orientare și consiliere școlară	1	DA

Informații privind spațiile administrative

Nr. crt.	Tipul de spațiu	Număr de spații	Dotate conform normativelor de dotare minimală
			Da/ Nu
1.	Secretariat	1	DA
2.	Cabinet director	1	DA
3.	Cancelarie	1	DA
4.	Arhivă	1	DA
5.	Birou contabilitate și resurse umane	1	DA
6.	Birou Adminstrator patrimoniu cu spațiu pentru stoc de materiale sanitare și de igienă	1	DA

ASIGURAREA BAZEI MATERIALE ȘI A MIJLOACELOR DE ÎNVĂȚĂMÂNT

Echipa manageriala, Consiliul de Administraţie şi cadrele didactice sunt preocupate de creşterea calităţii procesului instructiv educativ şi de modernizarea bazei materiale.

Cadrele didactice sunt preocupate de formarea lor ca persoane, cu un dezvoltat spirit civic, pregatiţi pentru cetaţenie europeană, capabili de a relaţiona, de a se integra în variate grupuri profesionale şi socio-culturale.

Biblioteca şcolii depăşind simpla funcţie de depozit de documente şi devenind un suport real pentru procesul de învăţământ şi pentru cercetare, va reprezinta un centru de circulaţie activă a informaţiei, atât în interiorul instituţiei, cât şi în cadrul spaţiului educaţional extern. Instrument de colaborare interactivă, naţională şi internaţională cu instituţii similare, biblioteca noastră este un instrument de formare şi desăvârşire nu numai profesională cât şi culturală - pentru elevi şi profesori. **Pentru mai buna informare a personalului şi a elevilor este realizată conectarea tuturor sălilor, a bilbliotecii, a laboratoarelor şi a spaţiilor şcolii la INTERNET prin instalarea echipamentelor pentru wireless, fapt ce contribuie la îmbunătăţirea şi modernizarea predării şi instruirii elevilor.**

O componentă importantă a managementului operaţional a fost asigurarea condiţiilor pentru optimizarea calităţii învăţării prin eforturi susţinute orientate spre creşterea nivelului modernizare şi întreţinere a spaţiilor de învăţământ:

- lucrări de igienizare şi reabilitare a unor spaţii şcolare;
- amenajarea adecvată cu mobilier;
- dotarea cu mijloace de învăţământ şi auxiliare curriculare necesare unui demers didactic modern şi eficient;

Astfel, în acest an şcolar nu s-au identificat defecţiuni majore privind baza materială.

În anul şcolar 2020-2021, în contextul situaţiei pandemice, s-a achiziţionat Clasa Mobilă cu 26 de laptopuri licenţiate cu Windows 10 Academic şi cu licenta pentru Clasa Mobila şi 60 de noi table pentru activităţile de învăţare cu elevii, astfel că laboratorul de informatică fost transformat în sală de curs, pentru respectarea măsurilor sanitare şi a normelor de distanţare, pe perioada învăţării cu grupe hibrid. Conceptul de Clasă mobilă permite ca în orice moment şi în orice sală, profesorul să poate preda orele de TIC sau alte discipline la care este nevoie de laborator de informatrică – mobil.

Ultimii 5 ani reprezintă o perioadă importantă pentru Liceul Profesia datorită investiţiilor realizate în zona modernizării spațiului, a dotărilor IT, a materialelor şi a resurselor didactice.

Astfel, în perioada 2017-2022 au fost achiziționate 11 laptop-uri cu licențe Windows10 Professional și abonamente pentru Office 365, 70 tablete pentru activități didactice cu elevii, modernizarea rețelei Internet (două rețele) prin trecerea pe rețeaua de mare viteza Metronet, achiziția de echipamente Access Point pentru semnal puternic de WiFi în tot sediul școlii. Elevii și personalul școlii au acces liber și gratuit la Internet. În 2019 a fost achiziționat un FlipDisplay Samsung conectat cu toate noile tehnologii în domeniul echipamentelor de redare video. De asemenea la începutul anului 2020 au fost achiziționate echipamente digitale pentru activități de birou, copiator, multifuncționale alb/negru și color, toate cu tehnologii de conectare prin Internet prin tehnologia WiFi. Întreg personalul școlii și toți elevii au acces gratuit la imprimantă și copiator pentru realizarea de lucrări, activități școlare, referate, proiecte, etc. Școala pune la dispoziție gratuit toată logistica necesară pentru utilizarea acestor echipamente (hârtie, tonere, papetarie, îndosariere, etc.).

În anul școlar 2021-2022 a fost achizionată încă o tablă magnetica și un videoproiector, pentru Cabinetul de Firmă de exercițiu II și 3 multifuncionale Brother. La orele de biologie școala oferă elevilor oportunitatea de a vizualiza şi folosi microscoape moderne, mulaje, planşe sau CD-uri ale diferitelor structure anatomice/biologice.

Dotarea cu echipamente și auxiliare digitale/ nivel școlarizat

Nivel de învățământ	Număr de terminale *(desktop, laptop, tabletă)* la care au acces elevi în activitățile de învățare	Existența conexiunii la Internet	Accesul copiilor / elevilor la o platformă de învățare	Existența licențelor și programelor necesare
Liceal (ciclul inferior),	**60 la elevi + 8 la catedre**	☒**Da** □ NU	☒**Da** □ NU	☒ **Da** □ NU
Liceal (ciclul superior),	**60 la elevi + 8 la catedre**	☒**Da** □ NU	☒ **Da** □ NU	☒ **Da** □ NU

Dotarea cu alte tipuri de echipamente:

Echipamente (numeric)	Cant.	Existența conexiunii la Internet	Existența licențelor și programelor necesare
Terminale (desktop, laptop, tabletă) folosite în activitatea managerială și administrativă	**15**	**DA**	**DA**
Copiatoare:	**4**	**-**	**-**
Imprimante:	**5**	**-**	**-**
Videoproiectoare:	**8**	**-**	**-**
Proiector mobil:	**2**	**-**	**-**
Table inteligente:	**2**	**-**	**-**
Display Flipchart digital conectare WiFi:	**1**	**DA**	**-**
Multifuncționale	**6**	**-**	**-**
Multifuncțional alb/negru conectare WiFi	**2**	**DA**	**-**
Multifuncțional color conectare WiFi	**1**	**DA**	**-**

Dotarea cu fondul de carte/ de documentare

Nr. crt.	Număr de volume	Domeniul de referință	Format	La dispoziția copiilor / elevilor
1.	449 4 DVD 15 man. de specialitate – cls. IX-XII, în format digital prin abonament Ed. CD-Press pentru 103 utilizatori	Discipline cultură de specialitate din domeniile / filierele / specializările / calificările existente	☒**Clasic** ☒ **Digital**	**DA**
2.	449 4 DVD 15 man. de specialitate – cls. IX-XII, în format digital prin abonament Ed. CD-Press pentru 103 utilizatori	Din care, pentru specializările / calificările supuse autorizării / acreditării / evaluării periodice	☒**Clasic** ☒ **Digital**	**DA**
3.	462 vol, 1548 manuale, 46 DVD/CD	Discipline cultură generală	☒**Clasic** ☒ **Digital**	**DA**
4.	906 și 28 DVD/CD	Beletristică, științe, tehnică, artă etc.	☒**Clasic** ☒ **Digital**	**DA**

Dotarea spațiilor școlare cu mijloace de învățământ și auxiliare curriculare

Nivel de învățământ	LICEUL PROFESIA
Liceal (ciclul inferior),	☐ Dotare peste normativ ☒ **Dotare suficientă, la nivel de normative** ☐ Dotare insuficientă
Liceal (ciclul superior),	☐ Dotare peste normativ ☒ **Dotare suficientă, la nivel de normative** ☐ Dotare insuficientă

Realizări:

- asigurarea permanent a condiţiilor igienico-sanitare pentru toți elevii și personalul școlii;
- reparaţii şi amenajări în toate sălile de curs, secretariat, holuri, grupuri sanitare, cancelarie, spaţiile administrative;
- modernizarea echipamentelor IT; dotarea lab. de informatica calculatoare (laptop-uri);
- au fost achiziționate tablete pentru elevi si videoproiectoare pentru toate sălile și cabinetele:
- s-au asigurat permanent şi la discreţie toate materialele necesare multiplicării de documente, teste, cursuri etc.;
- s-au asigurat materiale igienico-sanitare pentru grupurile sanitare;
- a fost conectată toată şcoala la reţeaua Internet prin tehnologie wireless, fără fir, montare de AP-uri, retea METRONET.

Personalul didactic al şcolii este reprezentat de cadre didactice foarte bine definite din punct de vedere profesional. Baza materială, conformă cu normele europene şi standardele naţionale de specialitate, utilizată în sălile de curs şi laboratoare permite un grad optim de educaţie teoretică şi instruire practică, aceasta din urmă efectuându-se şi în instituţii/unităţi/agenti economici de profil.

În anul şcolar 2023-2023 resursa umană este asigurată de 20 profesori (5 profesori cu norma de bază în unitate, 3 profesori titulari prin concurs de titularizare, 2 profesori suplinitori cu norma de bază în altă unitate de învvățământ și 10 profesori la plata cu ora, avand norma de bază la alte unități de învățământ de stat), 3 angajaţi personal didactic auxiliar şi 2 angajati personal nedidactic.

PERSONAL DIDACTIC DE CONDUCERE

Director	Gradul didactic	Vechime la catedră	Documentul de numire în funcţie	Modalitatea numirii pe funcţie	Unitatea de învăţământ la care are norma de bază	Observaţii,
ANDREI TANIA	GR. I	43 ani	Decizia nr. 60/18.08.2021	Numire prin Hotărârea fondatorului nr. 44/18.08.2021	LICEUL PROFESIA	PENSIONAR
GHEORGHE CORNELIA	DEF.	19 ani	Decizia nr. 8/06.08.2020	Numire prin Hotărârea fondatorului Nr. 2 din 11.09.2017	LICEUL PROFESIA	Membru în Consiliul Director al Fundației Profesia

PERSONAL DIDACTIC AUXILIAR

Categorie de personal	**Număr de persoane încadrate**	**Număr de norme pentru fiecare categorie de personal**	**Numărul de personal este:**		
			sub normativele privind încadrarea categoriei respective de personal	**la nivelul normativelor** privind încadrarea categoriei respective de personal	**peste normativele** privind încadrarea categoriei respective de personal
SECRETAR ȘCOALĂ	1	1		DA	
ADMINISTRATOR PATRIMONIU	1	1		DA	
ADMINISTRATOR BAZE DE DATE	1	1		DA	

PERSONAL NEDIDACTIC

Categorie de personal	**Număr de persoane încadrate**	**Număr de norme pentru fiecare categorie de personal**	**Numărul de personal este:**		
			sub normativele privind încadrarea categoriei respective de personal	**la nivelul normativelor** privind încadrarea categoriei respective de personal	**peste normativele** privind încadrarea categoriei respective de personal
LUCRĂTOR PENTRU TINERET – SUPRAVEGHETOR ELEVI	1	1		Da	
FEMEIE DE SERVICIU/ÎNGRIJITOR	1	1		DA	

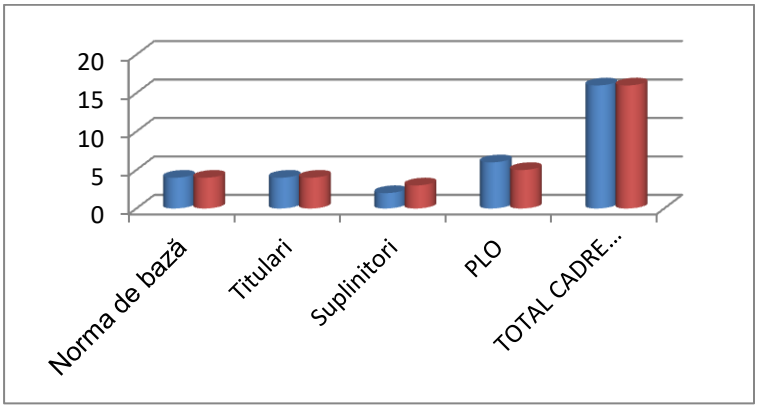
PERSONAL DIDACTIC DE PREDARE 2022-2023

Nr. crt.	**Numele**	**Disciplina**	**Grad**	**Forma de înv.**	**Statut**
1.	BOERESCU CORNEL	MODULE DE SPECIALITATE	DEF.	ZI	Norma de bază, titular
2.	MUNTEANU ALEXANDRA	LIMBA ENGLEZĂ	DEF.	ZI	Norma de bază, titular
3.	HRISTEA RADU	MATEMATICĂ, MODULE DE SPECIALITATE	DEB.	ZI+FR	Norma de bază, titular
4.	HANGANU OTILIA GRATIELA	LIMBA ROMÂNĂ	DEB.	ZI	Norma de bază
5.	SAMOILĂ RUXANDRA	MODULE DE SPECIALITATE	DEB.	ZI	Norma de bază
6.	GHEORGHE CORNELIA	RELIGIE, MODULE DE SPECIALITATE	DEF.	ZI+FR	Norma de bază
7.	IONESCU LUIZA	ISTORIE, SOCIO-UMANE	GR. I	ZI+FR	Norma de bază

8.	ANDREI TANIA	MATEMATICĂ	GR. I	ZI+FR	Norma de bază, pensionar
9.	MĂRUNŢELU MĂDĂLINA	GEOGRAFIE	DEF.	ZI+FR	Suplinitor
10.	MOLDOVEANU ILEANA	MODULE DE SPECIALITATE	GR. I	ZI+FR	Suplinitor
11.	ȘERBAN MIHNEA	MODULE DE SPECIALITATE	DEB.	ZI	Plata cu ora, prof. asociat
12.	BOERESCU ANDREEA	EDUCAȚIE VIZUALĂ	GR. II	ZI	Plata cu ora, prof. asociat
13.	DELEANU DANIELA	EDUCAȚIE MUZICALĂ	GR. II	ZI	Plata cu ora, prof. asociat
14.	CHIRIŢĂ SORINA	LIMBA FRANCEZĂ	DEF.	ZI+FR	Plata cu ora, prof. asociat
15.	ŢĂRŢĂLEANU CRISTIAN	ED.FIZICĂ ȘI SPORT	GR. I	ZI	Plata cu ora, prof. asociat
16.	VERLY OANA	FIZICĂ	GR. I	ZI+FR	Plata cu ora, prof. asociat
17.	TREMURICI LILIANA	MODULE DE SPECIALITATE,	GR. I	FR	Plata cu ora, prof. asociat
18.	BRAŞOVEANU GHEORGHIŢA	BIOLOGIE, CHIMIE	GR. I	ZI+FR	Plata cu ora, pensionar
19.	STROE EMILIA	LIMBA ROMÂNĂ	Gr. I.	FR	Plata cu ora, pensionar
20.	CÂNDEA THEODORA	LIMBA ENGLEZĂ	DEF.	FR	Plata cu ora, pensionar

PERSONAL DIDACTIC AUXILIAR ȘI PERSONAL NEDIDACTIC

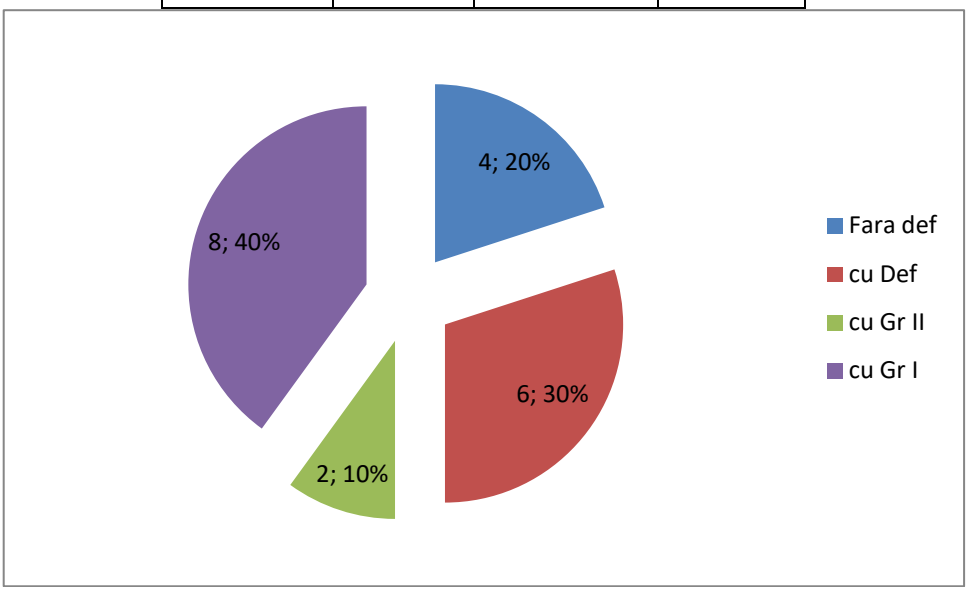
PERSONAL DIDACTIC AUXILIAR		
1.	CIUBUC CRISTINA	SECRETAR
2.	POPESCU BOGDAN	ADMINSTRATOR PATRIMONIU
3.	NEDELCU VOICHITA	ADMINSTRATOR BAZE DE DATE
PERSONAL NEDIDACTIC OPERAȚIONAL		
4.	HALĂU NICOLETA	FEMEIE DE SERVICIU
5.	DINU DANIEL	LUCRĂTOR PENTRU TINERET
PERSONAL ASOCIAT ÎNCADRAT LA FUNDAȚIA PROFESIA		
6.	BOERESCU CORNEL	CONTABIL
7.	GHEORGHE CORNELIA	MANAGER ȘI RESP. RESURSE UMANE



Structura personalului didactic 2022-2023		
Calificarea	**Nr. Cadrelor didactice**	**Procentaj**
Calificat	20	100%
Necalificat	0	0%
Gen	**Nr. Cadrelor didactice**	**Procentaj**
Feminin	16	80%
Masculin	4	20%
Grade didactice	**Nr. Cadrelor didactice**	**Procentaj**
Gradul I	8	40%
Gradul II	2	10%
Def.	6	30%
Deb.	4	20%

În anul școlar 2022-2023 din 20 cadre didactice sunt:

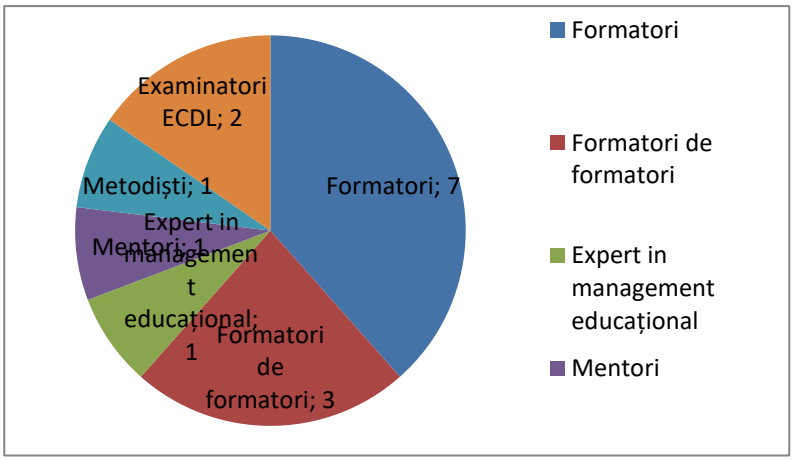
Fara def	cu Def	cu Gr II	cu Gr I
4	6	2	8



Distribuţia pe grade didactice a personalului didactic angajat în unitate în anul școlar 2021-2022		
	Număr cadre didactice	[%]
Număr cadre didactice cu doctorat	0	0
Număr cadre didactice cu gradul I	8	40%
Număr cadre didactice cu gradul II	2	0
Număr cadre didactice cu definitivat	6	30%
Număr cadre didactice fără definitivat	4	40%
Total	20	100%
Număr personal didactic calificat	20	100%
Număr personal didactic necalificat	0	0,0%
Total	20	100%

Din 20 cadre didactice sunt:

Formatori	Formatori de formatori	Expert in management educațional	Mentori	Metodiști	Examinatori ECDL
7	3	1	1	1	2



S-a realizat încadrarea corectă pe post a personalului didactic, didactic auxiliar şi nedidactic (vechime, studii, etc.) şi s-au încheiat contracte individuale de muncă pentru întreg personalul, pentru personalul nou angajat şi personalul încadrat la plata cu ora şi au fost emise decizii. Pentru desfăşurarea corespunzătoare a procesului instructiv - educativ, orele, catedrele, posturile au fost acoperite cu cadre didactice calificate.

S-au stabilit de sarcini concrete pentru toate categoriile de personal, în concordanţă cu capacităţile şi interesele acestora şi conform nevoilor de funcţionare şi dezvoltare a şcolii noastre. Aceste sarcini au fost elaborate şi sunt cuprinse în fişa postului fiecărui angajat, înregistrată şi semnată de către director şi fiecare salariat. S-au întocmit conform legii, fişele posturilor pentru personalul din subordine după cum urmează: 20 contracte individuale de muncă cu fişele de post ca parte integrantă la contract pentru cadrele didactice încadrate pe unitatea de învăţământ. Au fost constituite dosarele de personal, pontaje, decizii şi au fost înregistrare contractele de muncă în Registrul electronic al salariaţilor REVISAL. Încadrarea personalului didactic s-a realizat conform schemelor de orar şi a planului de încadrare aprobat. Încadrarea personalului didactic auxiliar şi nedidactic s-a realizat de către Liceul Profesia, conform legii şi respectă normativul de personal didactic auxiliar şi nedidactic.

Selectarea personalului s-a făcut în concordanţă cu legislaţia în vigoare, prin realizarea procedurilor de ocupare a posturilor şi catedrelor vacante pentru personalul din subordine conform normelor legale, iar toate contractele de muncă cu personal didactic, didactic auxiliar şi nedidatic sunt încheiate conform prevederilor legale în vigoare

Au fost îndeplinite atribuţiile prevăzute de actele normative în vigoare privind mobilitatea personalului didactic, prin gestionarea etapelor de mobilitate a personalului didactic, în conformitate cu prevederile Metodologiei-cadru privind mobilitatea personalului didactic de predare din învăţământul preuniversitar, în acest an şcolar nu au fost solicitări pentru mobilitatea personalului didactic. Se asigură funcționarea eficientă a tuturor departamentelor/compartimentelor școlii, în interesul elevilor și al beneficiarilor indirecți.

Încadrarea şcolii cu personal didactic s-a realizat de către Liceul "Profesia" persoana juridică, în colaborare cu inspectoratul şcolar şi cu conducerea şcolii, în conformitate cu legislaţia în vigoare şi respectându-se principiul continuităţii şi al competenţei profesionale. Pentru desfăşurarea corespunzătoare a procesului instructiv - educativ, orele, catedrele, posturile au fost acoperite cu cadre didactice calificate

Din analiza SWOT realizată la nivelul unităţii şcolare, un punct tare îl reprezintă calitatea resurselor umane care asigură pregătirea teoretică şi practică. Personalul didactic este 100% calificat. 100% din totalul cadrelor didactice au obţinut calificativul anual foarte bine. Întreg personalul didactic auxiliar şi nedidactic a obţinut calificativul anual foarte bine.

Conducerea şcolii urmăreşte prin managementul instituţional, stabilirea şi dezvoltarea unei structuri organizaţionale favorabile reformei şi descentralizării, diversificarea ofertelor educaţionale în scopul apropierii de nevoile comunitare, pentru identificarea şi soluţionarea acestora şi relaţionarea cu comunitatea locală din perspectiva creşterii eficienţei activităţii şcolii.

În sfera structurilor manageriale ale şcolii noastre, activează Consiliul Profesoral, Consiliul de Administraţie, Comisia pentru asigurarea calităţii, Comisia metodică precum şi celelalte comisii organizate la nivelul şcolii.

Consilierea cadrelor didactice prin asistenţe şi interasistenţe

Echipa manageriala a desfășurat asistențe conform graficului de control stabilit la începutul anului școlar. Au fost remarcate eforturile profesorilor de a transmite elevilor conținuturile prevăzute de programă, buna pregătire metodica si de specialitate, adaptarea conținuturilor la nivelul de pregătire a elevilor, cunoașterea și aplicarea metodelor activ - participative, formele diverse de organizare a activității didactice, evaluarea obiectiva și stimulativă, calitatea documentelor de proiectare a activității didactice.

S-a constatat însa și o prezență redusă a elevilor, mai ales la clasele terminale, la orele de curs; de asemenea unii elevi nu dispun de limbajul de specialitate adecvat nivelului de studiu. Unele cadre didactice nu respectă bugetul de timp al orei, nu respectă ordinea secvențelor lecției, ori nu încurajează elevii să pună întrebări.

Formarea continuă a personalului

Formarea și perfecționarea personalului didactic reprezintă o necesitate importantă a învățământului actual care poate duce la eficientizarea activității, la rezultate mai bune, adaptând munca profesorilor la nevoile elevilor.

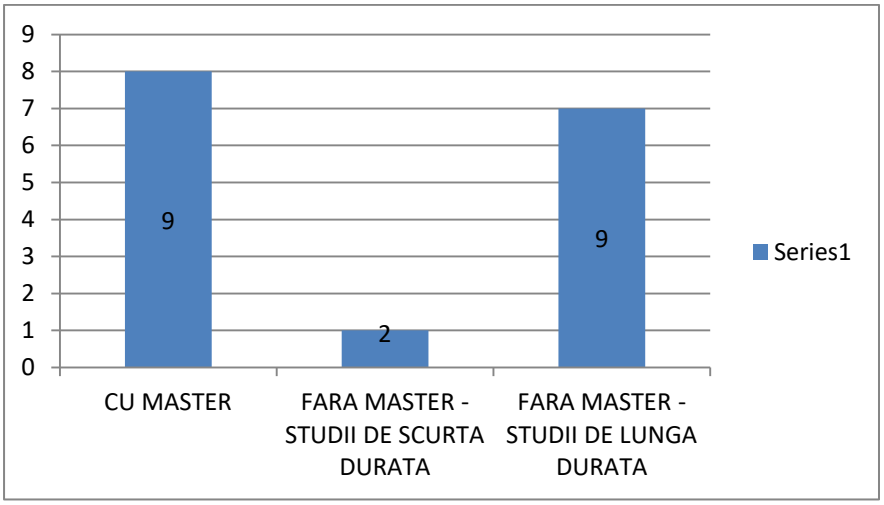
Obiectivele analizei de nevoi:

1. Identificarea problemelor cu care se confruntă cadrele didactice debutante, din perspectiva diferiţilor factori implicaţi în procesul de integrare profesională a tinerilor (debutanţi);
2. Stabilirea direcţiilor prioritare de acţiune în vederea realizării eficiente a formării continue;
3. Adoptarea celor mai potrivite decizii privind designul activităţilor propuse;
4. Utilizarea informaţiilor cât mai complete în definirea backgroundului problemelor;
5. Definirea cât mai precisă şi comprehensivă a problemelor;
6. Să se poată genera soluţii alternative pentru problemele identificate;
7. Să permită monitorizarea a cât mai mulţi factori (timpul, resursele materiale, abilităţile persoanelor).

În anii şcolari 2020-2022 personalul didactic al şcolii :

- a participat la consfătuirile cadrelor didactice şi la cercurile pedagogice;
- a participat la întâlnirile periodice ale comisiilor metodice pe arii curriculare;
- a desfăşurat activităţi de autoperfecționare şi autoinstruire.
-

TOTAL CADRE DIDACTICE	CU MASTER	FARA MASTER - STUDII DE SCURTA DURATA	FARA MASTER - STUDII DE LUNGA DURATA
20	9	2	9



ANALIZA SWOT - RESURSE UMANE

Puncte tari	*Puncte slabe*
✚ Cadre didactice calificate, motivate pentru formare continua; ✚ Un număr mare de cadre didactice absolvente ale cursurilor de perfecţionare; ✚ Toate cadrele didactice au cunoştinţe de operare PC. ✚ Elevi fără probleme majore de disciplină; ✚ Transmiterea în cadrul catedrei a documentelor elaborate de M.E pentru fiecare specialitate ✚ Comunicare internă (atât pe orizontală cât şi pe verticală) dezvoltată; asigurarea feedback – ului in catedra	✚ Scoala, prin programele de educaţie extraşcolară, nu reuşeşte întotdeauna să contracareze efectele competitorilor din zona informală, exterioară sistemului educaţional. ✚ Cadre didactice noi in scoala care sunt inca in perioada de acomodare
Oportunităţi	*Ameninţări*
✚ Implicarea familiei în viaţa şcolii şi a comunităţii. ✚ Imagine pozitivă a liceului în comunitatea locală;	✚ Scăderea populaţiei şcolare;; ✚ Lipsa facilităţilor oferite de comunitate cadrelor didactice tinere pentru rezolvarea situaţiilor deosebite ✚ Lipsa unui cadru legislativ clar care sa stimuleze formarea.

EVIDENȚA CURSURILOR DE FORMARE 2022-2023

Nr. crt.	Anul	Nume și prenume	Denumire curs	Nr. ore	Nr. credite	Perioada de desfășurare	Furnizor
1.	2022	Gheorghe Cornelia	Fenomenul violenţei: de la delimitări conceptuale, la prevenire şi intervenţii eficiente”	63	15	04-27.11.2022	ASOCIAȚIA PENTRU DEZVOLTAREA SERVICIILOR SOCIALE ȘI EDUCAȚIONALE CATHARSIS
2.	2022	Gheorghe Cornelia	Program naţional de formare profesioanală continuă “Învăţ şi zâmbesc” din cadrul proiectuljui cu finanáre european[POCU/449/16/128671	20		1.07-30.12.2022	ÎNVĂȚ ȘI ZÂMBESC și ASOCIAȚIA „INIȚIATIVĂ ÎN EDUCAȚIE”
3.	2022	Ionescu Luiza	10 pași în combaterea bullying-ului	8 ore	-	12.09.2022	VIVID EDUCATION
4.	2022	Ionescu Luiza	Fenomenul violenţei: de la delimitări conceptuale, la prevenire şi intervenţii eficiente”	63	15	04-27.11.2022	ASOCIAȚIA PENTRU DEZVOLTAREA SERVICIILOR SOCIALE ȘI EDUCAȚIONALE CATHARSIS
5.	2022	Ionescu Luiza	Somatic Experiencing Internațional România	240		2021-2024	SOMATIC EXPERIENCING INTERNAȚIONAL ROMÂNIA
6.	2023	Ionescu Luiza	Soluții Inovatoare în Educație și Creatori de Conținut EduMagic - aplicații în format eLearning	60		Februarie 2023	CENTRULUI DE EDUCAȚIE DIGITALA EDUMAGIC
7.	2022	MĂRUNȚELU MĂDĂLINA	FENOMENUL VIOLENȚEI: DE LA DELIMITĂRI CONCEPTUALE, LA PREVENIRE ȘI INTERVENȚII EFICIENTE	63	15	04 - 27.11.2022	ASOCIAȚIA PENTRU DEZVOLTAREA SERVICIILOR SOCIALE ȘI EDUCAȚIONALE CATHARSIS
8.	2023	MĂRUNȚELU MĂDĂLINA	DARE – DEZVOLTARE PERSONALĂ PENTRU COPII ȘI	63	15	03 – 19.02.2023	ASOCIAȚIA PENTRU DEZVOLTAREA SERVICIILOR SOCIALE ȘI EDUCAȚIONALE

			ADOLESCENȚI				CATHARSIS
9.	2022	Hanganu Otilia Grațiela	Program național de formare profesioanală continuă "Învăţ şi zâmbesc" din cadrul proiectuljui cu finanáre european[POCU/449/16/128671	20		1.07-30.12.2022	ÎNVĂŢ ŞI ZÂMBESC şi ASOCIAŢIA „INIŢIATIVĂ ÎN EDUCAŢIE
10.	2022	Hanganu Otilia Grațiela	Fenomenul violenţei: de la delimitări conceptuale, la prevenire şi intervenţii eficiente"	63	15	04-27.11.2022	ASOCIAŢIA PENTRU DEZVOLTAREA SERVICIILOR SOCIALE ŞI EDUCAŢIONALE CATHARSIS
11.	2022	SAMOILA RUXANDRA	Program național de formare profesioanală continuă "Învăţ şi zâmbesc" din cadrul proiectuljui cu finanáre european[POCU/449/16/128671	20		1.07-30.12.2022	ÎNVĂŢ ŞI ZÂMBESC şi ASOCIAŢIA „INIŢIATIVĂ ÎN EDUCAŢIE"
12.	2022	SAMOILA RUXANDRA	Fenomenul violenţei: de la delimitări conceptuale, la prevenire şi intervenţii eficiente	63	15	04-27.11.2022	ASOCIAŢIA PENTRU DEZVOLTAREA SERVICIILOR SOCIALE ŞI EDUCAŢIONALE CATHARSIS

PERFECTIONARE METODICĂ
Participări la conferințe, simpozioane, forum-uri, sesiuni de referate, mese rotunde, webinarii, video-conferințe

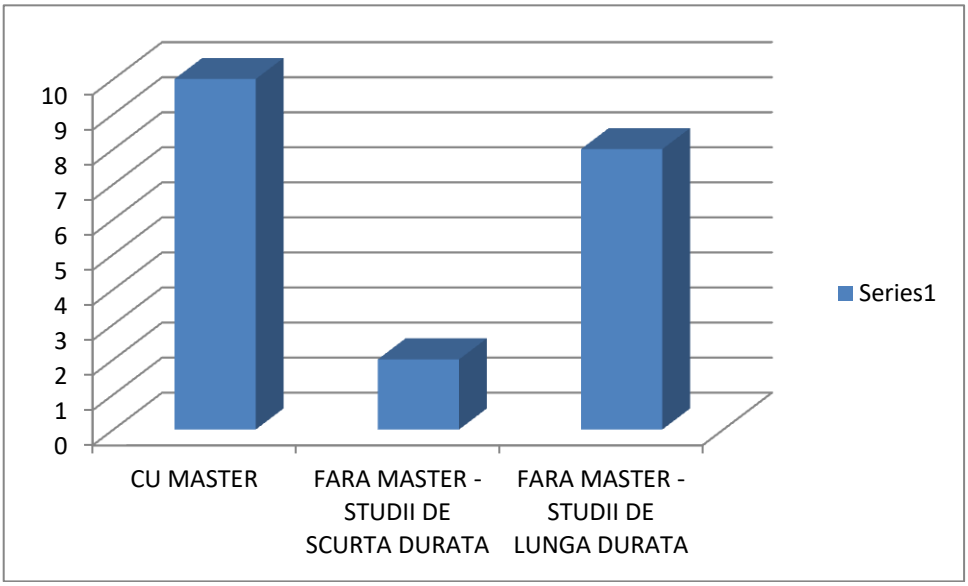
Nr. crt.	Anul	Nume și prenume	Denumire	Nr. ore	Nr. credite	Perioada de desfășurare	Furnizor
1.	2022	GHEORGHE CORNELIA	Conferința Națională **"Pedagogie și competențe digitale"**	8	-	05.10.2022	Casa Corpului Didactic București, în parteneriat cu Editura Litera Educațional
2.	2022	GHEORGHE CORNELIA	Utilizator al pltformei CLASADIGITALA.RO, platforma conţine materiale omologate/avizate de Ministerul Educaţiei pentru nivel preşcolar, primar, gimnazial şi liceal.	-	-	2022-2023	Asociaţia Şcoli pentru un viitor VERDE, Editura CD-PRESS
3.	2022	GHEORGHE CORNELIA	Sesiune de informare – "**Prevenirea violenţei sexuale şi a traficului de persoane"**	2		Octombrie 2022	Centrul European pentru Educaţie şi Cercetare Juridică (ECLER) şi Universitatewa Româno-Americană
4.	2022	GHEORGHE CORNELIA	Conferinţa Internaţională EduMagic "**Soluţii inovatoare în educaţie"**, ediţia a VII-a	13		24.11.2022	Centruş de Educaţie Digitală EDUMAGIC SOLUTIONS
5.	2022	GHEORGHE CORNELIA	International Conference "**Innovative Solutions in Education: Interactive lessons and tests"**			24.11.2022	EDUBOOM EDUMAGIC, ÎNVĂŢ ŞI ZÂMBESC
6.	2022	GHEORGHE CORNELIA	Webinarul Management Modern în Educaţie, cu tema **Meseriile Viitoruljui**	1,5	-	31.01.2022	EDUMANAGER OAMENI ŞI COMPANII SRL
7.	2022	IONESCU LUIZA	Sesiune de informare – "Prevenirea violenţei sexuale şi a traficului de persoane"	2		Octombrie 2022	Centrul European pentru Educaţie şi Cercetare Juridică (ECLER) şi Universitatewa Româno-Americană
8.	2022	IONESCU LUIZA	Conferinţa Internaţională EduMagic "**Soluţii inovatoare în educaţie"**, ediţia a VII-a	13		24.11.2022	Centruş de Educaţie Digitală EDUMAGIC SOLUTIONS
9.	2022	IONESCU	International Conference "**Innovative**	-	-	24.11.2022	EDUBOOM

		LUIZA	**Solutions in Education: Interactive lessons and tests”**				EDUMAGIC, ÎNVĂȚ ȘI ZÂMBESC
10.	2022	IONESCU LUIZA	Girls in STEM - Forum	5		23.10.2022	EU-funded Girls Go Circular Project
11.	2022	IONESCU LUIZA	Conferinţa Naţională Educaţia Parentală în România	-	-	08.12.2022	HoltIS în parteneriat cu Reprezentanţa UNICEF în România
12.	2023	IONESCU LUIZA	Simpozionul Internațional: Conectați la învățare. Oportunități Erasmus și eTwinning pentru școli	5		13.03.2023	Asociația europeană a profesioniștilor din educașia Edumi
13.	2022	MĂRUNȚELU MĂDĂLINA	SESIUNE DE INFORMARE ”PREVENIREA VIOLENȚEI SEXUALE ȘI A TRAFICULUI DE PERSOANE”	2		05.10.2022	CENTRUL EUROPEAN PENTRU EDUCAȚIE ȘI CERCETARE JURIDICĂ (ECLER) ȘI UNIVERSITATEA ROMÂNO-AMERICANĂ
14.	2022	MĂRUNȚELU MĂDĂLINA	CEA MAI MARE LECȚIE DIN ROMÂNIA: CU DEOSEBIM FAPTELE DE OPINII ÎN MASS-MEDIA	2		21.11.2022	CENTRUL PENTRU JURNALISM INDEPENDENT/PROGRAMUL DE EDUCAȚIE MEDIA/UNICEF
15.	2022	MĂRUNȚELU MĂDĂLINA	CONFERINȚA ”ROLUL DIGITALIZĂRII ÎN VIITORUL ȘCOLILOR DIN ROMÂNIA”	2		24.11.2022	ADSERVIO&MICROSOFT
16.	2023	MĂRUNȚELU MĂDĂLINA	SĂ VORBIM DESPRE…. ”CIPSURILE ȘI ON LINE-UL”	2		01.02.2023	ASOCIAȚIA PREVENTIS
17.	2023	MĂRUNȚELU MĂDĂLINA	SĂ VORBIM DESPRE…. ”CĂLĂTORIE CU MAȘINA TIMPULUI”	2		07.02.2023	ASOCIAȚIA PREVENTIS
18.	2023	MĂRUNȚELU MĂDĂLINA	WEBINAR MANAGEMENT MODERN ÎN EDUCAȚIE- ”MESERIILE VIITORULUI”	1,5		31.01.2023	EDUMANAGER/OAMENI ȘI COMPANII
19.	2023	MĂRUNȚELU MĂDĂLINA	WEBINAR ”DEVINO SUPER- PROF”	12		05.04.2023	CENTRUL DE EDUCAȚIE DIGITALĂ EDUMAGIC SOLUTIONS
20.	2023	MĂRUNȚELU MĂDĂLINA	SESIUNE DE INFORMARE ȘI CONȘTIENTIZARE ”CONȘTIENTIZAREA RISCURILOR ȘI A CONSECINȚELOR TRAFICULUI DE PERSOANE	2		24.04.2023	FREEDOM HOUSE ROMÂNIA ȘI ASOCIAȚIA VALOARE PLUS
21.	2022	HANGANU OTILIA GRAȚIELA	Sesiune de informare – “**Prevenirea violenţei sexuale şi a traficului de persoane”**	2		Octombrie 2022	Centrul European pentru Educaţie şi Cercetare Juridică (ECLER) şi Universitatewa Româno-Americană
22.	2022	HANGANU OTILIA GRAȚIELA	Cea mai mare lecţie din România: cum deosebim faptele de opinii în mass media?			Noiembrie 2022	CENTRUL PENTRU JURNALISM INDEPENDENT
23.	2023	HANGANU OTILIA GRAȚIELA	Simpozion literar "Te caută o carte"			Mai 2023	Casa Corpului Didactic
24.	2022	Hanganu Otilia Graţiela	Campania de prevenire “Să vorbim despre..“ dependenţa de substanţe-;Maşina timpului			9.02.2023	ASOCIAȚIA PREVENTIS
25.	2022	Hanganu Otilia Graţiela	Campania de prevenire “Să vorbim despre..“ dependenţa de substanţe-Chipsurile şi online-ul			1.02.2023	ASOCIAȚIA PREVENTIS

26.	2022	BOERESCU CORNEL	Conferința Națională **"Pedagogie și competențe digitale"**	8	-	05.10.2022	Casa Corpului Didactic București, în parteneriat cu Editura Litera Educațional
27.	2022	BOERESCU CORNEL	Utilizator al pltformei CLASADIGITALA.RO, platforma conţine materiale omologate/avizate de Ministerul Educaţiei pentru nivel preşcolar, primar, gimnazial şi liceal.	-	-	2022-2023	Asociaţia Şcoli pentru un viitor VERDE, Editura CD-PRESS
28.	2022	HRISTEA RADU	Conferința Națională **"Pedagogie și competențe digitale"**	8	-	05.10.2022	Casa Corpului Didactic București, în parteneriat cu Editura Litera Educațional
29.	2022	HRISTEA RADU	Utilizator al pltformei CLASADIGITALA.RO, platforma conţine materiale omologate/avizate de Ministerul Educaţiei pentru nivel preşcolar, primar, gimnazial şi liceal.	-	-	2022-2023	Asociaţia Şcoli pentru un viitor VERDE, Editura CD-PRESS
30.	2022	HRISTEA RADU	Sesiune de informare – "**Prevenirea violenţei sexuale şi a traficului de persoane"**	2		Octombrie 2022	Centrul European pentru Educaţie şi Cercetare Juridică (ECLER) şi Universitatewa Româno-Americană

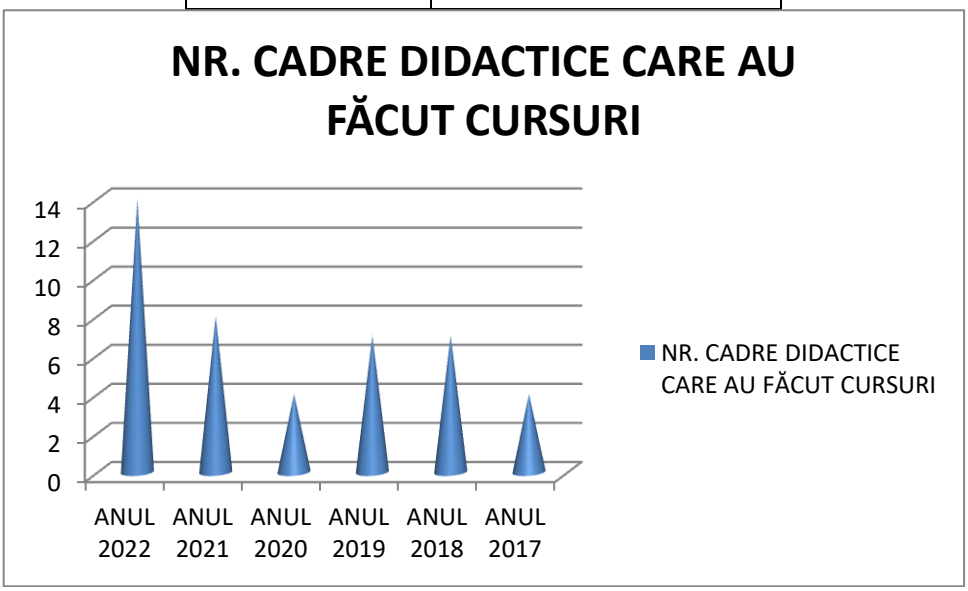
SITUAȚII STATISTICE CENTRALIZATE PRIVIND FORMAREA CONTINUĂ

TOTAL CADRE DIDACTICE	CU MASTER	FARA MASTER - STUDII DE SCURTA DURATA	FARA MASTER - STUDII DE LUNGA DURATA
20	10	2	8



Din 20 cadre didactice au făcut cursuri în anul:

ANUL	NR. CADRE DIDACTICE CARE AU FĂCUT CURSURI
ANUL 2021	14
ANUL 2021	8
ANUL 2020	4
ANUL 2019	7
ANUL 2018	7
ANUL 2017	4



Relaţia manager/director – profesori, profesori – profesori

S-a constituit o conducere democratică în luarea deciziilor în comun;

Are loc consultarea permanentă a şefilor de comisii metodice;

Se acceptă propunerile şi iniţiativele profesorilor;

În cadrul colectivului de profesori există, indiferent de vârstă şi specialitate, colaborare, spirit de echipă şi atmosferă propice desfăşurării procesului instructiv

Relaţia manager/director – personal administrativ, TESA, profesori, celelalte categorii de personal:

Se constată respectarea sarcinilor de serviciu, ierarhia este acceptată şi respectată;

Consiliul de administraţie apreciază contribuţia personalului şi o stimulează;

Colaborarea profesori – personal administrativ asigură realizarea condiţiilor optime pentru desfăşurarea întregii activităţi didactice.

Relațiile în cadrul organizației

Relaţia şcoală – părinţi:

Se manifestă o colaborare bună între părinţi şi comitetele de părinţi, respectiv între conducerea şcolii şi Comitetul de părinţi pe şcoală, care se implică în organizarea şi buna desfăşurare a activităţii şcolare şi extraşcolare, mai ales pentru atragerea surselor extrabugetare necesare bunului mers al vieţii şcolii.

Relaţia Consiliul de administraţie – Consiliul elevilor:

Consiliul elevilor este antrenat în rezolvarea problemelor referitoare la respectarea Regulamentului intern, organizarea unor activităţi extraşcolare cu caracter sportiv, cultural-artistic şi distractiv, asigurarea în mediul elevilor a unui climat de colegialitate şi prietenie.

Toate acestea se reflectă pozitiv în activitatea instructiv-educativă şi în conduita cadrelor didactice.

CULTURA ORGANIZAȚIONALĂ

» Cultura organizațională este caracterizată printr-un ethos profesional înalt.

» *Cultura organizaţională* este una specifică școlilor economice, având la bază câteva valori fundamentale: performanţă, competiţie, cooperare, deschidere către valorile europene, prin educaţia de excelenţă, responsabilizarea dascălilor şi a elevilor în calitate de membri ai unei organizaţii tinere .

Valorile dominante ce configurează cultura dezvoltării organizaţiei noastre sunt următoarele:

- ✓ orientarea spre acţiune bazată pe o structurare şi ierarhizare adecvată a scopurilor, obiectivelor şi priorităţilor;
- ✓ orientarea spre elevi – beneficiari ai serviciilor educaţionale, dar şi spre profesori, ca actori ai actului pedagogic;
- ✓ accentuarea acţiunilor de colaborare între toţi membrii organizaţiei;
- ✓ cultivarea competiţiei bazată pe recunoaşterea succesului academic al profesorilor şi al elevilor;
- ✓ stimularea şi susţinerea autoperfecţionării şi autodezvoltării, prin formarea conştiinţei de sine a şcolii;
- ✓ creşterea responsabilităţii şcolii, a profesorilor, pentru calitatea rezultatelor;

- ✓ conducerea participativă;
- ✓ valorizarea părinţilor şi a comunităţii locale ca parteneri ai şcolii;
- ✓ consolidarea dimensiunii europene;
- ✓ consolidarea ethosului școlii prin dezvoltarea unei culturi organizaționale uternice.

Ritualurile şi ceremoniile

Au ca scop întărirea comportamentelor pozitive, dar şi creşterea coeziunii în interiorul organizaţiei. Au devenit deja tradiţie:

- ✓ ritualurile de trecere: primirea nou-veniţilor în şcoală, la clasa IX, dar şi ceremonia absolvenţilor de clasa a XII-a;
- ✓ Ziua şcolii, Miss Boboc PROfesia;
- ✓ propuneri noi: recunoaşterea performanţelor academice: *Elevul lunii*, *Scrisori de felicitare trimise părinţilor*;
- ✓ propuneri de ceremonii privind activitatea cu familia: *Ziua porţilor deschise.*

Conducerea şcolii a elaborat Regulamentul Intern, care cuprinde norme privind atât activitatea elevilor, cât şi a cadrelor didactice.

În şcoală este un climat stimulativ care oferă satisfacţii, relaţiile dintre cadrele didactice fiind deschise, colegiale, de respect şi de sprijin reciproc.

In contextul strategiei de dezvoltare instituţională şi de creştere continuă a calităţii educaţiei, **Liceul "PROFESIA"** este interesat permanent de a desfăşura activităţii parteneriale în toate direcţiile ce fundamentează actul educaţional modern şi să încheiei **contracte agenţii economici pentru desfăşurarea activităţii de învăţământ preuniversitar** în conformitate cu curriculum-ul naţional şi legislaţia în vigoare.; **parteneriate educaţionale** cu ONG-uri şi organizaţii de tineret - în vederea organizării de acţiuni comune având următoarele obiective educaţionale: comunicarea pentru cunoaşterea diferitelor medii culturale, organizarea de acţiuni civice, etc.; **parteneriate pe teme de interes civic şi comunitar; parteneriate de colaborare cu instituţii de învăţământ liceal, postliceal şi superior din Romania** - având ca obiect desfaşurarea în comun de activităţi educaţionale, acţiuni civice şi organizarea / participarea de conferinţe pe teme educaţionale şi de interes general; **parteneriat de colaborare** cu **Direcţia Generală de Asistenţă Socială şi Protecţia Copilului din Bucureşti** - de organizare a unor programe de întrajutorare şi a activităţilor de socializare; **parteneriat cu Brigada de Combatere a Criminalităţii Organizate a poliţiei** de organizare a unor acţiuni comune având ca finalitate cunoaşterea de către elevi a efectelor drogurilor asupra organismului, prevenirea şi combaterea consumului de droguri, asumarea de către elevi a unei poziţii combativ - active faţă de traficul şi consumul de droguri în anturaj.

Şcoala are incheiate mai multe Acorduri de parteneriat cu persoane juridice din tara şi strainatate.

a) Parteneriate cu agenţii economici

Parteneriatul cu agenţii economici a abordat următoarele direcţii:

1. Practica elevilor pe baza conventiilor de practica
2. Inserţia absolvenţilor – aplicare de chestionare şi centralizarea datelor

Şcoala colaborează cu agenţii economici și pentru:

- Susţinerea financiară a unor activităţi extracurriculare care vizează sărbătorirea unor evenimente importante din viaţa şcolii şi a elevilor.Premierea elevilor care obţin premii la olimpiadele şcolare şi concursurile profesionale.
- Inserţia socio-profesională a absolvenţilor – în fiecare an şcolar agenţii economici din domeniul serviciilor sunt invitaţi să participe la desfăşurarea probei practice din cadrul examenului pentru obţinerea certificatului de competenţe profesionale de către elevii claselor a XII - a, prilej cu care îşi recrutează viitoarea forţă de muncă dintre absolvenţii şcolii.

Pornind de la ipoteza că şcoala nu poate decide singură cu privire la şansa absolvenţilor de a pătrunde cu succes în lumea muncii, este necesar ca şcoala să se deschidă spre comunitate, să aibă în vedere nevoile reale ale comunităţii, să colaboreze pentru satisfacerea acestora. Toate acestea nu se pot însă realiza decât prin lucrul în parteneriat.

Agenţii economici cu care şcoala noastră colaborează pentru profesionalizarea elevilor sunt grupaţi în harta parteneriatelor:

b) Parteneriat cu părinţii :

Şcoala reuşeşte să asigure un parteneriat educaţional cu părinţii, prin comitetele de părinţi şi se consideră ca fiind coresponsabilă pentru rezultatele şi evoluţia elevilor, împreună cu familia. Şcoala îi informează în permanenţă pe părinţi în legătură cu progresul elevilor şi activităţile curriculare şi extracurriculare desfăşurate. Răspunde adecvat sugestiilor şi propunerilor părinţilor şi îi stimulează să-şi aducă contribuţia la bunul mers al şcolii.

- Consiliul Reprezentativ al părinţilor este reprezentat în Consiliul de Administraţie al şcolii;
- Reprezentanţii Consiliului Reprezentativ al părinţilor au fost consultaţi în elaborarea ofertei educaţionale a şcolii , a Planului de Acţiune a Şcolii şi a planului activităţilor extraşcolare.

- ***Parteneriatul cu autorităţile locale:***

Şcoala desfăşoară parteneriate pentru educaţie cu următoarele O.N.G-uri: Asociaţia Adolescentul, FICE România, Salvaţi Copiii, Centrul Educaţia 2000+, etc..

Au fost încheiate protocoale de colaborare cu Agenţia Naţională Antidrog, cu Poliţia de proximitate, cu Teatrul Notarra, cu Junior Achievement. Colaborări eficiente pentru desfăşurarea de activităţi educative şi de formare s-au realizat cu MEC, ISMB, CCD, Primăria, Agenţia pentru Protecţia Consumatorilor, Direcţia de Sănătate Publică, Direcţia pentru Protecţia Drepturilor Copilului.

Parteneriatul cu ME, ISMB şi IS3

A existat o permanenta comunicare, conlucrare cu reprezentanti ai MEN, ISMB şi IS3 pe diferite domenii ale procesului instructiv educativ.

Puncte tari:

- Utilizarea corecta şi eficienta a tuturor canalelor de comunicare.
- Colaborare bună cu ISMB, Poliţie, Primărie;
- Parteneriate cu agenţii economici în vederea asigurării instruirii practice;
- Colaborarea cu agenţii economici în vederea încadrării absolvenţilor;
- Întâlniri cu Consiliul Părinţilor;
- Parteneriate cu şcoli similare unităţii noastre;
- Contacte cu diverse instituţii pentru realizarea unor activităţi extraşcolare.
- Interesul liceului de a-şi prezenta o ofertă educaţională atractivă;
- Preocuparea altor instituţii similare pentru schimburi de experienţă reciproce.

Puncte slabe:

- Implicarea insuficientă a părinţilor la activităţile extracurriculare.

Rezultate financiare

Corelarea proiectului de buget cu analiza de nevoi, atragerea de venituri, întocmirea necesarului și realizarea activităților de modernizare, reparații și igienizări, continuarea dezvoltării si modernizării bazei didactico-materiale etc., au fost aspecte cu importanță deosebită avute în vedere în anii școlari 2015-2019.

Începând cu anul financiar 2017 executia bugetara a fost următoarea:

- ✓ Surse proprii de finanțare provenite din taxe de școlarizare
- ✓ venituri din bugetul de stat de la finanțarea per elev

A. VENITUL REALIZAT DIN TAXE ŞCOLARE

1. **De la Liceul PROFESIA = 904.279 lei, din care:**
   - **904.279 lei (100%) – încasări**

1. Stadiul încasării taxelor şcolare, de la începutul anului şcolar

- 916.000 lei → VENITUL prevăzut din taxe şcolare de la Liceul PROFESIA, în anul şcolar 2022-2023
- 904.279 lei (98,72%) → VENITUL realizat în perioada 1 septembrie 2022 – 31 august 2023

2. **Structura venitului total realizat în perioada septembrie 2022 – august 2023**

Luna	Liceul Profesia		
	Venit realizat	Sursele venitului	
		Taxe şcolare	Finanţare Buget *)
Sept. 2022	142.387	83.400	58.987
Oct. 2022	175.335	70.950	104.385
Nov. 2022	275.656	100.550	175.105
Dec. 2022	337.772	78.050	259.722
Ian. 2023	66.483	64.500	1.983
Febr. 2023	193.112	79.600	113.512
Mart. 2023	182.818	83.750	99.068
April.2023	203.570	71.100	132.470
Mai 2023	271.053	105.261	165.792
Iunie 2023	191.559	68.075	123.484
Iulie 2023	178.104	55.200	122.904
August 2023	134.871	43.842,5	91.028
Total	**2.352.720**	**904.279**	**1.448.441**

*) Venitul lunar din Finanţarea de la Bugetul de stat reprezintă valoarea cheltuielilor lunare efectuate din fondul alocat Liceului Pofesia de la bugetul de stat

B. CHELTUIELILE EFECTUATE

Total cheltuieli efectuate = 242.859 lei, din care:

1. *Cheltuieli pe instituţii*

1.1 Fudaţia PROFESIA:

Cheltuieli cu baza materială şi cheltuieli comune pentru cele două şcoli = 38.780 lei

1.2 Liceul „PROFESIA"

Cheltuieli cu procesul de învăţământ al liceului = 91.028 lei

2. *Cheltuieli pe capitole*

2.1 Cheltuieli cu salariile pentru luna iunie 2023 = 168.439,5 lei, din care:

2.1.1 Alte cheltuieli de personal	= 15.321,46 lei, din care:
2.2 Cheltuieli cu spaţiile şcolare	= 1.179,37 lei, din care:
2.3 Cheltuieli cu dezvoltarea bazei materiale	= 33.575,31 lei
2.4 Cheltuieli de funcţionare ale instituţiilor	= 24.343,46 lei, din care:

Trebuie remarcată preocuparea managementului atât la nivelul unității de învățământ, cât și la nivelul fondatorului prin Fundația Profesia (principala sursa de finanțare a unității de învățământ), pentru dezvoltarea liceului. Activitățile pentru dotarea școlii cu echipament electronic și video de ultimă generație continuă, intensificându-se eforturile pentru obținerea în continuare a fondurilor necesare realizării unui învățământ modern cât și continuarea proiectului aprobat de Comitetul Director al Fundației Profesia începând cu anul 2015-2016 de redistribuire anuală la capitolul Investiții a fondului de rezervă constituit din anii anteriori în vederea identificării unei soluții prin care să obținem un sediu propriu cu destinația învățământ, în condițiile în care cheltuielile cu chiria sunt foarte mari în raport cu activitatea de învățământ..

Finanțarea anuală necesară îndeplinirii obiectivelor strategice stabilite în *Planul de Acțiune al Școlii* va fi realizată în cadrul școlii astfel:

- **în limita fondurilor aprobate anual în bugetul instituţiei;**
- **prin finanțarea de la bugetul statului (pentru salarii și bunuri și servicii, care țin de finanțarea de bază)**
- **prin identificarea și atragerea de fonduri europene nerambursabile și alte fonduri din proiecte la nivel național sau local;**
- **identificarea și implicarea partenerilor în susținerea activităților prin donații și sponsorizări.**

STRUCTURA CHELTUIELILOR au fost prevăzute după cum urmează:

1. **Pentru Cheltuielile de personal**
   - Salarii
   - Indemnizaţii
   - Cursuri de instruire şi perfecţionare
   - Bonuri valorice pentru hrană şi vacanţă
   - Concedii de odihnă şi medicale
2. **Pentru Cheltuielile cu întreţinerea bazei materiale şi funcţionarea instituţiei**
   - Chirie şi utilităţi
   - Întreţinea şi curăţenia spaţiilor de învăţământ
   - Materiale de curăţenie, întreţinere şi reparaţii
   - Abonament telefoane
   - Abonament internet
   - Găzduire pagină internet
   - Administrare şi actualizare pagină internet
   - Service aparatură birotică
   - Hârtie copiator
   - Consumabile echipamente birotică
   - Rechizite şi materiale de birou
   - Tipizate şi acte de studii
   - Publicitate şi promovare
   - Corespondenţă prin poştă
   - Activităţi cultural – educative ale elevilor
   - Contracte de practică a elevilor
   - Taxe de autorizari
   - Medicamente – cabinetul medical şcolar

- Protocol – comisii de examen şi evaluare
- Comisioane bancă
- Cheltuieli neprevăzute

3. **Pentru Cheltuielile cu dezvoltarea bazei materiale**
   - Mobilier şcolar
   - Calculatoare şi aparatură birotică
   - Cărţi pentru bibliotecă
   - Manuale şcolare şi auxiliare didactice
   - Licenţe software
   - Material didactic
   - Mijloace de învăţământ
   - Proiecte de dezvoltare şi de asigurarea calităţii în procesul de învăţământ

În perioada 2019-2023 veniturile au fost **utilizate pentru investiţii** în baza materială proprie, după cum urmează:

Anul școlar	Procent din venit, reinvestit
2019 - 2020	25,07%
2020 – 2021	30,07%
2021-2022	25,10 %
2022-2023	21,18 %

ANALIZA S.W.O.T. A LICEULUI "PROFESIA"

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
▪ Generalizarea în unitatea de învăţământ a instrumentelor de asigurare a calităţii; ▪ Nivelul profesional şi pregătirea didactică a personalului din unitatea de învăţământ; ▪ Derularea programelor de formare / dezvoltare profesională care contribuie la asigurarea unor resurse umane cu pregătire managerială bună (cadre didactice calificate superior - mentorat, masterat în management educaţional, doctorat); ▪ Creşterea numărului de parteneriate educaţionale, de programe specifice şi proiecte încheiate la nivelul unităţilor şcolare ; ▪ Existenţa ofertei de calificare bazate pe documente de planificare strategică pe termen lung, corelate la toate nivelurile decizionale: al unităţii şcolare (PAS), la nivel local şi regional (PRAI, PLAI); ▪ Utilizarea curentă în procesul de învăţământ, în a echipamentului informatic, a aparaturii şi materialor pentru laboratoare, şi bibliotecă; ▪ Respectarea legislaţiei şi a transparenţei în actele decizionale. ▪ Colaborarea eficientă cu partenerii sociali din învăţământul preuniversitar; ▪ Actualizarea paginii web a liceului www.profesia.ro ▪ Crearea unui nou site www.profesia.ro/documente pentru informări legislative pentru cadre didactice; ▪ Colaborarea bună şi promptă cu instituţiile administraţiei publice locale şi teritoriale; ▪ Implicarea si consultarea periodică a consiliului elevilor, creşterea importanţei acestuia în viaţa şcolii; ▪ Activitatea comisiei pentru monitorizarea şi combaterea violenţei în unităţile de învăţământ; ▪ Transmiterea în timp util a lucrarilor catre institutiile partenere; ▪ Conlucrarea eficienta cu Inspectoratul Scolar al Municipiului Bucuresti şi Inspectoratul Scolar al Sectorului 3; ▪ Colaborarea permanenta pe toate planurile cu Fundatia "PROFESIA";	▪Lipsa unui spatiu propriu pentru desfasurarea activitatilor; ▪ Suprapunerea lucrarilor urgente şi stabilirea de termene nerealiste pentru unele lucrari solicitate de ISMB şi ISS3; ▪ Unele disfunctionalitati privind organizarea/participarea la activitati metodice prin nerespectarea jumatatii zilei metodice; ▪ Agravarea crizei economice şi cresterea gradului de saracire a populatiei; ▪ Interesul scăzut al unor cadre didactice pentru cunoaşterea problematicii şi a documentelor de strategie educaţională privind asigurarea calităţii în educaţie; ▪ Menţinerea unei rate ridicate a absenteismului ▪ Insuficienta informare a unor cadre didactice asupra noutăţilor privind programele structurate pe competenţe, proiectele de reformă, aplicarea legislaţiei şcolare; ▪ Eficienţa scăzută şi formalismul activităţilor de formare continuă la nivelul comisiilor metodice din şcoli; ▪ Disfuncţionalităţi sau comunicare formală, în relaţia şcoală – familie şi, în unele cazuri, în relaţia şcoală – autorităţi locale; ▪ Subiectivism şi neconcordanţe în procesul de evaluare, mai ales la clasele de elevi care susţin examenul de bacalaureat; ▪ Înregistrarea unui număr exagerat de mare de absenţe nemotivate;
OPORTUNITĂŢI	**AMENINŢĂRI**
▪ Elaborarea Legii Nr. 198/2023 ca document strategic pentru sistemul educaţional; ▪ Strategia Ministerului Educaţiei, Cercetării, Tineretului şi Sportului privind îmbunătăţirea calităţii şi eficienţei sistemelor de educaţie şi de formare profesională, facilitarea accesului tuturor la sistemele de educaţie şi de formare profesională, deschiderea sistemelor de educaţie şi de formare profesională către societate; ▪ Colaborarea cu Poliţia, Jandarmeria, Direcţia Generală de Sănătate Publică, Agenţia Municipală de Ocupare a Forţei de Muncă Bucureşti, Primăria Capitalei şi cele de sector, Prefectura, mass-media centrală şi locală etc.; ▪ Creşterea calităţii parteneriatului social, a iniţiativei private şi a sprijinului comunitar pentru dezvoltarea şi susţinerea actului educaţional; existenţa, la nivelul Consiliilor Locale a unor programe de colaborare şi parteneriat, existenţa PRAI la nivel regional, PLAI la nivel municipal şi PAS sau PDI la nivelul şcolii, conferind posibilitatea diversificării pregătirii profesionale a	▪ Cresterea ratei abandonului scolar, a absenteismului în rândul elevilor; ▪ Lipsa de interes a cadrelor didactice în cunoasterea aspectelor noi legate de calitatea actului educational; ▪ Majorarea continua a cheltuielilor cu intretinerea scolii, utilitatile şi chiria. ▪ Situaţia economică dificilă, diminuarea posibilităţilor financiare ale părinţilor; ▪ Interesul şi implicarea scazuta a unor parinti în cunoasterea şi rezolvarea problemelor elevului şi scolii; ▪ Existenţa unei oferte tot mai scăzute pentru piaţa muncii; ▪ Declinul demografic, reducerea efectivelor şcolare; ▪ Interesul scăzut al unor cadre didactice pentru

elevilor, în cadrul învăţământului liceal tehnologic şi postliceal, în meserii cerute de piaţa muncii; ▪ Completarea cu tehnica de calcul a liceului; ▪ Recunoasterea gradelor didactice în cazul obtinerii doctoratului; ▪ Implicarea Autoritatii de Sanatate Publica din Municipiul Bucuresti în obtinerea autorizatiei de functionare a liceului şi a cabinetului medical; ▪ Disponibilitatea institutiilor de învatamânt superior pentru formarea continua a cadrelor didactice; ▪ Colaborarea cu Politia, Jandarmeria, Directia Generala de Sanatate Publica, Agentia Municipala de Ocupare a Fortei de Munca Bucuresti, Primaria Capitalei şi cele de sector, mass-media, etc.; ▪ Existenta proiectelor şi programelor pentru dezvoltarea în cariera; ▪ Strategia Fundatiei "PROFESIA" de asigurare a accesului la educatie a grupurilor dezavantajate	cunoaşterea problematicii şi a documentelor de strategie educaţională, privind asigurarea calităţii în educaţie şi a descentralizării sistemului educaţional; ▪ Inerţia, rutina susţinută de slaba motivare a unor cadre didactice pentru atingerea standardului profesional;

În concordanţă cu cerinţele economiei de piaţă şi cu procesul de reformă al învăţământului românesc, colectivul de cadre didactice al Liceului "PROFESIA" urmăreste, prin permanenta activitate în cadrul orelor de Consiliere şi orientare şcolară, formarea unor indivizi responsabili, în măsură să decidă asupra parcursului şcolar, asupra propriei cariere.

PUNCTE TARI	***PUNCTE SLABE***
❑ Personal didactic calificat, care a urmat cursurile de consiliere şi orientare; ❑ Existenţa unor relaţii parteneriale cu factorii educaţionali comunitari, instituţii descentralizate, instituţii conexe ale MEN , structuri asociative de tineret, reprezentanţi ai cultelor legale; ❑ Implementarea unei viziuni ordonatoare, unitare asupra activităţilor educative şcolare şi extraşcolare, adaptată la specificul unităţii de învăţământ; ❑ Derularea unor proiecte educative proprii sau ale MEN de mare impact în rândul comunităţilor locale; ❑ Implicarea Consiliului Elevilor în complexitatea vieţii şcolare; ❑ Implicarea Consiliului Reprezentativ al Părinţilor şi a comunităţii locale în viaţa şcolii; ❑ Implicarea cadrelor didactice şi a elevilor în proiecte internaţionale de pregătire şi finanţare; ❑ deschiderea spre nou a cadrelor didactice; ❑ experienţa cadrelor didactice în proiectarea didactică, management educaţional şi derulatori de programe; desfăşurarea activităţilor educative în conformitate cu planul managerial, conceput pe componente educaţionale: educaţia pentru sănătate, educaţia pentru valori, educaţia pentru munca de calitate, educaţia pentru protecţia civilă, educaţia civică, educaţia pentru cultură şi artă, educaţia pentru carieră;	❑ Inerţia unor cadre didactice în acceptarea noului şi, în special, în regândirea relaţiei profesor – elev şi a importanţei orelor de consiliere în curricula obligatorie ❑ Implicarea deficitară a unor părinţi în demersurile şcolii privind acţiunile extracurriculare; ❑ Lipsa de implicare a multora dintre cadrele didactice în activităţile educative; ❑ Formalismul îndeplinirii unora dintre sarcinile ce revin profesorului diriginte; ❑ Consiliul Elevilor, care altminteri ar putea fi un partener educaţional de prim rang, rămâne, din păcate, inactiv la unele acţiuni, fie din slabă motivaţie, fie din lipsă de timp alocat acestor acţiuni; ❑ Lipsa de fonduri suficiente şi slaba motivaţie a sponsorilor; ❑ Implicarea inegală în aceste activităţi a personalului didactic, a elevilor, a părinţilor; ❑ Lipsa instrumentelor de monitorizare şi evaluare a tuturor activităţilor cu caracter educativ; ❑ Lipsa posibilităţii de câştigare a complezenţei prin recompense; ❑ Monopolizarea timpului liber şi lipsa factorilor de constrângere în vederea participării la aceste acţiuni;
OPORTUNITĂŢI	**AMENINŢĂRI**
❑ Instituţiile culturale din municipiu asigură un cadru educaţional şi cultural ridicat pentru realizarea competenţelor ştiinţifice, culturale şi estetice; ❑ Poliţia sectorului 3 sprijină activităţile de combatere a fenomenului infracţional, a delicvenţei juvenile, precum şi activităţile de educaţie moral – civică şi rutieră (Participarea prin reprezentanţi la deschiderea festivă şi la orele de consiliere) ❑ Activităţile şi campaniile ONG-urilor, pe tematici educative, în număr tot mai mare în ultimii doi ani, profilate pe specificităţile de risc: exploatarea muncii copiilor, traficul de persoane, violenţa domestică, abandon şcolar, şomaj;	❑ Diminuarea motivaţiei tinerilor pentru participarea la acţiuni extracurriculare din lipsă de fonduri sau timp; ❑ Reacţia adaptativă sau utilitară (cu cât participarea la o acţiune satisface unele trebuinţe percepute ca relevante pentru elev-recompensă materială sau prin notă- cu atât este mai mare probabilitatea formării unei atitudini pozitive faţă de aceste acţiuni) ❑ Răspunsul neutral,dezinteresul participativ, din lipsa motivaţiei; ❑ Lipsa motivaţiei de a se implica din partea potenţialilor sponsori; ❑ Apariţia fenomenului de dezindividualizare materializat prin tendinţa unor membri ai grupului de a se integra în activitate, transferând responsabilitatea celorlalţi membri.

ANALIZA NEVOILOR EDUCAŢIONALE ÎN CONTEXTUL POLITIC, ECONOMIC, SOCIAL , TEHNOLOGIC ŞI ECOLOGIC (P.E.S.T.E.)

Analiza PESTE este concepută şi elaborată pe baza Legii Învățământului Preuniversitar nr. 198/2023, document strategic de referinţă, care îşi propune transformarea structurală a şcolii româneşti, astfel încât aceasta să devină factorul determinant, vectorul principal al dezvoltării economice, sociale, politice şi culturale. Acest deziderat necesar presupune ca fiecare instituţie educaţională, fiecare membru al comunităţii şcolare să materializeze în mod creator, conştient şi responsabil conţinuturile Legii Învățământului Preuniversitar nr. 198/2023.

În societatea contemporană serviciile educaţionale şi formarea profesională sunt structurate, în principal, pe politici anticipative, pe proiectarea unui management orientat spre cerinţele practice ale societăţii viitorului, denumită „*societatea cunoaşterii*".

Legea Învățământului Preuniversitar nr. 198/2023 promovează un învăţământ orientat spre valori, creativitate şi formarea competenţelor cognitive, volitive, sociale, acţionale, de comunicare, digitale, axiologice.

a. CONTEXTUL POLITIC:

Actualul context politic al educaţiei urmăreşte formarea unei resurse umane competitive în conformitate cu cerinţele societăţii cunoşterii, a globalizării, a educaţiei pentru o societate durabilă.

În contextul mutaţiilor rapide din lumea contemporană, prioritățile şi strategia elaborată de M.E. urmăresc reconstrucţia, eficientizarea, recredibilizarea învăţământului preuniversitar şi implementarea unui nou cadrul legislativ care să asigure modernizarea, stabilitatea şi coerenţa sistemului de învăţământ.

Oferta politică în domeniul educaţiei vizează următoarele obiective prioritare:

- îmbunătăţirea calităţii şi eficienţei procesului de educaţie şi de formare profesională, facilitarea accesului tuturor elevilor la educaţie şi formare profesională;
- conceperea unui curriculum pentru învăţământul preuniversitar centrat pe competenţe;
- reforma practicilor de evaluare;
- accelerarea descentralizării în contextul asigurării calităţii;
- reforma educaţiei timpurii şi dezvoltarea educaţională pe tot parcursul vieţii;
- reforma structurală în domeniul resursei umane implicate în educaţie;
- compatibilizarea ciclurilor de învăţământ cu cerinţele unei educaţii moderne şi cu Cadrul European al Calificărilor;

b. CONTEXTUL ECONOMIC:

În urma recentei crize economice şi financiare, considerată cea mai serioasă recesiune din istoria Uniunii Europene, Comisia Europeană a elaborat o strategie pe 10 ani, menită să revigoreze economia europeană şi să facă posibilă o *„creştere inteligentă, durabilă şi favorabilă incluziunii printr-o mai bună coordonare a politicilor naţionale şi europene".*

Strategia UE pentru educație promovează colaborarea dintre statele membre ale Uniunii Europene și principalele părți interesate și permite monitorizarea progreselor înregistrate în direcția realizării viziunii lor colective.

Obiective

Cadrul strategic al Spațiului european al educației a fost instituit pentru a structura colaborarea dintre statele membre ale UE și principalele părți interesate în vederea realizării viziunii lor colective.

Cadrul face acest lucru prin:

- consolidarea mijloacelor de cooperare în materie de politici și stabilirea de contacte cu părțile interesate pentru a încuraja implicarea acestora în inițiativă
- consolidarea sinergiilor cu alte inițiative relevante, inclusiv Spațiul european de cercetare și Procesul de la Bologna
- identificarea obiectivelor și a indicatorilor care să ghideze activitatea și să monitorizeze progresele înregistrate în direcția realizării SEE
- promovarea integrării educației și formării în procesul semestrului european

Ținte

Pentru a realiza pe deplin Spațiul european al educației, trebuie atinse următoarele 7 ținte.

Până în 2025

- cel puțin un procent de 60 % din absolvenții recenți ai EFP ar trebui să beneficieze de expunere la activități de învățare la locul de muncă pe parcursul educației și formării lor profesionale
- cel puțin 47 % dintre adulții cu vârste cuprinse între 25 și 64 de ani ar trebui să fi participat la activități de învățare în ultimele 12 luni

Până în 2030

- ponderea tinerilor de 15 ani cu rezultate slabe la citire, matematică și științe ar trebui să fie sub 15 %
- ponderea elevilor de clasa a opta cu rezultate slabe la informatică și competențe informatice ar trebui să fie sub 15 %
- cel puțin 96 % dintre copiii cu vârsta cuprinsă între 3 ani și vârsta pentru înscrierea obligatorie la școala primară ar trebui să participe la educație și îngrijire timpurie
- ponderea elevilor care părăsesc de timpuriu sistemul de educație și formare ar trebui să fie sub 9 %
- cel puțin 45 % din persoanele cu vârste cuprinse între 25 și 34 de ani ar trebui să aibă o calificare obținută în învățământul superior

Raportările anuale ale Agenţiei Municipale de Ocupare a Forţei de Muncă din Municipiul București, reliefează dificultăţile cu care se confruntă absolvenţii învăţământului preuniversitar în integrarea pe piaţa muncii.

Deşi salariile cadrelor didactice au crescut, acestea rămân încă neatractive pentru absolvenţii foarte buni ai universităţilor care să se angajeze în învăţământul preuniversitar.

Cerinţele de forţă de muncă sunt restrânse, ca urmare a închiderii unor capacităţi de producţie. Raportările anuale ale Agenţiei Municipale de Ocupare a Forţei de Muncă reliefează dificultăţile cu care se confruntă absolvenţii învăţământului preuniversitar în integrarea pe piaţa muncii. Se constată o insuficienta cunoaştere de către elevii de clasa a VIII-a şi de către părinţii acestora a tendinţelor de pe piaţa muncii, fapt ce se reflectă în opţiunile făcute la admiterea în clasa a IX-a. Studiul Centrului de Resurse şi Asistenţă Educaţională arată faptul că cei mai multi elevi şi părinţi optează pentru

continuarea studiilor la specialitatea "Matematică/Informatică", în detrimentul unor specializări oferite de învăţământul tehnologic şi profesional.

Contextul economic actual este caracterizat prin criza ce influenţează direct cerinţa pe piaţa forţei de muncă. Aceste cerinţe sunt mult restrânse ca urmare a închiderii unor capacităţi de producţie, a limitării serviciilor.

Raportarile anuale ale Agentiei Municipale de Ocupare a Fortei de Munca – Bucuresti demonstreaza dificultatile întâmpinate de absolventii învatamântului preuniversitar în a se integra pe piata muncii. În acest sens absolventii de licee fara certificat de competente profesionale detin ponderea cea mai mare a celor intrati în somaj.

c. CONTEXTUL SOCIAL:

Analiza demografică reliefează o sensibilă scădere a populaţiei şcolare, cu efecte pe termen lung asupra sistemului de învăţământ. Populaţia şcolară a scăzut, în medie, cu aproximativ 3-5% în fiecare an şcolar. Deşi oficial populaţia din municipiul Bucureşti cuprinde circa 2 milioane locuitori, cu o densitate de 8100 locuitori pe km^2, se estimează faptul că în municipiul Bucureşti intra şi ies zilnic aproximativ 800.000 persoane. Acest fenomen are repercusiuni şi asupra sistemului educaţional.

Declinul demografic al populaţiei stabile va continua şi în perioada următoare, conform prognozelor realizate. În acest plan se impune o gândire eficientă, anticipată a dezvoltării resusei umane, sprijinită de investiţii corespunzătoare în capitalul uman.

Obiectivul strategic îl reprezintă creşterea calităţii educaţiei în general (la nivel de infrastructură, resurse umane şi materiale, management instituţional), multiplicarea politicilor incluzive, crearea egalităţii de şanse pentru populaţia şcolară aflată în dificultate.

Totodată, se impune dezvoltarea şi implementarea sistemelor de evaluare şi calificare a competenţelor dobândite în contexte informale şi nonformale de educaţie prevăzute de Legea Educaţiei Naţionale.

d. CONTEXTUL TEHNOLOGIC

Pregătirea elevilor pentru o societate a cunoaşterii, a globalizării informaţiilor şi a generalizării tehnologilor avansate presupune utilizarea maximală a resurselor IT de care dispun unităţile şcolare. Prin programul SEI s-a realizat dotarea unităţilor şcolare liceale şi gimnaziale cu reţele de calculatoare performante conectate la internet, implementarea AEL, instruirea profesorilor în utilizarea softului educaţional.

În anul şcolar 2022-2023 s-a urmărit dezvoltarea competenţelor digitale ale elevilor și ale cadrelor didactice.

Sprijinul ME acordat unităţilor şcolare în sensul predării-învăţării asistate de calculator reprezintă, indiscutabil, un punct forte în această direcţie. Posibilitatea reală a folosirii soft-urilor educaţionale în procesul instructiv-educativ reprezintă un avantaj suplimentar. Totodată, acţiunea guvernului, în colaborare cu ME de a accelera introducerea calculatoarelor şi accesul la Internet în unităţile de învăţământ gimnazial şi liceal reprezintă o oportunitate pentru sistemul educaţional din municipiul Bucureşti.

e. CONTEXTUL ECOLOGIC

Conform datelor oficiale, Municipiul Bucureşti se înscrie printre cele mai poluate centre urbane din Europa. Există indicatori de poluare ridicaţi la calitatea aerului, apei şi a solului, factori ce influenţează starea generală de sănătate şi confort a locuitorilor, dar mai ales a copiilor.

Studiile de specialitate relevă faptul că speranţa de viaţă a bucureştenilor este, în medie, cu cinci ani mai mică în comparaţie cu media de la nivelul ţării. Cauzele acestei situaţii sunt multiple. Amintim numai realitatea conform căreia în ultimii 15 ani au dispărut 60% din spaţiile verzi din interiorul oraşului şi din centura naturală de protecţie.

ASPECTE PRINCIPALE CARE NECESITĂ DEZVOLTARE

Ca urmare a analizei mediului extern şi a mediului intern al şcolii se desprind următoarele aspecte principale care necesită dezvoltare pentru perioada 2022-2025:

- ✓ Identificarea/achiziționarea unui spațiu propriu pentru unitatea de învățământ până în anul 2025.,
- ✓ Modernizarea spațiului, mai ales sălile de clasă, a mobilierului şi laboratoarelor (2024-2025)
- ✓ Reconfigurarea laboratorului de fizică/ chimie până în anul 2024-2025
- ✓ Identificarea de noi surse de finanţare, inclusiv nerambursabile.
- ✓ Atragerea şi implicarea elevilor într-o măsură mai mare în procesul de învăţământ prin utilizarea unor metode de predare şi evaluare centrate pe elev.
- ✓ Digitalizarea la standardele moderne a Cabinetelor de specialitate – Firma de Exercițiu – până în anul 2025
- ✓ Continuarea implicări școlii în derularea de proiecte şi programe europene.
- ✓ Creşterea motivaţiei tinerilor pentru acumularea de cunoştinţe.
- ✓ Implicarea mai mare a părinților în viaţa şcolii.
- ✓ Autorizarea unei/unor noi calificări la solicitarea agenților economici
- ✓ Utilizarea eficientă a bazei materiale de care dispune şcoala.

Ca urmare, având la bază rezultatele analizelor şi ţinând cont de contextul european, naţional, regional şi local, pentru perioada 2022-2025, la nivelul Liceului Profesia au fost stabilite următoarele <u>ținte strategice</u> ale unității școlare:

TINTELE STRATEGICE ALE LICEULUI PROFESIA

PENTRU PERIOADA 2022-2025

T.1
- **Cresterea calităţii procesului instructiv-educativ, a nivelului de competenţă şi de performanţă al elevilor. Autorizarea de noi specializări, diversificarea ofertei educaţională.**

T.2
- **Implementarea eficientă a curriculumului și a programelor de îmbunătățire a calității în sistemul educațional din şcoală în vederea îmbunătățirii rezultatelor elevilor**

T.3
- **Formarea continuă a cadrelor didactice pentru aplicarea metodelor active, folosirea strategiilor şi mijloacelor moderne de educaţie, management pozitiv al clasei de elevi**

T.4
- **Creșterea financiară a Fondului de rezervă acumulat, ca investiție în vederea achiziționării/cumpărării unui spațiu propriu pentru școală.**

T.5
- **Asigurarea condiţiilor optime de studiu şi de siguranţă necesare desfăşurării unui invăţământ de calitate prin identificarea și achiziționarea unui spațiu propriu în care să se mute unitatea de învățământ, paralel cu crearea și dezvoltarea unor dotări materiale complexe și eficiente**

T.6
- **Promovarea imaginii școlii în contextul climatului concurențial actual**

T.7
- **Dezvoltarea de parteneriate la nivel local și național**

PRIORITĂȚILE ȘI OBIECTIVELE LICEULUI PROFESIA PROPUSE PENTRU 2023-2024

PRIORITATEA 1 :

ASIGURAREA CONDITIILOR DE DEZVOLTARE PERSONALĂ ȘI PROFESIONALĂ A ELEVILOR

Obiectiv 1: Asigurarea condiţiilor de dezvoltare personală şi profesională a elevilor. Promovarea asigurarii de şanse egale şi sporirea accesului la educaţie

PRIORITATEA 2:

APLICAREA PRINCIPIILOR CALITĂŢII ÎN PROGRAMUL DE FORMARE AL ŞCOLII

Obiectiv 1: Dezvoltarea unei culturi şi a unei mentalităţi a calităţii la nivelul întregului personal al şcolii

PRIORITATEA 3:

CONSILIEREA ELEVILOR ÎN LUAREA DECIZIEI PRIVIND CARIERA, CORELÂND ASPIRAŢIILE PERSONALE CU NEVOILE PIEŢEI FORŢEI DE MUNCĂ

Obiectiv 1: Asigurarea condiţiilor de informare, orientare şi consiliere privind cariera

PRIORITATEA 4 :

DEZVOLTAREA ACTIVITĂŢILOR COMISIEI DE MARKETING EDUCAŢIONAL

Obiectiv 1 : Adaptarea ofertei şcolii la nevoile elevilor şi cerinţele pieţei muncii

AUTORIZAREA DE NOI SPECIALIZĂRI.

PRIORITATEA 5:

PARTICIPAREA AGENŢILOR ECONOMICI, ÎN PROCESUL EDUCATIV, DE FORMARE PROFESIONALĂ A ELEVILOR ŞI A ADULŢILOR

Obiectiv 1 : Implicarea activã a agenţilor economici, pãrinţilor, instituţiilor şi autoritãţilor locale în formarea profesionalã a elevilor şi a adulţilor

PRIORITATEA 6:

PARTICIPAREA RESURSELOR UMANE LA PROGRAME DE FORMARE CONTINUA

Obiectiv 1: Dezvoltarea unor programe moderne de formare continuă pentru dezvoltarea resurselor umane

AUTORIZAREA DE NOI SPECIALIZĂRI.

PRIORITATEA 7 :

DEZVOLTAREA PARTENERIATELOR EDUCAŢIONALE, NAŢIONALE ŞI INTERNAŢIONALE

Obiectiv 1: Implicarea în activităţi de cooperare europeană şi dezvoltarea de parteneriate cu şcoli din ţări europene

3.3.1. Obiectivele (specifice) şi ţintele şcolii

ȚINTE STRATEGICE

T1. Asigurarea unui management eficient bazat pe motivare, implicare, participare.

T2. Realizarea unui demers didactic activ – participativ, care încurajează iniţiativa, creativitatea şi folosirea la maximum a potenţialităţilor elevilor.

T3. Dezvoltarea competenţelor lingvistice, de comunicare şi argumentare, a competenţelor şi abilităţilor antreprenoriale, digitale, a comportamentelor democratice, moral-civice, pragmatice.

T4. Stimularea performanţei şi excelenţei; dezvoltarea spiritului competitiv.

T5. Promovarea tradiţiilor locale, a valorilor culturii naţionale şi universale.

OPŢIUNI STRATEGICE				
Ţinta	***Opţiunea curriculară***	***Opţiunea financiară şi a dotărilor materiale***	***Opţiunea investiţii în resursa umană***	***Opţiunea relaţiilor comunitare***
T1.	- Derularea unor activităţi de calitate, în perspectiva egalizării şanselor, a realizării educaţiei de bază pentru toţi şi pentru fiecare, a învăţării pe tot parcursul vieţii. - Realizarea ofertei educaţionale a liceului; stabilirea curriculumului la decizia şcolii și a CDL. Întocmirea programelor pentru disciplinele CDS/CDL. - Desfăşurarea activităţilor curriculare cu accent pe activitatea în echipe, pe flexibilitatea comportamentelor şi adaptabilitate. - Eficientizarea activităţilor ce încurajează spiritul de echipă, cooperarea, spiritul critic, competiția.	- Atragerea unor importante resurse financiare, materiale pentru modernizarea, dotarea școlii; - Achiziţionarea mijloacelor moderne audio-vizuale, materialelor didactice şi de informare.	- Dezvoltarea competenţelor manageriale; - Formarea continuă a cadrelor didactice prin programe de management școlar; - Formarea / dezvoltarea competenţelor digitale; - Formarea educabililor pentru lucrul în echipă, implicare, participare, responsabilizare.	- Relaţii de colaborare cu Primăria, cu IS3, ISMB, cu alte instituţii ale comunităţii, cu Comitetul Reprezentativ al Părinţilor pentru formarea comportamentului managerial și extinderea parteneriatelor sociale.
T2.	- Introducerea în procesul de predare – învăţare a mijloacelor moderne audio – vizuale (indiferent de disciplina de învăţământ). - Descongestionarea, esenţializarea şi abordarea interdisciplinară şi transdisciplinară a conţinuturilor disciplinelor de învăţământ. - Parcurgerea traseelor personalizate de formare. - Transformarea elevului în	- Continuarea achiziţionării unor mijloace moderne de învăţare, a unor materiale informative (softuri educaţionale, dicţionare, atlase, hărţi, albume); - Completarea calculatoarelor performante din dotare; - Extinderea reţelei de Internet	- Formarea /abilitarea personalului didactic pentru un demers activ – participativ.	- Participarea la programe locale, guvernamentale, internaţionale

	partener de învăţare. - Învăţarea pe fond problematizant; abordarea metodelor active. - Stimularea iniţiativei, creativităţii, aptitudinilor de cercetare, de investigare. - Păstrarea/introducerea în CDS/CDL a disciplinelor ce promovează activităţile centrate pe elev. - Realizarea lecţiilor în sistem informatizat. - Diversificarea CDS/CDL pe problematica tehnologiei şi comunicării.			
T3.	- Realizarea comunicării libere, deschise, argumentative, în cadrul activităţilor curriculare. - Continuarea şi diversificarea studierii limbilor moderne. - Introducerea unor discipline CDS/CDL centrate pe problematici precum: *Strategii de comunicare eficientă, Educaţie antreprenorială*, *Educaţie civică*, *Drepturile omului*, *Educaţie pentru sănătate*. - Învăţarea tehnicilor de redactare în limba română, în limba engleză, în limba franceză. - Folosirea Internetului în activitatea de învăţare.	- Continuarea achiziţionării materialului informativ necesar, a mijloacelor moderne de învăţământ, a calculatoarelor;	- Extinderea reţelei de Internet - Formarea personalului didactic prin cursuri în specialitate, de T.I.C.	- Participarea la programe locale, naţionale, internaţionale. - Programe de parteneriat prin care achiziţionăm mijloace didactice moderne.
T4.	- Evaluarea de parcurs şi finală concretizată în performanţe ale elevilor la olimpiade, concursuri şcolare, examene (teste naţionale, admitere, bacalaureat); - Evaluarea profesorilor la examenele de titularizare, definitivat, grade didactice, precum și prin coordonarea elevilor performanţi.	- Stimularea spiritului competitiv, a performanţelor prin premierea celor mai buni elevi și premierea profesorilor coordonatori.	- Implicarea şi angajarea profesorilor cu potenţial în obţinerea performanţelor şi a excelenţei.	- Implicarea comunităţii locale în premierea olimpicilor. - Oportunităţi acordate de instituţii de învăţământ superior pentru elevii performanţi
T5.	- Educarea elevilor în spiritul respectului față de valorile locale; - Creşterea calităţii şi eficienţei procesului educaţional prin activităţi curriculare care promovează parteneriatul, cooperarea, dezvolatarea dimensiunii europene	- Achiziționarea și producerea de filme tematice, redactarea și tipărirea de materiale promoționale; - Tipărirea şi răspândirea în comunitate a unor materiale promoţionale (afişe, broşuri, cd-uri, dvd-uri, albume) Realizarea unor pagini web.	- Programe de formare în problematica parteneriatelor (locale, naţionale, europene), în managementul proiectelor.	- Realizarea unor activităţi comune Liceul Profesia – comunitatea locală, Liceul Profesia – instituţii similare din ţară, Liceul Profesia – instituţii educaţionale europene.

3.3.2. Obiective derivate din țintele strategice

ȚINTE STRATEGICE	OBIECTIVE GENERALE	OBIECTIVE SPECIFICE
1. Asigurarea unui management eficient bazat pe motivare, implicare, participare.	1.1. Valorificarea analizei diagnostice în activitatea managerială şi educaţională; 1.2. Aplicarea strategiei educaționale elaborate; 1.3. Asigurarea transparenţei în actul decizional; 1.4. Eficientizarea demersului managerial. 1.5. Îmbunătățirea relațiilor de comunicare inter - și intra-instituționale.	1.1.1. Să elaboreze, pe baza diagnozei realizate, o strategie de dezvoltare instituțională a unității de învățământ pe termen mediu și scurt; 1.2.1. Să eleboreze anual planuri operaționale care să stabilească acțiunile menite să asigure realizarea obiectivelor propuse; 1.3.1. Să îmbunătățească periodic procedurile de comunicare internă și externă, pentru asigurarea transparenței actului decizional; 1.4.1. Să asigure relații funcționale, coerente, bazate pe motivare și implicare a tuturor resurselor umane (personal didactic, didactic auxiliar, nedidactic, elevi); 1.4.2. Să dezvolte un management eficient al resurselor umane printr-o bună selecție a personalului didactic ; 1.4.3. Să dezvolte un management al resurselor materiale centrat pe economie și eficiență; 1.5.1. Să disemineze rezultatele fiecărei activități desfășurate la nivelul școlii, astfel încât să fie cunoscute și apreciate de către întregul colectiv de cadre didiactice și de către toți elevii școlii; 1.5.2. Să încheie protocoale, parteneriate acorduri cu instituții de învățământ și de cultură, cu media locală și centrală, în scopul îmbunătățirii relațiilor inter-instituționale și promovării rezultatelor obținute de elevii și profesorii școlii.
2. Realizarea unui demers didactic activ – participativ, care încurajează iniţiativa, creativitatea şi folosirea la maximum a potenţialităţilor elevilor.	2.1. Descongestionarea, esenţializarea şi abordarea interdisciplinară şi transdisciplinară a conţinuturilor disciplinelor de învăţământ. 2.2. Parcurgerea traseelor personalizate de formare. 2.3. Realizarea lecţiilor în sistem informatizat. Folosirea Internetului în activitatea de învăţare. 2.4. Transformarea elevului în partener de. Învăţarea prin problematizare, abordarea metodelor active. 2.5. Stimularea iniţiativei, creativităţii, aptitudinilor de cercetare, de investigare. 2.6. Păstrarea/introducerea în CDS/CDL a disciplinelor ce promovează activităţile centrate pe elev.	2.1.1. Să coordoneze desfășurarea unor activități didactice de calitate, interdisciplinare și transdisciplinare, ai cărei beneficiari direcți sunt elevii; 2.2.1. Să identifice elevii cu potențial ridicat, cu șanse reale de reușită în domeniul lor de pregătire și să le stabilească acestora trasee personalizate de formare; 2.3.1. Să formeze o cultură profesională în jurul computerului; 2.3.2. Să utilizeze TIC în activitățile predare-învățare-evaluare; 2.3.3. Să integreze mijloacele moderne audio-vizuale, calculatorul în activitatea curriculară și extracurriculară; 2.4.1. Să desfășoare activități didactice activ-participative, centrate pe elev; 2.5.1. Să formeze elevilor competențe de investigare, de cercetare, să le dezvolte creativitatea și spiritul de inițiativă; 2.5.2. Să coordoneze lucrări de creație şi de cercetare; 2.6.1. Să inițieze și să realizeze proiecte

		educaționale de impact; 2.6.2. Să introducă în fiecare an programe noi (CDȘ/CDL), tematici/conținuturi noi, atractive și utile elevilor;
3. Dezvoltarea competenţelor lingvistice, de comunicare şi argumentare, a competenţelor şi abilităţilor antreprenoriale, digitale, a comportamentelor democratice, moral-civice, pragmatice.	3.1. Realizarea comunicării libere, deschise, argumentative, în cadrul activităţilor curriculare. 3.2. Îmbunătățirea ofertei educaționale, centrarea pe o problematică variată: *Strategii de comunicare, Educaţie civică*, *Drepturile omului*, *Educaţie pentru sănătate*. 3.3. Învăţarea tehnicilor de redactare în limba română și în limbile moderne. 3.4. Creşterea calităţii şi eficienţei procesului educaţional prin activităţi curriculare care promovează parteneriatul, cooperarea, dezvolatarea dimensiunii europene. 3.5. Realizarea unor proiecte interinstituționale care să conducă la o cunoaștere a valorilor școlilor europene.	3.1.1. Să coordoneze elevii pentru a obține performanțe în domeniul lingvistic; 3.1.2. Să inițieze elevii în tehnicile de redactare în limba română și în limbi străine; 3.2.1. Să formeze competențe manageriale, antreprenoriale și să ghideze opțiunile elevilor pentru carieră 3.2.2. Să formeze comportamente democratice, moral-civice, care să înțeleagă, să respecte și să practice drepturile omului, drepturile copilului, să practice democrația, să fie toleranţi, să accepte diversitatea 3.2.3. Să formeze comportamente pragmatice, ecologice, atitudini responsabile față de societate, mediu, dar și față de sine; 3.3.1. Să dezvolte strategii de comunicare eficientă, de argumentare în cadrul tuturor disciplinelor de învățământ (de TC și CDS), atât în limba română, cât și în alte limbi de circulaţie; 3.4.1. Să se propună în CDȘ/CDL programe studiu care să vizeze managementul de proiect și valorile europene; 3.5.1. Să se realizeze și să fie diseminată informația privind existența, derularea, implementarea unor proiecte, precum și oportunitățile pe care le au școlile ca urmare a aderării noastre la UE;
4. Stimularea performanţei şi excelenţei. Dezvoltarea spiritului competitiv.	4.1. Evaluarea de parcurs şi finală concretizată în performanţe ale elevilor, la olimpiade, concursuri şcolare, examene (admitere, bacalaureat); 4.2. Coordonarea elevilor performanţi. 4.3. Întărirea spiritului competitiv.	4.1.1. Să propună măsuri eficiente care să conducă la rezultate bune și foarte bune ale elevilor la evaluările de parcurs și la evaluările finale (bacalaureat, examene de competență profesională); 4.1.2. Să consilieze și să orienteze elevii în alegerea parcursului profesional și pentru o carieră de succes; 4.2.1. Să îndrume și să coordoneze elevii pentru obținerea performanțelor/excelenţei la olimpiade/concursuri școlare, la sesiuni de comunicări științifice, competiții sportive; 4.3.1. Să formeze echipe de elevi și profesori care să reprezinte școala în competițiile județene, naționale și internaţionale;
5. Promovarea tradiţiilor locale, a valorilor culturii naţionale şi universale	5.1. Cunoașterea elementelor culturii locale, tradiţionale. 5.2. Promovarea valorilor naționale și europene în comunitatea locală. 5.3. Participarea activă la evenimente culturale din comunitate.	5.1.1. Să cunoască elemente ale culturii locale tradiționale 5.2.1. Să promoveze aceste valori ale culturii locale în comunitatea regională,națională, internațională; 5.2.2. Să respecte valori ale altor comunități culturale; 5.2.3. Să inițieze și să deruleze proiecte interinstituționale, locale, naţionale, internaționale ; 5.2.4. Să împărtășească idei și bune practici în

		domeniul educațional și comunitar; 5.3.1. Să participe la evenimente culturale din comunitate; 5.3.2. Să participe în echipele reprezentative ale liceului în manifestări culturale, locale, naționale, internaționale. 5.3.3. Să stimuleze participarea cât mai multor elevi în proiecte pentru realizarea produselor finale, palpabile, utile, transferabile în alte contexte educaționale;

3.3.3. Acţiuni pentru şcoală (incluzând responsabilităţile, termenele şi resursele)

Ținta	Obiective Specifice	Acțiuni desfășurate	Resurse necesare	Responsabilități	Termene de realizare	Indicatori de performanță /feed-back
Ț1	**OS 1.1.1.**	1. Identificare punctelor slabe în activitatea anterioară; 2. Realizarea analizei activităţii desfăşurate în unitatea şcolară 3. Elaborarea planurilor manageriale (plan anual și planuri semestriale) 4. Reactualizarea PAS 5. Proiectarea activităţii de monitorizare și control pentru anul şcolar 2022-2023 6. Elaborarea ROI și ROF 7. Întocmirea tematicii şi a graficului pentru desfăşurarea CA și CP	- Resurse materiale-calculator, imprimantă coli de scris etc. - Resurse umane – profesori, personalul didactic auxiliar și nedidactic; - Resurse financiare extrabugetare	Director, Manager - resp. comisiilor metodice, pentru personalul didactic; - resp. de compartimente, pentru personalul didactic auxiliar și nedidactic;	Până la data de: oct. 2023	- Raportul anual privind starea învățământului din unitatea școlară - Plan managerial anual și semestrial; - Documente proiective la nivelul fiecărui compartiment/ comisie; - PAS revizuit - Plan de monitorizare și control pentru anul şcolar 2023-2024; - ROI și ROF;
	OS 1.2.1.	1. Elaborarea planului operaţional anual; 2. Elaborarea de studii/proiecte privind problematica educaţională și formarea continuă a personalului; 3. Elaborarea proiectelor de dezvoltare a resurselor umane la toate nivelurile. 4. Elaborarea programelor de perfecţionare a personalului didactic, didactic auxiliar și nedidactic 5. Elaborarea programelor de promovare a ofertei educaționale 6. Întocmirea proiectului planului de şcolarizare pentru anul şcolar 2023/2024 7. Monitorizarea și evaluarea	- Resurse materiale-calculator, imprimantă coli de scris, fotografii, filme, diplome ale elevilor și profesorilor etc. - Resurse umane – profesori, personalul didactic auxiliar și nedidactic; - Resurse financiare extrabugetare.	- Director, Manager	Până la data de: 30 nov. 2023	Plan operațional anual Oferta educațională Strategia de promovare a ofertei educaționale Plan de monitorizare și control

		acțiunilor propuse.				
	OS 1.3.1.	1. Stabilirea echipelor de lucru; 2. Repartizarea sarcinilor și precizarea termenelor; 3. Prezentarea rezultatelor în CEAC; 4. Aprobarea procedurilor revizuite și a RAEI în CA; 5. Prezentarea RAEI și a procedurilor revizuite în ședința CP lărgită; 6. Stabilirea prin decizie a persoanei desemnate să se ocupe de site-ul școlii.	- Resurse umane: coord. și membrii CEAC; - Resurse materiale: laptop, imprimantă, hârtie xerox, xerox, toner etc. - Resurse financiare extrabugetare.	Director, Manager - Coord. CEAC	Până la data de: 30 nov. 2023	- PO de comunicare internă și externă; - RAEI ; - PV de prezentare a RAEI în CP și CRP; - publicarea lui pe aplicația informatică https://calitate.aracip.eu.și pe site-ul școlii**.**
	OS 1.4.1.	1. Cuprinderea tuturor elevilor în formațiunile de lucru constituite la nivelul unității; 2. Implementarea proiectelor privind diminuarea absenteismului; 3. Implicarea unui număr mai mare de elevi și profesori în activitățile școlare și extrașcolare; 4. Organizarea colectivelor de proiect, în funcţie de activitatea planificată ; 5. Organizarea unor echipe mixte pentru realizarea proiectelor de dezvoltare comunitară ; 6. Organizarea de întâlniri periodice cu părinţii, reprezentanți ai autorităților locale, instituţii, organizaţii, O.N.G. – uri etc.	Resurse umane: profesori și elevi Resurse Umane: profesori, părinți, reprezentanți ai comunității locale	Director, Manager Diriginții claselor Coordonatorul de proiecte școlare și extrașcolare	Pe toată perioada anului școlar	**-** creșterea cu 5% a numărului cadrelor didactice și elevilor implicați în activități școlare și extrașcolare; - creșterea cu 2% a numărului activităților în care sunt implicați elevii și profesorii școlii în parteneriat cu instituțiile comunitare și părinți.
	OS 1.4.2	1. Promovarea unei politici de personal bazată pe criterii de competenţă profesională ; 2. Elaborarea criteriilor şi a instrumentelor de monitorizare şi evaluare.; 3. Aplicarea criteriilor şi a instrumentelor de evaluare; 4. Prelucrarea datelor obţinute prin activităţile de inspecţie şcolară.	- Resurse materiale: fișe de evaluare; laptop, imprimantă etc. - Resurse umane: cadre didactice	CA Resp. comisiilor metodice	Pe tot parcursul anului școlar	- stabilirea unor criterii realiste, obiective, aplicabile de selecție și angajare a personalului unității; **-** aplicarea criteriilor de evaluare; - fișele de evaluare;

	OS 1.4.3.	1. Realizarea proiectelor de buget şi a proiectelor de achiziţii; 2. Conceperea proiectelor de identificare a noi resurse extrabugetare 3. Întocmirea documentaţiilor privind investiţiile şcolare şi reparaţiile; 4. Îmbunătăţirea stării materiale a unităţii şcolare	- Resurse umane: echipa managerială și resp.comisiilor metodice; - Resurse materiale: computer, imprimantă etc. - Resurse financiare bugetare și extrabugetare	Director, Manager - Contabil	Nov. – dec.2023	Proiectul de buget pentru 2024; Planul de achiziții; Contracte de sponsorizare; Documente privind investițiile și reparațiille pentru 2024
	OS 1.5.1.	1. Informarea comunității școlare despre realizările obținute, folosind metode clasice (panouri (fotografii, diplome), sedințe CP, comisii metodice, cercuri pedagogice, conferințe de presă, intâlniri cu părinții și autorități locale etc.); 2. Redactarea unor articole informative pentru revista școlii și cotidienele locale; 3. Participarea la emisiuni radio- TV; 4. publicarea în presa scrisă la nivel regional și național; 5. Informarea comunității școlare despre realizările obținute, folosind metode moderne site-ul școlii, rețele de socializare, bloguri.	- Resurse umane: Comisia responsabilă cu imaginea școlii - Resurse materiale: albume, fotografii, tablouri,computere, imprimante etc. - Resurse umane : profesori și elevi - Resurse financiare: extrabugetare	Director, Manager Consilierul școlar	Ori de câte ori este nevoie	Nr. de intervenții în presa scrisă, tv., conferințe, ședințe cu profesorii altor școli sau/și cu părinții; Nr. articole în revista școlii sau alte publicații; Nr.utilizatori pe rețele de socializare
	OS 1.5.2.	1. Căutarea unor parteneri pentru inițierea proiectelor. 2. Implicarea elevilor în toate etapele proiectului: proiectare, implementare, evaluare, diseminare. 3. Realizarea unor cercetări în bibliotecă, arhivă, muzeu, a unor interviuri, a unor scenarii de piese de teatru, a unor site-uri etc. 4. Întâlniri cu partenerii din proiect, discuții privind stadiul implementării, respectarea graficului planificat, măsuri organizatorice, monitorizarea, evaluarea. 5. Vizite între partenerii diferitelor echipe de proiect. 6. Realizarea produselor (pagini web, DVD-uri, broşuri, albume etc.). 7. Realizarea schimbului de	Resurse umane: profesori și elevi Resurse materiale: cărți, reviste, publicații, site-uri Resurse materiale: grafice, pliante, invitații, ghiduri, grile de evaluare etc. aparatura necesară	Director, Manager Coord. proiectelor Echipa de proiect Elevi și profesori implicați în proiect Administratorul site-ului	Când este nevoie Cf. graficelor Cf. Perioada cuprinsă în proiect	Nr. de proiecte Nr. elevi implicați Creșterea numărului de proiecte cu 2% Rapoarte, informații, analize Nr. de întâlniri de proiect Nr. participanți Nr. vizite de proiect Produse realizate Schimburi realizate Nr. de utilizatori Nr. de participări

		produse. 8. Administrarea forumurilor de discuţii on-line. 9. Realizare site-uri, participarea la emisiuni radio-TV locale.				
Ț2	**OS 2.1.1.**	1. Procurarea şi distribuirea documentelor curriculare, a manualelor, a auxiliarelor curriculare, a aparaturii, a materialului didactic; 2. Organizarea de către Comisia pentru curriculum a unor dezbateri menite să orienteze activitatea didactică la nivelul fiecărei comisii metodice; 3. Organizarea activităților metodice în cadrul comisiilor metodice stabilite; 4. Inițierea unor activități interdisciplinare și transdisciplinare ;	Resurse umane: Cadre didactice și personal nedidactic Cadre didactice Cadre didactice	Director, Manager Bibliotecar Administrator de patrimoniu Resp.comisiilor metodice	Începutul anului școlar Ori de câte ori este nevoie O dată pe lună O dată pe semestru	Inregistrarea documentelor curriculare, a manualelor și auxiliarelor Procese verbale
	OS 2.2.1.	1. Elaborarea programelor de menţinere/ îmbunătățire a rezultatelor la examenele naţionale 2. Elaborarea de proiecte privind diminuarea absenteismului; 3. Realizarea programelor de pregătire pentru concursuri şi olimpiade şcolare; 4. Iniţierea proiectelor de consiliere şi orientare în carieră, având drept grup ţintă elevii liceului;	Profesorii care predau discipline de examen Profesorii diriginți Prof. de specialitate Consilierul școlar	Resp. comisiilor metodice Coordonatorul activităților educative școlare Resp. comisiei metodice Director	Începutul anului școlar, pe toată durata anului școlar	Plan de măsuri Proiect educațional Grafic de pregătire Planificarea activităților de consiliere Nr. elevi consiliați Nr. programe de consiliere
	OS 2.3.1.	1. Însușirea competențelor și abilităților de lucru cu calculatorul; 2. Utilizarea calculatorului în diversele activități didactice și nedidactice.	Resurse materiale: laptop, imprimantă Resurse umane: personal didactic și diactic auxiliar, elevi	Resp. cu formarea continuă Echipa managerială	Cf. ofertei de cursuri de formare Permanent	Nr. de persoane înscrise/ Nr. absolvenți ai acestor cursuri Documente elaborate
	OS 2.3.2.	1. Realizarea lecțiilor în sistem informatizat. 2. Utilizarea calculatorului în activitățile de predare-învățare –evaluare.	Resurse materiale: Lab. Clasa mobila, lecții; Resurse umane: Informaticianul școlii, cadre didactice	Director, Manager	Conform graficului, pe toată durata anului școlar	Nr. utilizatori Nr. lecții Nr. elevi participanți

	OS 2.3.3.	1. Realizarea unor pagini web, a unor softuri educaţionale. 2. Utilizarea calculatorului la orele de informatică sau TIC. 3. Realizarea lucrărilor de atestat în orele de informatică şi TIC 4.Utilizarea calculatorului și altor mijloace moderne audio-video în activitățile extracurriculare.	Resurse materiale: Lab.informatică, pagini web, softuri, lecții; Resurse umane: Informaticianul școlii, cadre didactice de specialitate, cadre didactice de alte specializări	Director, Manager Coordonatorul activităților școlare și extrașcolare	Conform graficului, pe toată durata anului școlar Conform activ. de proiect	Nr. utilizatori Pagini web, Site-uri Nr. lecții Lucrări de atestat Nr. de activități Nr. cadre didactice Nr. elevi participanți
	OS 2.4.1.	1. Activități stimulative bazate pe strategii moderne de predare-învățare-evaluare; 2. Organizarea unor dezbateri, studii de caz, analize și interpretări de texte literare, istorice, filosofice etc. 3. Realizarea unor proiecte civice, forumuri online de dezbateri,activităţi documentare şi investigaţii de laborator etc.	Resurse materiale: calculator, videoproiector, internet, fișe de lucru, filme, reportaje etc. Resurse umane: cadre didactice de specialitate, elevi, invitați (colaboratori), societatea civilă ș.a.	Resp.comisii metodice Diriginți Coordonatorul activităților școlare și extrașcolare	Permanent Cf. graficului (activ. de proiect)	Proiecte didactice Proiecte ale activităților interdisciplinare Proiecte de educație civică Activități de proiect: dezbateri, investigații etc.
	OS 2.5.1.	1. Organizarea și desfășurarea unor activități de grup, care să formeze spiritul de echipă; 2. Realizarea de către elevi a unor investigații, teme de creație, portofolii. 3. Organizarea unor concursuri de creație, de proiecte, de portofolii;	Resurse materiale: calculator, imprimantă, xerox, hartie flipchart, marker, mape, hârtie xerox ș.a. Resurse umane: Diriginți, Cadre didactice de specialitate, Elevi.	Diriginți Cadre didactice Coord. activităților școlare și extrașcolare	Permanent Cf. graficului (activ. de proiect)	Nr. întâlniri de lucru Nr. activități de investigare Nr. elevi participanți la realizarea portofoliilor pe diverse teme Nr. elevi participanți la concursuri

	OS 2.5.2.	1. Organizarea de către cadrele didactice a unor activități de pregătire a elevilor performanți. 2. Coordonarea lucrărilor, referatelor, comunicărilor științifice. 3. Organizarea competițiilor literare, științifice, artistice, sportive;	Resurse umane: Cadre didactice de specialitate și Elevi Resurse umane: Cadre didactice de specialitate, elevi, colaboratori externi	Resp. comisiilor metodice Coord. activităților școlare și extrașcolare	pe toată durata anului școlar , Ori de câte ori este nevoie	Program de pregătire PV pentru fiecare întâlnire Nr. de participanță la sesiunile de referateși comunicări științifice Nr. competiții organizate Nr. participanți
	OS 2.6.1.	1.Desfășurarea unor activități didactice bazate pe utilizarea metodelor alternative: proiectul, portofoliul etc. 2. Implementarea unor proiecte educaționale prin implicarea elevilor;	Resurse umane: cadre didactice de specialitate și elevi	Resp. comisiilor metodice Coord. activităților școlare și extrașcolare	Permanent Ori de câte ori este nevoie	Nr. activități Nr. de elevi participanți Nr. activități Nr. de elevi participanți
	OS 2.6.2.	1. Organizarea unor acțiuni de informare, încurajare a cadrelor didactice să propună programe noi, atractive pentru elevi și utile. 2. Realizarea ofertei curriculare a școlii prin diversificarea tematicii /conținuturilor; 3. Menținerea/ introducerea limbilor engleză, franceză, germană, în oferta curriculară.	Resurse umane: cadre didactice de specialitate, părinți și elevi	Comisia pentru curriculum Director, Manager Resp. comisiei de specialitate	pe toată durata anului școlar	Nr. întâlniri Nr. de elevi și părinți participanți Oferta curriculară pentru anul școlar următor Materiale de promovare Nr. de programe de limbi moderne
Ț3	**OS 3.1.1.**	1. Realizarea unor lecții de literatură română sau limbă modernă de calitate. 2. Efectuarea unor ore de pregătire suplimentară pentru performanța la examenele de competență lingvistică. 3. Conceperea și aplicarea testelor în acord cu cerințele acestor examene (itemi de evaluare).	Resurse materiale: CD,DVD, laptop, videoproiector, filme, interviuri, documentare, cărți etc. Resurse umane: profesori de specialitate și elevi	Resp. comisiei de specialitate	Permanent Săptămânal Lunar	Proiecte de lecții Graficul activităților de pregătire /disciplină Nr. elevi participanți PV Teste Nr. elevi testați Raport privind rezultatele obținute

	OS 3.1.2.	1. Pregătirea elevilor pentru redactarea unei lucrări în limba română sau limba modernă; 2. Exersarea tehnicilor de argumentare; 3. Pregătirea și participarea elevilor la Examenele Cambridge susținute anual la București sau pentru alte examene de acest gen.	Resurse materiale: spațiu adecvat, dotări tehnice necesare Foi de examen, coli de flipchart, markere ș.a. Resurse umane: profesori de specialitate și elevi	Resp. comisiei de specialitate	Săptămânal Cf. planificărilor	Nr. de întâlniri pentru exersarea tehnicilor de argumentare, PV ale activităților, Nr. activități de dezbatere, Nr. elevi testați Raport privind rezultatele obținute
	OS 3.2.1.	1. Utilizarea conceptelor specifice educaţiei antreprenoriale pentru organizarea unor evenimente din viața școlii; 2. Antrenarea elevilor în activități de management. 3. Activități inițiate și defășurate de Consiliul Scolar al Elevilor.	Resurse materiale: spațiu adecvat, dotări tehnice necesare Resurse umane: profesori și elevi	Coordonatorul activităților școlare și extrașcolare	Permanent Lunar Lunar	Nr. activități extracurriculare Nr. de întâlniri ale CSE Nr. hotărâri consemnate în registrul hotărârilor CSE
	OS 3.2.2.	1. Promovarea relațiilor democratice între membrii comunității școlare; 2. Crearea unui mediu educativ care reflectă valorile drepturilor omului, drepturilor copilului, valorile moral-religioase; 3. Realizarea unor proiecte in domeniul drepturilor omului/copilului;	Resurse materiale: spațiu adecvat, dotări tehnice necesare Resurse umane: profesori diriginți și elevi	Diriginții claselor Coordonatorul activităților școlare și extrașcolare	Permanent	Nr. ore de dirigenție cu această tematică Nr. de activități organizate în școală cu această tematică Materiale de promovare a acestor acțiuni Nr. proiecte Nr. participanți la acțiuni și proiecte Studii de impact

	OP 3.2.3.	1. Inițierea și participarea la acțiuni de ecologizare, igienizare; 2. Participarea la concursuri pe teme ecologice, sanitare, protecția consumatorului etc.; 3. Redactarea și răspândirea cu sprijinul elevilor a unor broșuri, pliante şi afişe şcolare care promovează dezvoltarea comportamentelor pragmatice, ecologice și/sau civice responsabile.	Resurse materiale: spațiu adecvat, dotări tehnice necesare Resurse umane: profesori diriginți și elevi	Diriginții claselor Coordonatorul activităților școlare și extrașcolare	Ori de cîte ori este nevoie Cf. calendarului	Nr. de activități organizate în școală și în afara ei, cu această tematică Materiale de promovare a acestor acțiuni, concursuri Modalități de diseminare a acestor acțiuni Nr. proiecte Nr. participanți la acțiuni, concursuri, competiții și proiecte Studii de impact
	OS 3.3.1.	**1.** Promovarea în activitățile de predare –învățare-evaluare a unor strategii de comunicare și argumentare, care să dezvolte comportamente active, flexibile, dinamice**;** 2.Organizarea unor activități școlare sau extrașcolare, în cadrul cărora elevii să-și manifeste spiritul activ, să comunice eficient și persuasiv;	Resurse umane: cadre didactice de specialitate și elevi Resurse umane: Profesori diriginți și elevi	Resp.comisiilor metodice Coord. activităților școlare și extrașcolare	Permanent Cf. calendarului activ. școlare și extrașcolare	Nr. activități Nr. de elevi participanți Studii de impact
	OS 3.4.1.	1. Introducerea în oferta educațională (la propunerea cadrelor didactice de specialitate) a unor programe în cadrul CDȘ/CDL, care să formeze competențe de realizare și implementare a proiectelor; 2. Organizarea și coordonarea activităților de proiect cu sprijinul elevilor instruiți în spiritul valorilor europene;	Resurse umane: cadre didactice de specialitate și elevi	Resp. comisiilor metodice Coord. activităților școlare și extrașcolare	pe toată durata anului școlar	Nr. programe propuse în CDȘ/CDL cu această tematică Nr. activități de proiect Nr. elevi implicați Rezultatele proiectelor Studii de impact
	OS 3.5.1.	1. Informarea cadrelor didactice în legătură cu oportunitatea obținerii unor finanțări, prin realizarea de proiecte; 2. Realizarea unor proiecte școlare și extrașcolare; 3. Implementarea proiectelor; 4. Diseminarea activităților de proiect;	Resurse materiale: spațiu adecvat, dotări tehnice necesare Resurse umane:cadre didactice Resurse umane:cadre didactice și elevi	Director, Manager Coordonatorul activităților școlare și extrașcolare	pe toată durata anului școlar	PV ale întâlnirilor Nr.acțiuni de informare Nr. proiecte realizate Nr. proiecte implementate Nr. elevi implicați PV acțiuni de diseminare

Ț4	**OS 4.1.1.**	1. Stabilirea unui program de măsuri pentru îmbunătățirea rezultatelor elevilor la evaluările finale; 2. Planificarea și desfășurarea activităților suplimentare desfășurate cu elevii; 3. Monitorizarea activităților de pregătire suplimentară a elevilor din clasele terminale; 4. Desfășurarea simulării examenului de bacalaureat;	Resurse umane: cadre didactice și elevi; Resurse materiale: culegeri, auxiliare didactice, fișe de lucru, fișe de evaluare, teste etc.	Echipa manageriala Resp. comisiilor metodice CSE	30 oct. 2023 Săptămânal Martie 2024	Plan de măsuri Rezultate la evaluări finale Raport privind eficiența acțiunilor întreprinse Nr. activități de monitorizare Raport privind desfășurarea simulării examenului de bacalaureat;
	OS 4.1.2.	1. Realizarea unor activități de consiliere individuale și de grup 2. Desfășurarea unor lecții interactive școlare sau extrașcolare, pentru identificarea unor exemple de bună practică în carieră;	Resurse umane: consilierul școlar, diriginții claselor și elevii; Resurse materiale: dotările cabinetului de consiliere școlară	Director, Manager	Săptămânal , pe toată durata anului școlar	Nr. de elevi consiliați Nr. de elevi și profesori implicați
	OS 4.2.1.	Organizarea unor activități de pregătire a elevilor performanți. Coordonarea lucrărilor, referatelor, comunicărilor realizate de elevi; Organizarea competițiilor științifice, literare, sportive, artistice;	Resurse umane: cadre didactice și elevi Resurse materiale: dotările bibliotecii și laboratoare lor școlii	Echipa managerială Resp. comisiilor metodice CSE	Săptămânal lunar	Nr. de intâlniri de lucru Nr. de elevi participanți la sesiunile de referate, competiții etc. Nr. de competiții la care elevii școlii participă;
	OS 4.3.1.	1. Constituirea de echipe de lucru pentru realizarea proiectelor şi programelor. 2. Repartizarea atribuţiilor şi a sarcinilor pentru membrii colectivelor de lucru 3. Participarea elevilor la competițiile școlare.	Resurse umane: cadre didactice și elevi	Coordonatorul activităților școlare și extrașcolare	pe toată durata anului școlar	Nr. elevi implicați Nr.echipe PV privind repartizarea sarcinilor Nr. competiții Nr.elevi implicați
Ț5	**OS 5.1.1.**	1. Elaborarea programului de activităţi extracurriculare cu accent pe elementele culturii locale tradiționale.	Resurse umane: cadre didactice și elevi	Coordonatorul activităților școlare și extrașcolare	pe toată durata anului școlar	Nr. de activități propuse în școală și în afara ei, cu această tematică

	OS 5.2.1.	1. Inițierea unor activități prin care valorile culturii locale să fie promovate; 2. Realizarea unor materiale de promovare a culturii locale;	Resurse umane: cadre didactice și elevi	Coordonatorul activităților școlare și extrașcolare	pe toată durata anului școlar	Nr. de activități organizate la nivel local, cu această tematică Materiale de promovare a acestor acțiuni
	OS 5.2.2.	1. Organizarea unor schimburi culturale cu unități școlare din capitală și din alte regiuni;	Resurse umane: cadre didactice și elevi	Coordonatorul activităților școlare și extrașcolare	pe toată durata anului școlar	Nr. acțiuni Nr.elevi implicați
	OS 5.2.3.	1. Desfășurarea unor activități culturale cu ajutorul partenerilor școlii: unități școlare naționale sau internaționale, biblioteci, teatre, muzee, ș.a.	Resurse umane: cadre didactice și elevi	Coordonatorul activităților școlare și extrașcolare	pe toată durata anului școlar	Nr. acțiuni naționale Nr. acțiuni internaționale Nr. elevi participanți Nr. parteneri Nr. profesori implicați
	OS 5.2.4.	1. Activități de diseminare a tuturor activităților organizate de către elevii și profesorii școlii;	Resurse umane: cadre didactice și elevi	Coordonatorul activităților școlare și extrașcolare	pe toată durata anului școlar	Nr. activități de diseminare Studii de impact
	OS 5.3.1.	1. Inițierea și participarea la evenimente culturale comunitare;	Resurse umane: diriginții claselor și elevii; Resurse materiale: spații școlare cu dotările aferente;	Echipa managerială Coordonatorul activităților școlare și extrașcolare	Lunar	Nr. de participanți /activitate
	OS 5.3.2.	1. Organizarea și desfășurarea unor activități curriculare și extracurriculare de calitate; 2. Identificarea și sprijinirea elevilor talentați pentru participarea la diverse manifestări culturale; 3. Organizarea la nivelul școlii a unor cercuri literare, echipe de teatru, cercuri muzicale sau de pictură etc.	Resurse umane: diriginții claselor și elevii; Resurse materiale: spații școlare cu dotările aferente;	Echipa managerială Coordonatorul activităților școlare și extrașcolare	Lunar	Nr. de participanți /activitate Nr. elevi talentați Nr. cercurilor funcționale la nivelul școlii nr. manifestărilor artistice organizate la nivelul școlii

	OS 5.3.3.	1. Inițierea unor activități de pregătire și realizare a proiectelor. 2. Organizarea unei competiții între clase în scopul realizării unei analize obiective a nevoilor și stabilirea unor teme de proiecte; 3. Consultarea partenerilor cu privire la produsele finale ale proiectelor.	Resurse materiale: spații școlare cu dotările aferente; Resurse informaționale, site-uri Resurse umane: cadre didactice și elevi, partenerii școlii	Echipa managerială Coordonatorul activităților școlare și extrașcolare Resp. comisiilor metodice	pe toată durata anului școlar	Nr. întâlniri de proiect Nr. competiții pentru selecția de proiecte Nr. parteneri

3.2. PLANUL ANUAL AL ACTIVITĂŢILOR EDUCATIVE CU CARACTER EXTRAŞCOLAR ŞI EXTRACURRICULAR ÎN ANUL ŞCOLAR 2023-2024

Obiective generale:

- Creşterea calităţii actului educaţional printr-o abordare holistică a educaţiei;
- Diversificarea metodelor educaţionale pe baza nevoilor de dezvoltare personală ale elevilor, în funcţie de apetenţe, talent, opţiune şi hobby-uri;
- Cunoaşterea, respectarea şi valorizarea diversităţii culturale;
- Integrarea europeană, relaţii internaţionale, programe de cooperare internaţională, parteneriate;
- Respectul pentru valori şi formarea unei scări valorice în conformitate cu axiologia europeană;

Nr. crt.	ACTIVITĂŢI	RESURSE UMANE ŞI INSTITUŢIONALE	RESPONSABILI	TERMEN
1.	Alegerea noilor Consilii pe clase	Consiliul pe clase	Dirigintii Director Coordonatorul pentru programe educative şcolare şi extraşcolare	Sept.. 2023
2.	Propunerea de proiecte educative din partea diriginţilor şi selectarea lor în şedinţă deschisă a Consiliului profesoral	Consiliul profesoral	Director Coordonatorul pentru programe educative şcolare şi extraşcolare	Sept.- Oct.2023
3.	Participarea la şedinţele consilierilor educativi la nivel de ISMB	ISMB	Coordonatorul pentru programe educative şcolare şi extraşcolare	pe toată durata anului şcolar
4.	Organizarea Comitetului de părinţi pe şcoală	Comitetele de părinţi pe clase	Director Diriginti	Oct. .2023
5.	Elaborarea Planului managerial de activităţi educative şcolare şi extraşcolare, propunerea spre aprobarea Consiliului Profesoral şi de Administraţie	Consiliul Profesoral Consiliul de Administraţie	Director Coordonatorul pentru programe educative şcolare şi extraşcolare	Oct. .2023
6.	Elaborarea Planului de activităţi pentru Comitetele de părinţi pe clasă/ şcoală	Comitetele de părinţi	Director Diriginti Profesori	Oct. .2023
7.	Lectorate cu părinţii la nivel de şcoală şi la nivelul claselor	Comitetele de părinţi la nivel de clasă şi şcoală	Director Diriginti Coordonatorul pentru programe educative şcolare şi extraşcolare	Permanent pe parcursul anului şcolar 2023-2024
8.	Încheierea parteneriatelor educative şi stabilirea responsabilităţiolor în cadrul echipelor de proiect	Consiliul profesoral Reprezentanţi primărie, poliţie, cabinet medical, ISU, ONG-uri	Director Coordonatorul pentru programe educative şcolare şi extraşcolare	Permanent pe parcursul anului şcolar 2023-2024
9.	Participarea la manifestări educative, cultural-artistice la nivel local, judeţean, national şi international.	Cadrele didactice şi personalul auxiliar	Coordonatorul pentru programe educative şcolare şi extraşcolare Pers. did.auxiliar	Permanent pe parcursul anului şcolar 2023-2024

Planul de parteneriat

***Obiective*:**

- Dinamizarea consiliului elevilor prin iniţierea şi organizarea unor proiecte educative având drept scop implicarea şi responsabilizarea unui număr cât mai mare de elevi în viaţa şcolii (cercuri, revista şcolii, site-ul şcolii, activitati de debate);
- Optimizarea relaţiei școală - familie;
- Diversificarea activităţii extracurriculare;
- Conectarea şcolii la programe şi proiecte educaţionale, la nivel local, judeţean, naţional și internațional.
- Continuarea parteneriatelor și activităților de voluntariat demarate și în anii trecuți.

Modalităţi de realizare:

- colaborarea cu familia, Jandarmeria, Poliţia de proximitate, Centrul de Asistenţă Psihopedagogică în vederea reducerii fenomenului de absenteism şi de violenţă şcolară, prin organizarea de activități extracurriculare;
- mediatizarea programelor si proiectelor educaționale și a activităților educative școlare și extrașcolare, a concursurilor și olimpiadelor, în vederea participării elevilor;
- activităţi de orientare şcolară şi profesională;
- activităţi de educaţie rutieră, sanitară şi de securitate personală cu invitaţi din rândul specialiştilor;
- implicarea elevilor talentaţi în colectivul de redactare a site-ului și al revistei şcolii, în activități artistice, în activități de debate;
- implicarea elevilor si parintilor în activități ale proiectelor europene;
- excursii tematice, vizite la muzee etc.

Funcţia de proiectare/ organizare

Activităţi	Resurse	Colaboratori	Termen
▪ Întocmirea/ reactualizarea bazei de date privind situaţia disciplinară, absenteismul, delincvenţa juvenilă pe clase şi la nivelul şcolii	Diriginții claselor Consilierul educativ	Consilierul școlar	Permanent
▪ Elaborarea programului activităţilor educative şcolare şi extraşcolare	Consilierul educativ	Profesorii	Permanent
▪ Organizarea şi realizarea graficului activităţilor **Consiliului elevilor**	Director Consilierul educativ	Diriginţii Consiliul Elevilor al LP	Permanent
▪ Întocmirea Dosarului privind parteneriatele educaţionale	Director Consilierul educativ	Cadre didactice	Permanent

Funcţia de implementare

Activităţi	Resurse	Colaboratori	Termen
▪ Operaţionalizarea activităţilor din calendarul propriu şi a celor de parteneriat	Consilierul educativ Diriginţii	Parteneri în educaţie	Permanent
▪ Participarea elevilor la olimpiade şi concursuri şcolare la nivel local, judeţean şi naţional	Consilierul educativ Responsabili Comisii metodice	Cadre didactice	Cf. calendarului
▪ Depistarea şi analiza cazurilor grave de indisciplină, de deviere comportamentală, de delincvenţă juvenilă; propuneri; colaborare şcoală- familie- Centrul Asistenţă Psihopedagogică- ▪ Organizarea la nivelul şcolii a unor activităţi educative care să combată fenomenul de violenţă şcolară şi să formeze la elevi un	Directorul Consilierul educativ	Diriginţii Consiliul elevilor	Permanent

comportament adecvat unei vieţi civilizate			
▪ Organizarea de activităţi educative la nivel de şcoală şi de clasă, de combatere şi prevenire a fumatului, a consumului de alcool şi de droguri; ▪ Încheierea de parteneriate cu Poliţia si cu alţi factori responsabili, cu Agenția de protecţie a mediului, cu instituții de protecţi a copilului, protecţie civilă, lupta împotriva consumului de droguri, a traficului de persoane etc. ▪ Participarea la activităţile educative organizate la nivel sectorului 3, la nivelul capitalei sau naţional: concursuri de educaţie rutieră, de prevenire a incendiilor, de protecţie a mediului etc. ▪ Sărbătorirea în şcoală a Zilei mondiale a mediului prin activităţi specifice	Consilierul educativ Diriginţii	Centrul antidrog Protecţia civilă Inspectoratul pentru protecţia mediului Direcţia pentru protecţia copilului	Cf. calendarului
▪ Planificarea şi organizarea unor acţiuni culturale, sportive şi turistice de educaţie civică, educaţie pentru sănătate, educaţie pentru mediu, educaţie pentru receptarea valorilor culturale (excursii tematice, serbări, vizite la muzee, expoziţii de creaţie plastică, concursuri, mese rotunde, dezbateri, aplicarea unor chestionare etc.)	Consilierul educativ Diriginţii Profesorii	Consiliul elevilor	Cf. calendarului
▪ Derularea activităţilor tradiţionale ale şcolii, precum și a celor prilejuite de celebrarea unor evenimente culturale și/sau istorice.	Director Consilierul educativ Diriginţii Profesorii	Comisiile metodice Consiliul elevilor	Cf. calendarului
▪ Responsabilizarea membrilor Consiliului elevilor în scopul dezvoltării spiritului de iniţiativă în alcătuirea unor programe, regulamente la nivelul școlii (regulamentul de ordine interioară, acţiuni pentru îmbunătăţirea frecvenţei, a disciplinei, a rezultatelor la învăţătură ale elevilor şcolii, prevenirea consumului de alcool, tutun sau droguri, oferta educaţională a şcolii etc.)	Consilierul educativ Diriginţii	Director	Permanent
▪ Organizarea unor cercuri pe discipline de studiu	Director Consilierul educativ Cadre didactice	Cadre didactice	Permanent
▪ Cinstirea marilor evenimente istorice naţionale şi internaţionale- Ziua Armatei Române, Ziua Naţională a României, Unirea Principatelor, Proclamarea Independenţei de Stat a României, Ziua Europei, Ziua victoriei asupra fascismului (concursuri, dezbateri, referate, spectacole, vizite la muzeu)	Consilierul educativ Catedra de socio-umane	Director Cadre didactice	Cf. calendarului
▪ Organizarea de activităţi educative la nivel de şcoală sau de clasă în cadrul cărora elevii să-şi contureze un traseu educaţional şi profesional, să-şi dezvolte un plan educaţional şi de carieră ▪ Realizarea, administrarea si discutarea chestionarelor de orientare şcolară şi profesională ▪ Prezentarea profilelor ocupaţionale ▪ Vizionarea de casete video, utilizarea Internetului pentru căutare de informaţii	Director Consilier educativ Diriginţi, Profesori de specialitate	IS3, ISMB, Unităţi de învăţământ liceal Universităţi	Anul şcolar 2023-2024

▪ Vizitarea unor obiective industriale locale ▪ Întocmirea dosarului de orientare şcolară şi profesională ▪ Realizarea programului de orientare şcolară şi profesională ▪ Oferta educaţională a liceelor pentru anul şcolar 2023-2024 ▪ Întocmirea graficului de consultaţii şi meditaţii cu elevii claselor a XII-a la disciplinele de bacalaureat			

Funcţia de control/ evaluare

Activităţi	Resurse	Colaboratori	Termen
▪ Realizarea proceselor-verbale, a rapoartelor de activitate, a dovezilor de orice tip în urma desfășurării de activități în cadrul proiectelor și programelor educative și depunerea acestora la dosarul școlii	Consilierul educativ	Director	lunar
▪ Realizarea unor investigaţii, prin chestionare, în rândul elevilor pentru a evidenţia prioritățile educative în vederea proiectării eficiente pe termen mediu și lung, dar și impactul activităților asupra beneficiarilor direcți și indirecți.	Consilierul educativ	Consiliul elevilor	periodic
▪ Analiza stadiului îndeplinirii programelor de activităţi ale diriginţilor şi ale comisiei de orientare şi consiliere, prin raportare în fiecare modul de învățare.	Consilierul educativ	Director	M1-M2 M3-M4 M5

3.4. PLANUL DE DEZVOLTARE PROFESIONALĂ A PERSONALULUI 2023-2024

Obiective specifice
1. Optimizarea competenţelor profesionale și personale
2. Formarea grupurilor și dezvoltarea echipelor
3. Utilizarea negocierii ca mijloc de optimizare a activităţii.

Acțiuni	Resurse materiale	Resurse financiare	Resurse umane	Comp. responsabil	Termene de realizare	Indicatori de performanță
Elaborarea ofertei de perfecţionare şi formare continuă şi monitorizarea acestei activităţi.	Analiza de nevoi.	buget prin finanțarea per elev și resurse extrabugetare	Comisia de formare continuă	Director Manager	Prima lună a anului școlar	Oferta pentru dezvoltare profesională şi personală
Participarea la programe de (auto) formare continuă a cadrelor didactice și personalul didactic auxiliar	Cursurile propuse de ME, CCD, ISMB, etc	Conform bugetului aprobat.	Pers. didactic , didactic auxiliar	Director Manager Resp. comisiei de formare continuă	pe toată durata anului școlar Cf. graficelor	Creşterea cu 10% a nr. cadrelor didactice care participă la aceste cursuri
Participarea la programe de (auto) formare continuă a personalului nedidactic	Cursuri organizare de DSP, ONG.	Conform bugetului aprobat	Personal nedidactic	Director Comp. financiar	pe toată durata anului școlar Cf. graficelor	Creșterea cu 5% a nr. persoanelor participante
Atragerea cu prioritate la activitățile de formare continuă a cadrelor didactice cera nu întrunesc numărul de credite transferabile necesar în ultimii 5 ani de activitate.	Cursurile propuse de ME, CCD, UCB etc	Conform bugetului aprobat.	Personalul didactic al școlii	Director adjunct Resp. comisiei de formare continuă	pe toată durata anului școlar Cf. graficelor	Creşterea cu 10% a nr. cadrelor didactice aflate în acest grup țintă.
Participarea la întâlniri de lucru, seminarii, simpozioane, programe organizate la nivel local, regional sau naţional.	Graficul M.E. şi ISMB	Conform bugetului aprobat. Resurse extrabuge tare.	Cadre didactice	Resp. comisiei de formare continuă	pe toată durata anului școlar Cf. graficelor	Creșterea cu 5% a nr. cadrelor didactice participante.
Încurajarea culturii organizaţionale de tip reţea	Analiza de nevoi.	Resurse extrabuge-tare	Resp. comparti-ment	Echipa manag.	pe toată durata anului școlar	Creșterea cu 10% a nr. de echipe de lucru
Depistarea rapidă a conflictelor apărute în comisii metodice sau la nivelul compartimentelor sau grupurilor de lucru	Solicitări în acest sens	-	Cons.prof. Secretar Contabil Administrat or	Cons. adm.	Când este cazul	Reducerea cu 2% a conflictelor

LICEUL PROFESIA

Anul înfiinţării: 2000 – C.I.F. 27155180

OFERTA EDUCAŢIONALĂ 2023-2024

Oferta educaţională

FILIERA TEHNOLOGICĂ

Acreditată prin OMECI nr. 4382/2009

Profilul: SERVICII - Domeniul de bază: ECONOMIC

Calificarea: Tehnician în activităţi economice

Forme de învăţământ:

învăţământ de zi şi învăţământ cu frecvenţă redusă

- **clasa a IX-a ZI - 1 clasă - 28 locuri**

Taxa de şcolarizare anuală = 5.000 lei, integral sau în 6 rate.

După absolvirea liceului şi a examenului de certificare a calificării profesionale de nivel 4 Tehnician în activităţi economice, absolvenţii se pot încadra pe piaţa muncii în domeniul financiar-contabil, resurse umane, marketing, statistică.

După absolvirea liceului şi cu examenul de bacalaureat promovat, absolvenţii se pot înscrie la facultate sau se pot încadra pe piaţa muncii.

Informaţii generale:

Adresa: Strada ILIOARA, nr. 16, sect. 3, Bucureşti

Tel: 021.348.66.38 / 0787.889.809

E-mail: office@profesia.ro / www.profesia.ro

facebook.com/liceulprofesia

METROU: statia Nicolae Grigorescu

RATB: Tramvai: 27, Autobuz: 102, staţia Ilioara

Oferta educaţională

FILIERA TEORETICĂ

Autorizată prin OME nr. 5115/2021

Domeniul: UMANIST/ Specializarea: FILOLOGIE

Forme de învăţământ:

învăţământ de zi şi învăţământ cu frecvenţă redusă

- **clasa a IX-a ZI - 2 clase - 56 locuri**

Taxa de şcolarizare anuală = 6.000 lei, integral sau în 6 rate.

- **clasa a IX-a FR - 1 clasă - 28 locuri**

Taxa de şcolarizare anuală = 3.000 lei, integral sau în 5 rate.

După absolvirea liceului şi cu examenul de bacalaureat promovat, absolvenţii se pot înscrie la facultate sau se pot încadra pe piaţa muncii.

Ce oferim:

Clasele vor fi dimensionate nu un număr redus de elevi, ele vor avea maximum 24 de elevi, număr considerat optim pentru eficienţa pregătirii, dar şi pentru ideea de colectivitate.

Pregătirea elevilor, siguranţa lor şi crearea unui mediu de studiu sănătos şi plăcut sunt garantate atunci când se lucrează cu un număr redus de elevi, atât profesorul cât şi elevii având eficienţă maximă, astfel obţinând rezultate foarte bune.

Pentru clasele de la **specializarea ECONOMIC** - orele de curs prevăzute în curriculum-ul profilului cuprind: ore de cultură generală, module de specialitate cu instruire aplicativă a elevilor în cadrul **"FIRMEI DE EXERCIŢIU"** şi stagii de pregătire practică în şcoală şi la agenţi economici.

Pentru clasele de la **specializarea FILOLOGIE** - orele de curs prevăzute în curriculum-ul profilului cuprind: ore de cultură generală în trunchiul comun, în curriculum diferenţiat şi ore în curriculum-ul la dispoziţia şcolii CDŞ .

În intervalul 15.00 – 18.00, au loc activităţi:

Pregătire suplimentară pentru examene naţionale, pentru participarea la concursuri şcolare;

- ✓ **Programe remediale;**
- ✓ **Studiu individual – acces la clasa mobilă;**
- ✓ **Pregătirea pentru participarea la diverse activităţi extracurriculare şi extraşcolare.**
- ✓ **Cluburi, activităţi artistice, trupa de teatru The Professionals**

Acces gratuit la biblioteca şcolii (conectată permanent la reţeaua Internet)

Manuale gratuite pentru toţi anii de şcoală.

Părinţii vor avea la acces la Catalogul electronic printr-un sistem de informare şi comunicare riguros, prin tehnologii moderne de comunicaţii.

Resurse materiale şi umane

- săli de clasă spaţioase cu mobilier modern;
- cabinet Firma de exerciţiu dotat cu tehnică de calcul de ultimă generaţie
- calculatoare necesare instruirii informatizate cu acces permanent la reţeaua Internet;
- mijloacelor de învăţământ de înaltă eficienţă: calculatoare, tabla interactivă, laptop-uri, echipamente audio-video.
- bibliotecă cu cărţile şi manualele necesare aprofundării studiilor de nivel liceal
- conectarea prin reţele wireless a tututor spaţiilor din şcoală
- personal didactic calificat 100%;
- profesori cu grade didactice, studii şi specializări multidisciplinare;
- contracte de practică încheiate cu agenti economici.

FINALITĂŢI LA ABSOLVIRE

- Certificat ciclul inferior de liceu la absolvirea clasei a X-a
- Diploma de BACALAUREAT
- Specializarea Economic Certificatul de calificare „Tehnician în activităţi economice" – Nivel 4
- Certificat ciclul superior de liceu la absolvirea clasei a XII-a

3.6. PROGRAMUL DE PROMOVARE A OFERTEI EDUCAȚIONALEI 2024-2025

Nr. Crt.	ACŢIUNI DE PROMOVARE	TERMENE DE REALIZARE	RESURSE UTILIZATE (lei)	CINE RĂSPUNDE
1.	Editarea unui pliant de popularizare a liceului	aprilie 2024	5500	Managerul școlii Comisia pentru imagine și oferta educațională
2.	Conceperea şi distribuirea unor fluturaşi cu oferta educaţională a şcolii	Mai-iunie 2024	4500	Managerul școlii Comisia pentru imagine și oferta educațională
3.	Partriciparea la şedinţele cu directorii de la toate sectoarele în vederea prezentării şcolii	Luna mai 2024	-	Directorul
4.	Actualizarea paginii web a şcolii	Ori de câte ori este nevoie	10.000	Managerul școlii Adm.baze de date
5.	Conceperera unui afiş cu oferta educaţională a şcolii – format A2 şi afişarea acestuia la locurile de afişaj în Buc.	Luna mai 2024	3000	Managerul școlii Comisia pentru imagine și oferta educațională
6.	Afişarea ofertei educaţionale la avizierele scolilor generale din sector 3 si din Capitala	iunie 2024	1000	Managerul școlii Comisia pentru imagine și oferta educațională
7.	Realizarea a două bannere anunţând înscrierea în anul şcolar 2021-2022 a cursurilor liceului PROFESIA în centrul Capitalei	martie 2024	6000	Managerul școlii Adm.baze de date
8.	Distribuirea de fluturaşi la gimnaziale din sectoarele 3, 4, 5 şi 6	Luna mai, iunie, august 2024	3000	Compartimentul pentru relaţii cu publicul Comisia pentru imagine și oferta educațională
9.	Acţiuni de distribuire a pliantelor şi fluturaşilor cu oferta educaţională a şcolii în cadrul Zilei Porților Deschise, Târgul de Ofertă Educațională, alte evenimente	Lunile mai-iunie 2024	2500	Managerul școlii Comisia pentru imagine și oferta educațională Personal nedidactic
10.	Anunţuri de recrutare în ziare	Martie, Mai, Iunie 2024	3600	Managerul școlii Adm.baze de date
11.	Promovarea paginii de web pe facebook, google ads, alte rețele de socializare, marketing online.	Permanent	Costuri lunare în funcție de vizitatori și de planul de marketing	Managerul școlii Adm.baze de date

4.1. Organizarea procesului de consultare pentru elaborarea PAS

Conceperea Planului de Acţiune al Şcolii vizează abordarea sistemică şi procesuală a organizaţiei. Prioritătile şi obiectivele sunt stabilite pentru a furniza o direcţie spre care să se îndrepte organizaţia. Acestea determină rezultatele avute în vedere şi ajută organizaţia să-şi utilizeze resursele pentru obţinerea rezultatelor scontate. Prefigurarea direcţiei viitoare de dezvoltare a organizaţiei se realizează de regulă, cu dificultate, ea fiind însă obligatorie.

Exprimarea funcţiei de previziune a managementului se face în mai multe secvenţe, a căror materializare şi intercondiţionare fac posibilă conceperea şi apoi aplicarea strategiei organizaţiei.

Planurile de acţiune trebuie să conţină în principiu:

- Analiza contextului
- Ţinta Acţiuni necesare
- Rezultate măsurabile
- Responsabilii pentru îndeplinirea acţiunilor
- Termene şi obiective intermediare
- Monitorizare şi evaluare
- Costuri şi alte alte resurse

Analiza contextului poate fi realizată apelând la tehnicile şi instrumente ale managementului.

Ele pot fi utilizate pentru:

- a ordona şi sintetiza datele referitoare la indicatori
- a lua decizii referitoare la continuarea sau schimbarea ofertei educaţionale, pe baza analizei rezultatelor unui eşantion de elevi, cadre didactice, agenti economici
- a controla buna funcţionare a procesului, în scopul asigurării capacităţii acestuia de a obţine în mod constant nivelul de pregătire solicitat.

Exemple de tehnici şi instrumente specifice managementului instituţional, utile în analiza şi proiectarea viitoare a proceselor la nivelul instituţiei de învăţământ

Tehnici şi instrumente pentru date numerice permit ordonarea şi prezentarea unui ansamblu de indicatori cu date statistice referitoare la evoluţia elevilor şi a cadrelor didactice într-o manieră uşor de perceput, dovedindu-se extrem de utile în luarea deciziilor.

Prin forma de prezentare (grafice, tabele) pot fi puse în evidenţă relaţii stabilite între elementele domeniului analizat, tendinţe de evoluţie, se pot face analize comparative.

Graficul GANTT este utilizat pentru reprezentarea succesiunii activităţilor în scopul implementării acestora

Diagrama cauză – efect este cunoscută şi sub denumirea „ diagrama IshiKawa”, după numele celui care a inventat-o. Este un instrument care permite evidenţierea şi ierarhizarea cauzelor (reale şi potenţiale) ale unui efect dat.

Diagrama procesului (flowchart) este o reprezentare figurativă a etapelor unui proces, utilizată în investigarea posibilităţilor de îmbunătăţire a acestuia, sau în cazul proiectării unui proces.

Diagrama de relaţii permite identificarea cauzelor succesive ale problemelor date.

Diagrama – arbore permite evidenţierea relaţiilor dintre obiectivele de realizat şi acţiunile (mijloacele) necesare pentru atingerea lor.

ACŢIUNI ÎN VEDEREA ELABORĂRII PAS:

- Stabilirea echipei de lucru şi a responsabilităţilor.
- Informarea partenerilor sociali în legătură cu procesul de elaborare a PAS
- Culegerea informaţiilor pentru elaborarea PAS prin: chestionare aplicate elevilor, părinţilor, profesorilor şcolii, inspectorilor şcolari, agenţilor economici, autorităţilor locale, altor parteneri interesaţi în formarea profesională; discuţii colective şi individuale cu principalii „actori" implicaţi în formarea profesională; interpretarea datelor statistice la nivel regional şi local. Aceste informaţii au fost corelate cu priorităţile identificate la nivel regional şi local prin PRAI şi PLAI.
- Colaborarea cu celelalte şcoli TVET din judeţ pentru colectarea şi prelucrarea informaţiilor în vederea analizei mediului extern.
- Stabilirea priorităţilor, obiectivelor şi domeniilor care necesită dezvoltare.
- Prezentarea priorităţilor, obiectivelor şi domeniilor care necesită dezvoltare spre consultare personalului şcolii, în cadrul Consiliului profesoral şi în cadrul şedinţelor de catedră, elevilor şcolii, în cadrul Consiliului elevilor, părinţilor, în cadrul întâlnirilor cu părinţii şi partenerilor sociali cu care şcoala are relaţii de parteneriat.
- Stabilirea Graficului de asistenţe de comun acord cu cadrele didactice.
- Implicarea partenerilor sociali în activitate pentru armonizarea programelor de învăţare cu obiectivele strategice.
- Relaţionarea curriculum-urilor cu cerinţele mediului socio-economic în cadrul parteneriatelor cu agentii economici prin implicarea specialiştilor din în echipa de autori.
- Constituirea echipelor de lucru, eventual interdisciplinare, în vederea instituirii unui program de mentorat pentru cadre didactice care necesită o îmbunătăţire a unor aspecte ale activităţii propuse pentru utilizarea procedeelor sistemelor de asigurare a calităţii în educaţie
- Structurarea sugestiilor formulate în urma consultărilor şi, pe baza acestora, a reformularea obiectivelor priorităţilor şi Elaborarea planurilor operaţionale.

SURSE DE INFORMAŢII:

- Documente de proiectare a activităţii şcolii (documente ale catedrelor, comisiei diriginţilor, Consiliului elevilor, Consiliului reprezentativ al părinţilor, documente care atestă parteneriatele şcolii, oferta de şcolarizare)
- Documente de analiză a activităţii şcolii (rapoarte ale catedrelor, rapoarte ale Consiliului de Administraţie, rapoarte ale echipei manageriale, rapoarte ale celorlalte compartimente ale şcolii – secretariat, administraţie, contabilitate, bibliotecă)
- Documente de prezentare şi promovare a şcolii
- PRAI Bucuresti-Ilfov
- PLAI Bucuresti
- Anuarul statistic
- Date statistice - AJOFM
- Chestionare, discuţii, interviuri
- Rapoarte scrise ale ISMB, IS3 şi ME întocmite în urma inspecţiilor efectuate în şcoală
- Inspectoratul Şcolar al Municipiului Bucureşti
- Reprezentanţi ai comunităţilor locale

În ceea ce priveşte mediul extern au avut loc întâlniri şi discuţii cu: elevi, părinţi, AJOFM, parteneri economici, parteneri sociali şi educaţionali, cadre didactice ale şcolii, directori de şcoli generale.

Pentru mediului intern au fost consultate: statistici anuale ale şcolii, statistici examen bacalaureat, fişe de evaluare, teste de evaluare iniţială, portofoliile profesorilor şi ale elevilor, rapoarte ale responsabililor comisiilor metodice, fişe de asistenţe ale directorilor şi responsabililor comisiilor metodice, programul Consiliului de Administraţie şi al directorilor de monitorizare a activităţii din şcoală, sondaje părinţi-elevi, programul de formare continuă şi dezvoltare profesională a personalului şcolii, rezultate la concursuri şcolare şi examene naţionale, execuţia bugetară.

Monitorizarea la nivelul echipei de alcătuire a PAS trebuie să cuprindă **date de intrare ale analizei** referitoare la:

a) feedback-ul de la client;

b) funcţionarea proceselor şi conformitatea produsului;

c) stadiul acţiunilor corective şi preventive;

d) acţiuni de urmărire de la analizele de management anterioare;

e) schimbări care ar putea să influenţeze sistemul de management;

f) recomandări pentru îmbunătăţire

şi **date de ieşire ale analizei,** care să includă decizii şi acţiuni referitoare la:

îmbunătăţirea eficacităţii demersului didactic şi a proceselor sale;

îmbunătăţirea produsului în raport cu cerinţele clientului;

nevoile de resurse.

Monitorizarea întregii activităţi va fi facută de către directorii şcolii şi consiliul de administraţie al şcolii prin verificarea implementării acţiunilor, evaluarea efectului scontat, revizuirea acţiunilor, raportarea progresului realizat, revenirea asupra acelor acţiuni care nu se realizează conform datelor iniţiale stabilite şi adoptarea măsurilor necesare.

Ţinând seama de faptul că instituţia responsabilă de elaborarea şi aplicarea PLAI este Inspectoratul Şcolar al Municipiului Bucureşti şi că PAS este derivat din PLAI, considerăm că monitorizarea şi evaluarea PAS va fi de competenţa ISMB şi se va realiza anual în baza fişei de evaluare.

O primă evaluare a PAS va fi realizată de către Consiliul de Administraţie al Liceului "PROFESIA", după care va fi supus aprobării Consiliului Profesoral, Comisiei de Evaluare şi Asigurare a Calitatii, iar după introducerea eventualelor corecţii, va fi transmis la ISMB. Documentul va fi considerat adoptat şi va fi utilizat în şcoală.

În principiu, **procesul de revizuire a PAS** se va face anual şi presupune completarea descrierii mediului economic şi educaţional cu date statistice noi şi ajustarea previziunilor/prognozelor, precum şi regândirea ofertei curriculare în concordanţă cu noile condiţii.

Monitorizarea PAS se va face de către Consiliul de Administraţie al Liceului „PROFESIA", iar evaluarea anuală se va realiza de către Inspectoratul Şcolar al Municipiului Bucure;ti, prin inspectorul de specialitate pentru discipline tehnice

În cadrul Liceului „PROFESIA" monitorizarea, evaluarea şi revizuirea PAS va fi coordonată de către directorul instituţiei, conform programului activităţii de monitorizare şi evaluare.

Managementul la cel mai înalt nivel (director) presupune cunoaşterea şi aplicarea politicii educaţionale, angajament, obiective, analiza sistemului, pentru care îşi pune următoarele întrebări, primind răspunsurile în funcţie de care se stabileşte politica viitoare a roganizaţiei.

Organizarea activităţilor de monitorizare, evaluare şi actualizare PAS

Tipul activităţii	Responsabilitatea monitorizării şi evaluării	Frecvenţa monitorizării	Datele întâlnirilor de analiză
Intocmirea seturilor de date care să sprijine monitorizarea ţintelor	Membrii comisia de asigurare a calitatii	lunar	decembrie martie
Monitorizarea periodică a implementării acţiunilor individuale	Responsabili arii curriculare, Membrii comisia de asigurare a calitatii	trimestrial	decembrie aprilie
Comunicarea acţiunilor corective pornind de la rezultatele obţinute în urma chestionarelor, asistentelor la ore, etc.	Responsabili arii curriculare, Membrii comisia de asigurare a calitatii	trimestrial	decembrie aprilie
Analiza informaţiilor privind progresul realizat în atingerea ţintelor	Consiliul de administraţie al şcolii	anual	Iunie
Stabilirea metodologiei de evaluare, a indicatorilor de evaluare şi a impactului asupra comunităţii	Consiliul de administraţie al şcolii	anual	Septembrie
Prezentarea generală a progresului realizat în atingerea ţintelor	Director	anual	Iunie
Evaluarea progresului în atingerea ţintelor. Actualizarea acţiunilor din PAS în lumina evaluării	Consiliul de administraţie	anual	Iunie

Listă abrevieri:

- C.C.D. Casa Corpului Didactic
- I.S.M. B Inspectoratul Şcolar al Municipiului Bucuresti
- ITC Informatică şi tehnică de calcul
- TIC Tehnologia Informaţiei şi Comunicării
- AEL Asistent Educaţional pentru Licee
- CDL Curriculum în dezvoltare locală
- CDS Curriculum la Decizia Şcolii
- VET Vocational Education Trening (Formarea pentru învăţământul tehnic)
- AMOFM Agenţia Municipala de Ocuparea Forţei de Muncă
- U.E. Uniunea Europeană
- IMM Întreprinderi Mici şi Mijlocii
- PRAI Plan Regional de Acţiune pentru Învăţământ
- PLAI Plan Local de Acţiune pentru Învăţământ
- PAS Plan de Acţiune al Şcolii
- SPP Standard de Pregătire Profesională
- M.E. Ministerul Educaţiei
- CES Cerinţe educaţionale speciale
- FE Firme de exerciţiu
- ROCT Centrala firmelor de exerciţiu din România
- CNDIPT Centrul naţional de Dezvoltare a Învăţământului Profesional şi Tehnic